INSTITUTO ALIANZA NACIONAL CONTRA LA POBREZA

DOCUMENTO DE ANEXOS

EVALUACIÓN DEL PROYECTO

"Fomento de la inserción socio profesional de la mujer rural, a través de la formación técnica productiva, el apoyo integral en servicios empresariales y el acceso al crédito"

Ejecutado por el Programa de Educación Integral para la Vida, PEVI, de la Fundación para el Desarrollo Integral de Programas Socioeconómicos, FUNDAP

Quetzaltenango, 14 de enero de 2015

ÍNDICE

1. Términos de referencia 3
2. Plan de trabajo 14
3. Metodología 20
4. Trabajo de campo 22
4.1. ENTREVISTAS AL PERSONAL 22
Entrevista a Contralor General de FUNDAP 23
Entrevista a Gerente de FUNDAP PEVI 24
Entrevista a Gerente de FUNDAP PROSEM 26
Entrevista a coordinador del departamento de Contabilidad de FUNDAP y a contadora encargada del proyecto 28
Entrevistas a personal de Formación Técnica 29
Entrevista a coordinadora de Formación Técnica 29
Entrevista a sub coordinadora de Formación Técnica 30
Entrevistas a instructoras de CEDE's 32
Entrevistas a instructoras de Centro Técnico 35
Entrevistas a instructora de Líderes 37
Entrevistas a personal de MBA's 38
Entrevista a coordinadora de MBA's 38
Entrevistas a instructores de MBA's 40
4.2. ENTREVISTAS Y DIÁLOGOS FOCALES CON BENEFICIARIOS 43
Diálogos con ex alumnas de CEDE's 44
Diálogo con ex alumnas de Centro Técnico 54
Diálogos con ex alumnas de Líderes 59
Diálogos con ex alumnas de MBA's 63
4.3. BOLETAS A BENEFICIARIAS 80
5 Certificaciones de ejecución de fondos 99
6 Siglas y abreviaturas 101
7 Bibliografía 102

1.Términos de referencia

*Términos de Referencia Evaluación Proyecto**:***

Fomento de la inserción socio profesional de la mujer rural a través de la formación técnica productiva, el apoyo integral en servicios empresariales y el acceso al crédito

Introducción

FUNDAP y Fundación FABRE, promotores de la evaluación, y gestores del proyecto que se evaluará, convencidos de la importancia y trascendencia del trabajo con la mujer han ejecutado en forma conjunta el proyecto titulado: Fomento de la ***inserción socio profesional de la mujer rural***, a través de la formación técnica productiva, el apoyo integral en servicios empresariales y el acceso al crédito, en el período contemplado del 1 de Noviembre del 2012 al 31 de Octubre del 2014. Dicha acción ha sido financiada principalmente por la Comunidad de Madrid y la contribución de otros actores. Y al concluir la misma se considera importante realizar una evaluación externa ex post, la cual desde la formulación se planteó para visualizar los alcances y el avance en la cadena de cambios esperados, especialmente en los beneficiarios.

Se espera que la evaluación externa contemple conclusiones, recomendaciones y un extracto de lecciones aprendidas que permitan mejorar la gestión de proyectos del socio local (FUNDAP) y permita tener elementos alumbradores para focalizar de mejor manera futuras acciones destinadas a promover el crecimiento humano y empresarial de las mujeres del área rural del occidente de Guatemala.

Antecedentes

FUNDAP, desde su génesis se ha planteado contribuir a la Generación de empleo de la población residente en el Occidente de Guatemala, la mayor parte de ellos indígenas[1], como un medio que les permita generar ingresos dignos y con ello propiciar el crecimiento integral de su familia. En esa búsqueda ha desarrollado líneas temáticas de acción. Sin embargo con el apoyo de Fundación Fabre se identificó la posibilidad de integrar armoniosamente tres metodologías (previamente validadas por FUNDAP) y ponerlas al servicio de manera electiva a las mujeres de Sololá, Quiché y Totonicapán como herramientas para favorecer su crecimiento personal y estimular su espíritu emprendedor.

Los tres departamentos mencionados se encuentran en el occidente de Guatemala, estando clasificados como unos de los más pobres del país. Así encontramos que en Totonicapán donde residen un 97% de personas indígenas, su índice de pobreza total

[1] Se estima que en el Occidente reside el 70% de Población indígena.

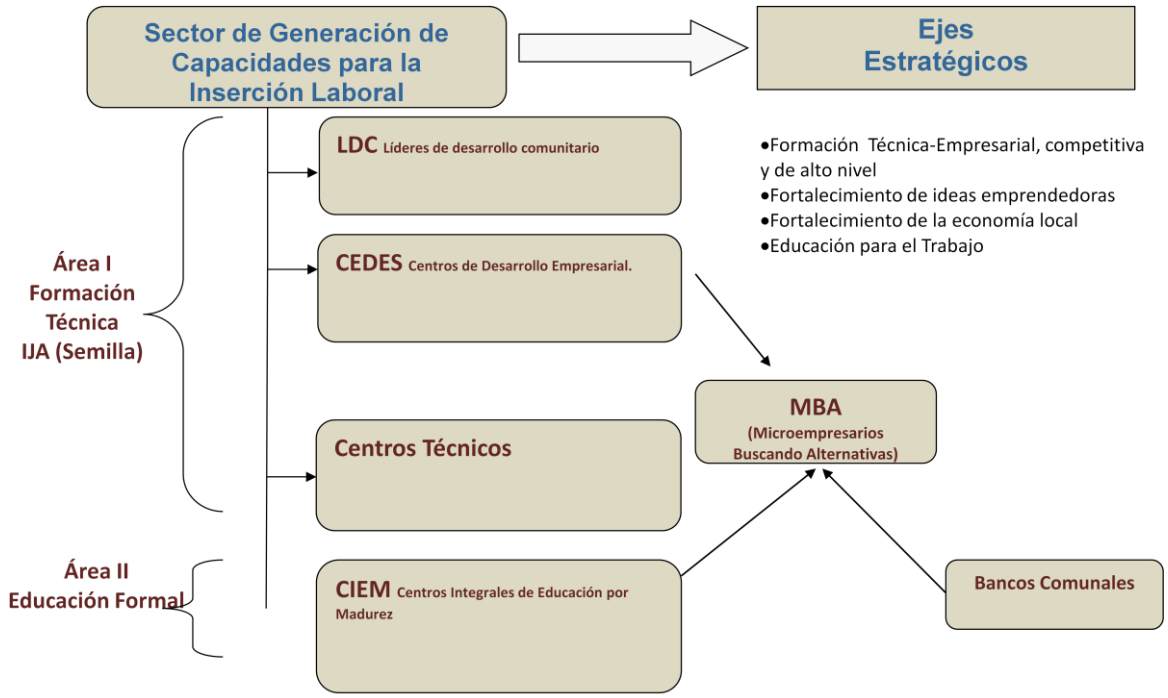
es del 73.29% mientas que el de pobreza extrema asciende a 20.99%. Sololá cuenta con el 96% de población indígena, un nivel de pobreza general del 77.47% y de pobreza extrema del 17.97%. Mientras Quiché presenta un 89% de población indígena, un índice de pobreza general del 71.85% y de pobreza extrema del 16.83%.
Contando con el apoyo de Comunidad Autónoma de Madrid con una subvención que ha ascendido a la cantidad de 205,869 Euros y un presupuesto total de 305,469.00 Euros, se ha logrado ejecutar en un período de dos años diferentes actividades de información, formación y acompañamiento con el único objetivo de incrementar las posibilidades de inserción laboral ya sea de manera dependiente o autónoma de las mujeres jóvenes y adultas de la región.
Es importante mencionar que el proyecto también ha contribuido a dejar capacidad instalada tanto a nivel del socio local (FUNDAP) como de las comunidades. En el caso del socio local se cuenta ahora con un área de Formación Técnica para la región que consta de un Centro Técnico equipado y ubicado en la cabecera departamental de Quiché y tres Centros de Desarrollo Empresarial instalados y operando para esos departamentos, además de por lo menos 8 instructoras cualificadas y con capacidad de atención anual de por lo menos 80 alumnos cada una.

a) ***Descripción Sintética de las Unidades o líneas de acción que intervienen en el proyecto:***

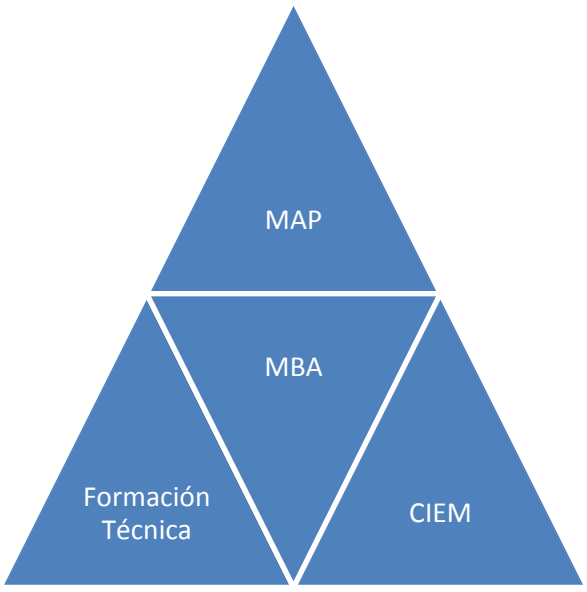
La Unidad de Formación Técnica (también conocida como centros IJA) justifica su existencia debido a las pocas posibilidades educativas especialmente de jóvenes y mujeres del área rural, lo que les limita a conseguir un empleo digno. La oferta educativa que se ofrece está relacionada al aprendizaje de un oficio, en los niveles, básico, avanzado y profesional (a lo que se denomina diplomados). La formación tiene dos fases la inicial y la continua, siendo ésta segunda organizada a través de congresos de seguimiento.
La formación empresarial MBA cuyo acrónimo significa Microempresarios buscando alternativas, tiene el objetivo de orientar y crear hábitos empresariales sobre todo en mujeres que ya cuentan con un emprendimiento pero que por desconocimiento éste sigue siendo de subsistencia. La formación se ofrece en tres niveles, categorizándose como MBA I, MBA II y MAP.
Ambos proyectos, tanto el de ***formación técnica como el de MBA son parte del programa de educación*** de FUNDAP y aunque operativamente pueden complementarse, administrativamente se manejan de forma independiente.
La línea de crédito denominada Bancos Comunales es una opción de acceso al microcrédito basada en la solidaridad, el ahorro y el crecimiento escalonado. Es una metodología desarrollada para favorecer emprendimientos nuevos y el fortalecimiento de los ya existentes, pertenecientes a mujeres sobre todo de áreas rurales. El proyecto está inserto dentro programa PROSEM, perteneciente a FUNDAP y cuya especialización es el micro crédito.

A continuación se presentan algunos esquemas que permiten visualizar la ubicación de los proyectos de Formación Técnica y MBA dentro del Sector de Generación de capacidades para la inserción laboral:

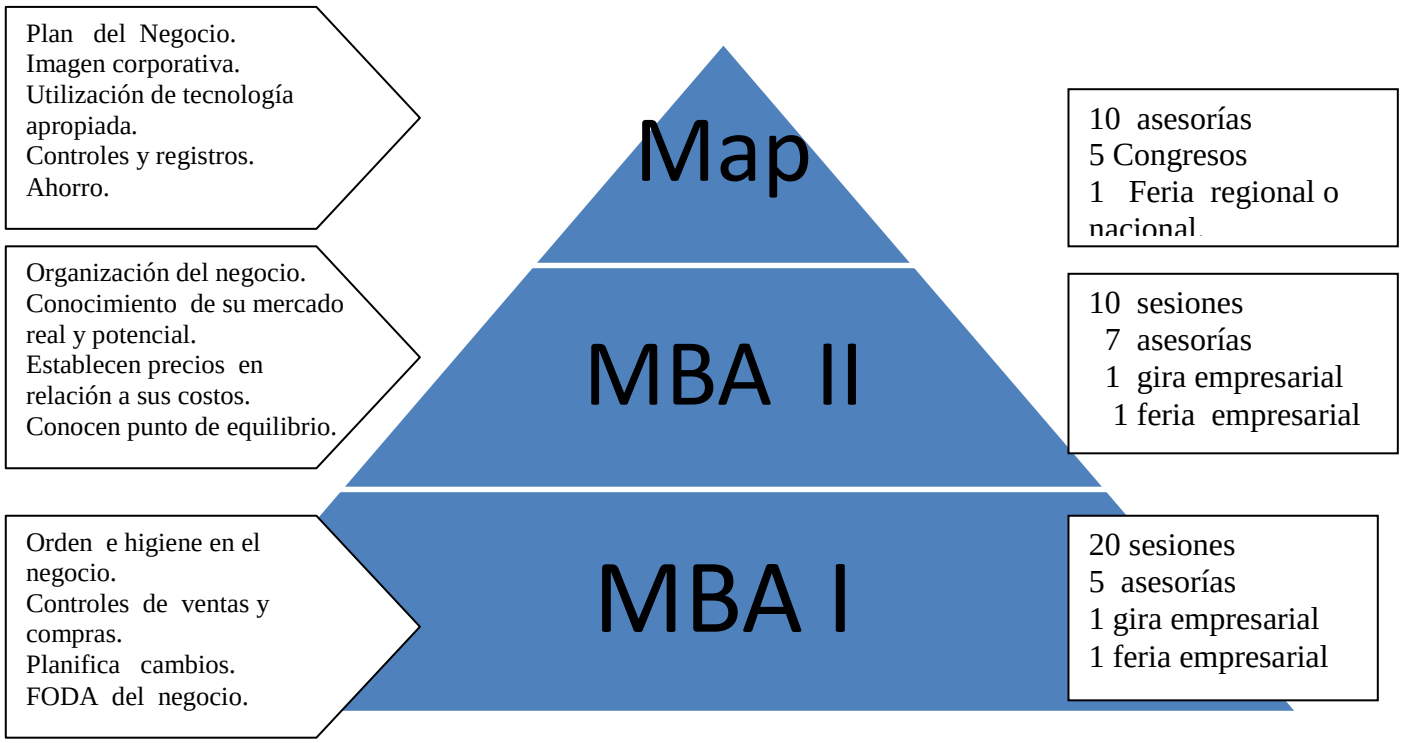
a) Dentro de todos los proyectos del programa de Educación específicamente en el Sector de Generación de Capacidades para la Inserción Laboral.



b) Por su posición de intervención ante los beneficiarios:



c) Por la correlación y progresión en la formación empresarial



b) Breve Descripción del proyecto ejecutado en formación conjunta entre FABRE y FUNDAP:

La acción planteada para un período de dos años, se propuso identificar, sensibilizar, apoyar en su formación y asesorar empresarialmente a 2.710 mujeres desfavorecidas, que reside en los departamentos del Quiché, Sololá y Totonicapán, Guatemala, para que pueda desarrollar o fortalecer competencias para insertarse ya sea de manera dependiente o autónoma al mercado laboral.
Para lograrlo se desarrollarán los siguientes componentes:

1. **Sensibilización e identificación de 1200 mujeres, para lograr incorporarlas a los distintos programas de formación técnica –productiva.**

Se considera fundamental que la mujer cuente con información sobre las distintas opciones de formación con las que cuentan en su región con el objetivo de que pueda acceder a ellas como fruto de un proceso de elección. Para lograrlo se diseñará un programa de sensibilización con un mínimo de 12 horas de capacitación in situ, divididas en 4 talleres, los cuales se desarrollarán en las mismas comunidades y en el idioma materno de las mujeres. El plan de capacitación de sensibilización contempla la edición y reproducción de pequeñas cartillas de información que permitan a la mujer contar con la información de manera constante. La sensibilización estará a cargo de mujeres jóvenes líderes de la región quienes hayan sido formadas previamente.

2. Formación Técnica - Productiva a 850 mujeres

La formación técnica- productiva se ofrecerá a través de diversas metodologías y en diversos niveles, de acuerdo a la realidad de la mujer. Las áreas de formación temática estarán alrededor de: Alimentos, Textiles, Servicios (cada uno de estos grandes temas incluirá una serie de diversos cursos y opciones).

Todas las metodologías de formación incluyen los siguientes instrumentos pedagógicos: a)formación técnica a través de la práctica; b) charlas brindadas por empresarios (de su propia comunidad o región) con el objetivo de incentivar que las mujeres emprendan sus iniciativas; c) giras empresariales de conocimiento, con el objetivo de ampliar su horizonte de oportunidades; d) realización de ferias empresarial que pretenden acercar a la alumna a las posibilidades de mercado; e) formación empresarial inicial. Se realizara la formación a través de los Centros de Desarrollo Empresarial - CEDES[2] (196 horas de formación)(cfr. anexo Programas de Formación); del Centro Técnico ubicado en el departamento del Quiché (entre 196 y 325 horas de formación según el nivel seleccionado) y las Inmersiones de formación. Intensiva e integral y se dirige a comunidades muy pequeñas y remotas (120 horas de formación)

3. Fortalecimiento del programa de microcrédito, para la atención de 240 mujeres

El fortalecimiento se prevé a través de la siguiente estrategia:

a) **Incremento de la cartera de Bancos Comunales** con 60.000 Euros, lo que permitirá atender 12 nuevos grupos y un mínimo de 240 mujeres. Con la metodología de Bancos Comunales cuyos principios radican en la solidaridad, crecimiento empresarial gradual y ahorro, es un medio que permite llegar a muchas mujeres quienes no cuentan con la experiencia y/o el respaldo (garantía) necesarios para obtener un crédito individual. En la acción se plantea el apoyo a nuevos grupos organizados en comunidades rurales, otorgando un monto promedio por préstamo individual a cada miembro (Q2.500.00)
b) **Capacitación al personal operativo** (25 asesoras y asesores) del programa de microcrédito para garantizar la facilitación de servicios integrales y de calidad a las mujeres y una labor de multiplicación a través de las asesorías individuales o colectivas que realicen. Se prevén 5 talleres de formación continuos.
c) **Desarrollo de material informativo y formativo para la mujer empresaria** que le brinde insumos para buscar alternativas de mejora continua. Se realizarán 5 talleres de formación continua.

4. Asesoría Empresarial a 400 mujeres.

Aunque algunas mujeres después de la formación tendrán la oportunidad de insertarse en empresas que ya funcionan en la región, es necesario reconocer que serán muy pocas, ya que no existen muchas opciones, por lo que el proyecto pretende fomentar la inserción de manera autónoma a través de la implementación de iniciativas empresariales (proyectos productivos) que sean opciones sostenibles y generadoras de recursos para ellas. Aunque durante su formación técnica las mujeres atendidas hayan recibido principios básicos de formación empresarial, será en la fase de asesoría que las mujeres puedan lograr consolidar, mejorar, diversificar o hacer crecer su negocio. Se prevén talleres de Asesoría empresarial colectiva; Visitas de tutoría en su negocio, Giras para ampliar sus horizontes de alianzas y comerciales; Apoyo

[2] Es una metodología validada por FUNDAP que funciona desde 1998.

logístico y financiero para la legalización de algunas de las empresas en las cuales se identifique un potencial.[3]
Un total de 61 empresarios participan en los procesos de formación técnica y asesoría empresarial del proyecto. También participa en el proyecto una ONG Belga (ACTEC) aportando fondos para el fondo de microcréditos y la Alianza Nacional contra la Pobreza en Guatemala (ICOP) aportando la evaluación externa del proyecto.

5. Presupuesto

Para la ejecución del proyecto se contó con el siguiente presupuesto (resumen). El presupuesto total es un anexo.

RESUMEN			
ENTIDAD APORTA	**MONTO**		**PORCENTAJE DE APORTACION**
CAM	€	205.869	67%
FABRE	18.800 €		6%
FUNDAP	46.800 €		15%
ACTEC	30.000 €		10%
ICOP	€	4.000	1%
TOTAL	**€**	**305.469**	100%

Ámbito de la evaluación, fuentes de información y actores implicados

a) Ámbito Temporal: La evaluación comprenderá el período de dos años de ejecución comprendidos de 1 de Noviembre del 2012 al 31 de Octubre del 2014

b) Ámbito de Fuentes de Información: El equipo evaluador tendrá acceso a los documentos y fuentes de información siguientes: Descripción del proyecto (dossier de la propuesta), convenio suscrito, presupuesto, ejecuciones presupuestarias, informes técnicos y financieros, base de datos de participantes, expedientes de participantes, informes internos de cada unidad.

c) Ámbito de actores clave o agentes implicados en la acción.

Existen dos tipos de actores clave: i) Los beneficiarios de ésta acción que en su mayoría son mujeres, las cuales participaron o son participantes activas de las líneas temáticas de acción de Formación Técnica, Formación Empresarial MBA y/ Bancos comunales. ii) Colaboradores (Técnicos) de FUNDAP que contribuyeron a la ejecución del proyecto, entre quienes pueden mencionarse:

[3] El sistema de legalización de empresas en Guatemala es bastante burocrático y poco estimulante para emprendedores iniciales, sin embargo en algunas empresas se nota potencial de permanencia y crecimiento y es a ellas quienes se les apoyará en trámites y un apoyo financiero para los gastos de legalización (los gastos son compartidos).

- Gerentes de Programas especializados de Micro Crédito y Educación
- Coordinadores de Proyectos (Formación Técnica, MBA y Bancos Comunales)
- Jefes Administrativos de las oficinas de Micro crédito de las zonas geográficas seleccionadas.
- Instructores(as) de formación técnica profesional (Instructores de CEDES y de Centros Técnicos
- Instructores de formación MBA

Preguntas y niveles de análisis de la evaluación

OBJETIVO GENERAL DE LA EVALUACIÓN:
Evaluar de forma Ex post el desempeño y la ejecución (evaluación de proceso) de la acción de titulada: ***Fomento de la inserción socio profesional de la mujer rural, a través de la formación técnica productiva, el apoyo integral en servicio empresariales y el acceso al crédito.***
Dentro de un marco de contribución al alcance del objetivo general de la Comunidad de Madrid en materia de cooperación cuya médula es la ***erradicación de la pobreza,*** seguido de un objetivo específico de ***mejorar la calidad, la gestión y el impacto*** de la ayuda de la Comunidad de Madrid.

OBJETIVOS ESPECIFICOS DE LA EVALUACIÓN:
Objetivo 1:
Determinar el cumplimiento de resultados y metas previstas, identificando los factores que inciden positiva o negativamente en su alcance.
Preguntas orientativas:

- ¿Se han alcanzado los resultados y metas previstas en el documento del
- *¿Se ha brindado a los beneficiarios los servicios establecidos en la propuesta?*
- *¿Qué factores incidieron positivamente en el alcance de los resultados y metas?*
- *¿Qué factores incidieron negativamente en el alcance de los resultados y metas?*

Los beneficiarios directos planteados en la propuesta se disgregan de la siguiente manera:

Número de beneficiarios (totales)	2710 personas
Número y descripción de los beneficiarios	1200 personas sensibilizadas 20 líderes juveniles identificadas y formadas 850 mujeres formadas técnica y productivamente (350 mujeres a través de CEDES, 260 mujeres atendidas a través del Centro Técnico y 240 mujeres atendidas a través de cursos de inmersión) 240 mujeres atendidas a través del micro crédito a través de la

	metodología de Bancos Comunales (12 grupos) 100 mujeres atendidas de forma integral en el componente de asesoría empresarial (MBA) 300 mujeres asesoradas por medio de congresos de actualización empresarial. ***2710 mujeres atendidas***

Objetivo 2:
Analizar la ***eficiencia de los procesos*** para llevar a cabo las acciones propuestas. (Medios, actividades, costos, resultados, tiempos, responsables, y factores externos).
Preguntas Orientativas:

- *¿Los medios para llevar a ejecución el proyecto están bien descritos y son necesarios para la realización de las actividades?*
- *¿Se efectuaron las actividades planificadas para alcanzar los resultados previstos dentro del proyecto?*
- *¿Se desarrollaron las diversas metodologías con los diferentes grupos de beneficiarios, de acuerdo a lo establecido?*
- *¿Se alcanzaron los resultados previstos en la matriz del marco lógico del proyecto?*
- *¿Existieron variaciones en el desarrollo de actividades y alcance de resultados, cuáles y por qué?*
- *¿Se utilizaron los recursos para las actividades previstas?*
- *¿Las personas atendidas cuentan con las competencias o herramientas previstas en el proyecto?*
- *¿Los costos se encuentran claramente justificados y son razonables?*

El objetivo 3:
Identificar la pertinencia de las metodologías tanto de forma independiente como integrada para el grupo de la población a la que se dirige el proyecto.

Preguntas Orientativas:

- *¿La metodología de sensibilización contribuye a concientizar sobre la importancia de la formación técnica y empresarial a las mujeres del área rural, e incorporarlas a los programas de formación?*
- *¿Las tres metodologías de formación técnica profesional: CEDES, CENTRO TÉCNICO e Inmersiones, responden a las necesidades sentidas de la población y contribuyen a generar condiciones para un desarrollo personal?*
- *¿La metodología MBA responde a la realidad de las microempresarias de la región y les aporta herramientas básicas para la incorporación de Buenas Prácticas de Manufactura y empresariales?*

- *La metodología de bancos comunales responde a las necesidades de financiación de las microempresarias de la región?*

- *¿La integración de dos o más metodologías responden de forma holística a las necesidades de la mujer del área rural del Occidente de Guatemala?*

El objetivo 4:
Identificar las lecciones aprendidas en la ejecución de la acción, a efecto de que sirvan de insumo para fortalecer el trabajo que ya se viene realizando.
Preguntas Orientativas:

- *¿Qué lecciones se han identificado con la ejecución del proyecto desde el punto de vista de los beneficiarios directos de la acción?*

- *¿Qué lecciones se han extraído de la ejecución del proyecto desde el punto de vista del personal técnico que ejecutó las acciones del proyecto?*

- *¿Qué lecciones se han extraído desde el punto de vista de los Gerentes de los dos programas involucrados?*

Objetivo 5:
Definir el perfil de la participante tanto en los cursos de formación técnica-empresarial como en la asistencia crediticia.
Preguntas Orientativas:

- ¿Cuál es el perfil de los beneficiarios en las diferentes líneas de acción del proyecto?

- ¿Cuáles son los aspectos o cualidades en común de las beneficiarias atendidas por el proyecto?

- ¿Cuáles son las diferencias (en relación al perfil) de las mujeres atendidas en las diferentes metodologías desarrolladas?

- ¿Pueden identificarse características o condiciones de aquellas mujeres que aprovechan de mejor manera los servicios?

Criterios de evaluación

Pertinencia: Evaluar la adecuación de objetivos y resultados al contexto en que se realizan las acciones.
- Grado de adaptación de las acciones del programa a las necesidades y cultura de la población.
- Perfil al que se dirige la acción de desarrollo
- Coherencia de las actuaciones en el conjunto del programa: complementariedad y coordinación.

Eficiencia: Medida del logro de los resultados en relación con los recursos utilizados.
- Relación del costo de las actividades con los resultados obtenidos.
- Funcionamiento de los mecanismos de co-financiación y co- gestión del proyecto.
- Calidad en el seguimiento para uso eficiente de los recursos.

Eficacia: Grado de cumplimiento de los objetivos

- Claridad en la definición de objetivos, resultados e indicadores del proyecto.
- Mejoras alcanzadas (según lo propuesto en cada acción)
- Contribución del proyecto a las prioridades transversales de: Promover la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres, impulso del emprendimiento promoción de la autonomía de las personas, fortalecimiento de las instituciones, la sociedad económica de los países en desarrollo, promoviendo el respeto a los Derechos Humanos.

Impacto: Análisis de los efectos positivos y negativos de las acciones a nivel de las beneficiarias atendidas.

Sostenibilidad: Análisis de la probabilidad de que los beneficiarios de las acciones del proyecto continúen generando acciones para su propio desarrollo y el de sus emprendimientos y que el Socio Local (FUNDAP) continúe ofreciendo servicios para la población meta.

- Capacidad de gestión de FUNDAP (socio local)
- Nivel de compromiso de los beneficiarios atendidos.

Metodología y plan de trabajo:

Se requiere que la entidad evaluadora detalle la metodología y plan de trabajo, pero se propone que la misma contemple las siguientes tareas:

- Entrevista con ejecutores directos: Gerentes (Prosem y Pevi), Coordinador de Unidad de Formación Técnica, Coordinadora MBA, Coordinador Operativo de Bancos Comunales
- Revisión de data en los sistemas informáticos de Formación Técnica, MBA y Bancos Comunales.
- Revisión de documentos editados con el apoyo del proyecto.
- Revisión de documentos metodológicos de los proyectos
- Entrevistas con grupos focales, si se considera pertinente, con usuarios egresados o actuales.
- Realización de informe integrado en borrador
- Presentación de hallazgos ante el equipo ejecutor.
- Redacción y presentación informe final en versión digital e impresa.

Estructura y presentación de informes de evaluación

- El Informe final de evaluación no debe exceder 70 páginas incluyendo anexos y debe tener esta estructura:

0. Resumen ejecutivo
1. Introducción

Antecedentes y Objetivo de la evaluación.

Preguntas principales y criterios de valor: definición.
2. Descripción resumida de la intervención evaluada, con especial referencia a las expectativas de cumplimiento en el momento intermedio (convenios) o final (según proceda) en el que se realiza la evaluación; resumen de los antecedentes, la organización y gestión, actores implicados y contexto en el que se desarrolla la intervención.
3. Metodología empleada en la evaluación
Metodología y técnicas aplicadas.
Condicionantes y límites del estudio realizado.
4. Análisis de la información recopilada y evidencias en torno a las cuestiones establecidas previamente. Interpretación de las evidencias en relación con las preguntas de evaluación enunciadas.
5. Conclusiones de la evaluación en relación con los criterios de evaluación establecidos.
6. Lecciones aprendidas que se desprendan de las conclusiones generales que indiquen buenas prácticas y que puedan ser extrapoladas y retroalimentar las acciones de la intervención en ejecución o para futuras intervenciones, según proceda.
7. Las recomendaciones derivadas de la evaluación clasificadas según el criterio elegido por el equipo evaluador (Ej.: a corto/largo plazo, según criterios de evaluación, según dimensión o componente de la intervención, según zona de intervención…). En todo caso siempre que sea posible, mencionar el actor (o actores) a quien va dirigida de manera particular la recomendación.
8. Anexos en los que se incluirán:
El plan de trabajo, la composición y la descripción de la misión.
Metodología propuesta, técnicas y fuentes utilizadas para recopilar de información
Revisión documental: listado de fuentes secundarias utilizadas.
Entrevistas: listado de informantes, guion de entrevista, transcripciones y notas.
Encuestas: modelos, datos brutos recopilados y análisis estadístico.
Talleres participativos: relatoría y productos.
Otros
Alegaciones y comentarios de distintos actores al borrador del informe si se considera pertinente, sobre todo si existen desacuerdos y no han sido reflejados en el cuerpo del informe.

- El Resumen Ejecutivo tendrá un máximo de 10 páginas.
- Se requieren dos ejemplares electrónicos y dos impresos.

Equipo evaluador

Invitamos a presentar propuesta técnica (***oferta técnica que presenta el equipo evaluador respondiendo a las necesidades reflejadas en los TdR. Recogerá, entre otros elementos, el plan de trabajo y sus fases, la metodología y la aplicación de técnicas, los productos intermedios y finales, el perfil del equipo)*** al Equipo del Instituto Alianza contra la Pobreza, ICOP, que aporta el costo de 4000 euros presupuestado para la realización de la evaluación, tal como ya aparecía en la formulación inicial del proyecto aprobado por la Comunidad de Madrid. Como institución independiente y especializada el propósito de ICOP es contribuir a mejorar los abordajes que promueven el desarrollo de las personas y comunidades a través de la realización de diagnósticos, monitoreos y evaluaciones pertinentes y profesionales que orienten a los ejecutores de proyectos en su acción cotidiana.

Premisas de la evaluación, autoría y publicación

Anonimato y Confidencialidad. La evaluación debe respetar el derecho de la personas a proporcionar información asegurando su anonimato y confidencialidad.
Responsabilidad. Cualquier desacuerdo o diferencia de opinión que pudiera surgir entre los miembros del equipo o entre éstos y los responsables de la acción en relación a las conclusiones y/o recomendaciones.
Integridad. Los evaluadores tendrán la responsabilidad de poner de manifiesto cuestiones no mencionadas específicamente en estos términos de referencia o en el contrato.
Independencia: El equipo evaluador deberá garantizar su independencia de la acción evaluada.
Informes de evaluación. La difusión de la información recopilada y del informe final de evaluación deberá acordarse tanto con el socio local, la entidad intermediaria y la Dirección de Cooperación al Desarrollo.

Plazos para la realización de la evaluación

Se espera que la evaluación se realice en un período de 3 meses a partir del acuerdo establecido entre FUNDAP y el ente evaluador (Idealmente Noviembre y Diciembre del 2014 y Enero del 2015)

2.Plan de trabajo

Planificación de actividades de campo evaluación del proyecto "Fomento de la inserción socio profesional de la mujer rural, a través de la formación técnica productiva, el apoyo integral en servicios empresariales y el acceso al crédito"

INTRODUCCIÓN

El Instituto Alianza Nacional contra la Pobreza ICOP, presenta el plan de actividades de campo, para la evaluación final del proyecto: "Fomento de la inserción socio profesional de la mujer rural, a través de la formación técnica productiva, el apoyo integral en servicios empresariales y el acceso al crédito", ejecutado por el Programa de Educación Integral para la Vida, PEVI, de la Fundación para el Desarrollo Integral de Programas Socioeconómicos FUNDAP, a partir del mes de noviembre de 2012.

Dicha planificación se basó en la metodología de trabajo que se incluye en la propuesta, se solicitará la coordinación del trabajo con el personal del proyecto, a efecto de realizar las actividades tal como se está estableciendo.

El objetivo general planteado para la ejecución del proyecto fue: Promover el desarrollo integral de la mujer guatemalteca, a través de la implementación de programas de formación profesional y acceso al crédito, que le permita la incorporación a un trabajo, saliendo así del circulo de la pobreza; teniendo en cuenta estas premisas, se diseñarán los instrumentos para el levantamiento de la información.

OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO

Coordinar las actividades de campo que se realizarán conjuntamente con el personal que llevó a cabo la ejecución del proyecto: "Fomento de la inserción socio profesional de la mujer rural, a través de la formación técnica productiva, el apoyo integral en servicios empresariales y el acceso al crédito", a fin de evaluar los resultados obtenidos.

AGENDA DE TRABAJO

La siguiente es la agenda de trabajo con las actividades previstas. Éstas serán coordinadas con el equipo de trabajo del Programa de Educación Integral para la Vida PEVI.

Agenda de planificación de entrevistas y diálogos

FECHA	HORA	ACTIVIDAD
ENTREVISTAS		
Enero 2015		**Licda. Eunice Martínez** Gerente FUNDAP PEVI
Enero 2015		**Shirley Juárez** Coordinadora de Formación Técnica
Enero 2015		**Juana Pérez** Sub coordinadora de Formación Técnica
Enero 2015		**Dina Ester González Ramos** Coordinadora de MBA´s

FECHA	HORA	ACTIVIDAD
Noviembre 2015		**Mayra Lucrecia Ramos** Instructora de CEDE´s
Enero 2015		**Dinora Judith Cúmes Juracán** Instructora de CEDE´s
Enero 2015		**María Concepción Calel Quinilla** Instructora de CEDE´s
Enero 2015		**María Josefina López Tiniguar** Instructora de Centro Técnico de El Quiché
Enero 2015		**Brenda Elizabeth Chuvac Rojas** Instructora de Centro Técnico de El Quiché
Enero 2015		**Claudia Azucena Figueroa Urízar** Instructora de Centro Técnico de El Quiché
Enero 2015		**Alex Joel Asencio Muñoz** Instructor de MBA´s
Enero 2015		**Edgar Emilio Vásquez Pérez** Instructor de MBA´s
Enero 2015		**Maribel León** Instructora de Líderes
Enero de 2015		**Lic. Wilfido de León** Gerente de FUNDAP PROSEM
Diciembre 2014		**Lic. Julio Bagur** Contralor General de FUNDAP
Diciembre 2014		**Lic. Juan Wagner Díaz** Coordinador Depto. Contabilidad de FUNDAP
Diciembre 2014		**Evelyn Melina Rivera López** Contador asignado al proyecto

FECHA	HORA	ACTIVIDAD
18/11/2014	16:30 pm	**Elena del Rosario Yat Hernández** Beneficiaria del Proyecto Historia de Éxito Centro Técnico Santa Cruz del Quiché
19/11/2014	10:00 am	**Candelaria Rojas Baten** Beneficiaria del Proyecto Historia de Éxito Centro Técnico Santa Cruz del Quiché
26/11/2014		**Irma Ciriaca Matzar Vásquez** Beneficiaria del Proyecto Historia de Éxito MBA´s de Sololá
DIÁLOGOS FOCALES		
Santa Cruz del Quiché		
18/11/2014	9:00 am a 11:00 am	**CEDES** **Ex alumnas de CEDES** 20 participantes Lugar: Centro Técnico de El Quiché
18/11/2014	14:30 pm a 16:30 pm	**Centro Técnico** **Ex alumnas del Centro Técnico** 20 participantes Lugar: Centro Técnico de El Quiché
19/11/2014	9:00 am a 11:00 am	**Líderes** **Ex alumnos de Líderes en Desarrollo Comunitario** 15 participantes Lugar: Centro Técnico de El Quiché
19/11/2014	14:30 pm a 16:30 pm	**MBA´s** **Ex alumnas de MBA´s** 10 participantes Lugar: Centro Técnico de El Quiché

FECHA	HORA	ACTIVIDAD
Sololá		
25/11/2014	9:00 am a 11:00 am	**CEDES** **Ex alumnas de CEDES** 24 participantes Lugar: CEDES San Juan La Laguna
26/11/2014	9:00 am a 11:00 am	**MBA´s** **Ex alumnas de MBA´s** 20 participantes Lugar: Salón Municipal, Panajachel

METODOLOGÍA DE TRABAJO

Se contará con 2 equipos de trabajo para realizar las entrevistas y los diálogos focales, estos equipos estarán conformados por 2 personas cada uno y tendrán a su disposición 1 vehículo para las movilizaciones.

Entrevistas:

Se realizarán entrevistas a los actores claves internos, tanto del Programa de Educación Integral para la Vida PEVI, como de FUNDAP, que estuvieron relacionados directamente con el proyecto. La entrevista tendrá una duración aproximada de 1 hora, a efecto de obtener información del proyecto en su ejecución, datos relevantes, dificultades, logros, puntos de vista, etc.
Se estructurarán las guías e instrumentos correspondientes para cada caso.

Los actores a entrevistar son:

- Gerente de PEVI
- Coordinadoras
- Sub coordinadoras
- Instructores del proyecto
- Contralor General de FUNDAP
- Coordinador Depto. Contabilidad de FUNDAP
- Contador asignado al proyecto

Diálogos Focales:

Se tendrán diálogos focales con los beneficiarios, para esto se requiere del diseño del protocolo de investigación, el cual incluirá interrogantes relacionadas a: conocimiento y visualización del proyecto, cumplimiento de compromisos asumidos y niveles de aceptación del mismo, efectos e impactos a nivel individual, familiar y comunitario, ventajas y desventajas, problemas o limitantes en la ejecución, evaluación del personal técnico, sugerencias y/o recomendaciones generales. Se realizarán los diálogos con los beneficiarios para conocer las distintas perspectivas.

Para cada diálogo se necesitan entre 10 y 20 beneficiarios como máximo.
Duración estimada del diálogo: 2 horas.
Se utilizará una metodología participativa con los asistentes.

Boletas:

Se obtendrán datos de las beneficiarias de las diferentes metodologías para establecer el perfil general de las mismas. Para esto se elaborará una pequeña boleta con preguntas generales, como la edad, estado civil, escolaridad, ocupación, etc., y serán administradas a las beneficiarias que asistan a los diálogos focales.

DISEÑO DE INSTRUMENTOS

Los instrumentos para el levantamiento de la información se basarán en los objetivos planteados para la evaluación, así como también en los objetivos que se encuentran plasmados en el documento del proyecto

TRABAJO DE GABINETE

Posterior al trabajo de campo para realizar los diálogos focales con beneficiarios y las entrevistas al personal del proyecto, se procederá al procesamiento de la información. Los resultados obtenidos serán analizados y conformarán el informe preliminar de la evaluación.

PRESENTACIÓN DE RESULTADOS PRELIMINARES DE LA EVALUACIÓN AL PERSONAL DEL PROYECTO Y REALIMENTACIÓN

La información recabada será procesada y analizada, y de ser necesario se podrá ampliar y/o efectuar algún tipo de corrección donde corresponda, de acuerdo a las observaciones de la Gerencia y del personal técnico – administrativo involucrados en el proyecto.

ELABORACIÓN Y ENTREGA DEL INFORME FINAL

Con las observaciones correspondientes, se procederá a la elaboración de la versión final del informe para su posterior entrega (15 de enero de 2015).

CRONOGRAMA DE TRABAJO

No.	ACTIVIDAD	nov-14					dic-14					ene-15				
1	Entrega de Plan de Trabajo y solicitud de Documentación															
2	Lectura de Material solicitado del Proyecto															
3	Elaboración y validación de Instrumentos															
4	Preparación de Material															
5	Entrevistas a Gerente, Coordinadores, Sub coordinadores, Instructores, Beneficiarios y Actores claves de FUNDAP															
6	Dialogos Focales con Beneficiarios															
7	Diseño de las Bases de Datos															
8	Procesamiento de la Información															
9	Análisis de los resultados															
10	Elaboración y presentación del Informe preliminar															
11	Entrega del Informe Final															

3. Metodología

Metodología para realizar la evaluación

Metodología / técnicas empleadas	Descripción
1. Revisión documental	Revisión de la siguiente documentación: • Documentos de la estructura del proyecto partiendo de la matriz de planificación: propuesta, convenio, informes de avances narrativos y financieros. • Documentos y/o manuales del proceso de formación técnica y empresarial y planes de formación de acuerdo a las metodologías específicas. • Revisión de instrumentos básicos con que cuenta la unidad de Formación Técnica para el seguimiento del proyecto. • Documentos base que sirven de marco para la ubicación de los CEDE´s y para la elección de los cursos que se implementarán, tanto en los Centros Técnicos como en las comunidades. • Revisión de otros documentos: planes operativos, reporte de fondos otorgados, informes o reportes sobre el avance físico y financiero de la operación del proyecto (últimos reportes). • Otra información cualitativa y cuantitativa de ejecución del proyecto. • Documento de Viabilidad de FUNDAP. • Revisión de informes de evaluación e investigaciones puntuales elaboradas por ICOP y que están relacionados con los componentes del proyecto a evaluar.

Metodología / técnicas empleadas	Descripción
2. **Entrevistas a personal del proyecto**	Se recabaron datos provenientes en relación con las personas que trabajaron directamente con el Proyecto. Se obtuvieron los listados del personal y se coordinaron las visitas para realizar las entrevistas. Se tomó en cuenta a los siguientes actores: Gerente del Programa PEVI Gerente del Programa PROSEM Coordinadoras y sub coordinadora Personal técnico (instructoras) y de seguimiento En el anexo, se encuentran los nombres de las personas entrevistadas. Se estructuraron las guías e instrumentos correspondientes para cada caso, éstas se incluyen en el anexo.
3. **Diálogos focales con beneficiarias**	Los diálogos se llevaron a cabo con beneficiarias de formación técnica y Líderes, así como también con beneficiarias de la formación de MBA´s, en total se realizaron 06 diálogos focales, así: 1 diálogo focal con egresadas del Centro Técnico de Quiché 1 diálogo focal con líderes comunitarios formados, en Quiché 1 diálogo focal con beneficiarias de CEDE´s en Quiché 1 diálogo focal con beneficiarias de CEDE´s en Sololá 1 diálogo focal con beneficiarias de MBA en Quiché 1 diálogo focal con beneficiarias de MBA en Sololá En los anexos se localizan los listados de las beneficiarias participantes en cada uno de los diálogos programados.
4. Visitas a algunas beneficiarias con negocios establecidos	Se realizaron un total de 3 visitas a negocios de beneficiarias del proyecto, a efecto de conocer respecto del desarrollo de sus actividades y el seguimiento proporcionado por el personal del proyecto. Esta actividad se programó con personal técnico quienes brindaron acompañamiento a efecto de que las personas se sintieran confiadas de brindar la información requerida. Se diseñó una pequeña guía de entrevista. Las personas que fueron visitadas se enlistan en el anexo, al igual que las historias correspondientes.
5. Trabajo de gabinete	Posterior al trabajo de campo (entrevistas a actores y diálogos focales), así como la revisión documental, se procedió a la transcripción de la información, y contando con estos insumos se procedió al correspondiente análisis.
6. Presentación de resultados preliminares de la evaluación al personal del proyecto y realimentación	Contando con la información correspondiente se procedió a la elaboración de la versión preliminar del informe, la cual fue presentada al personal del proyecto, a fin de obtener retroalimentación.
7. Elaboración y entrega del informe final	Con las observaciones del personal que ejecutó el proyecto, se procedió a la elaboración de la versión final del informe para su entrega en la fecha establecida.

4. Trabajo de campo

4.1. Entrevistas al personal

- Nombre de las personas y fechas de las entrevistas

Nombre de la persona entrevistada	Cargo	Fecha
Lic. Julio Bagur	Contralor General de FUNDAP	Diciembre de 2014
Licda. Eunice Martínez	Gerente de FUNDAP PEVI	Enero de 2015
Lic. Wilfido de León	Gerente de FUNDAP PROSEM	Enero de 2015
Lic. Juan Wagner Díaz	Coordinador del departamento de Contabilidad de FUNDAP	Diciembre de 2014
Evelyn Melina Rivera López	Contadora asignada al proyecto	Diciembre de 2014
Shirley Juárez	Coordinadora de Formación Técnica	Enero de 2015
Juana Pérez	Sub coordinadora de Formación Técnica	Enero de 2015
Dina Ester González Ramos	Coordinadora de MBA´s	Enero de 2015
Mayra Lucrecia Ramos	Instructora de CEDE´s	Noviembre de 2014
Dinora Judith Cúmes Juracán	Instructora de CEDE´s	Enero de 2015
María Concepción Calel Quinilla	Instructora de CEDE´s	Enero de 2015
María Josefina López Tiniguar	Instructora de Centro Técnico de El Quiché	Enero de 2015
Brenda Elizabeth Chuvac Rojas	Instructora de Centro Técnico de El Quiché	Enero de 2015

Claudia Azucena Figueroa Urízar	Instructora de Centro Técnico de El Quiché	Enero de 2015
Alex Joel Asencio Muñoz	Instructor del proyecto de MBA´s	Enero de 2015
Edgar Emilio Vásquez Pérez	Instructor del proyecto de MBA´s	Enero de 2015
Maribel León	Instructora del proyecto de Líderes	Enero de 2015

- Entrevistas realizadas

Entrevista a Contralor General de FUNDAP

Entrevista dirigida al Contralor General de FUNDAP

Lic. Julio Bagur

Ejecución financiera de las actividades. Previsto / gastado

1. **¿Puede indicarnos respecto al nivel de ejecución presupuestaria del proyecto a la fecha? Programado / ejecutado.**
   El proyecto se ha ejecutado de acuerdo a lo planificado, con una ejecución en el tiempo establecido.

2. **¿Esta ejecución presupuestaria está acorde con lo que fue previsto en la formulación inicial del Convenio? ¿Se respetaron los presupuestos establecidos inicialmente?**
   Si, el presupuesto se va ejecutando de acuerdo a lo establecido en el presupuesto y en el convenio respectivo.

Resultados / recursos

3. **Según su criterio ha sido eficiente la transformación de los recursos financieros y humanos en objetivos y resultados.**
   Si, los fondos se han utilizado para los fines y propósitos del proyecto y de acuerdo a los objetivos propuestos o presentados en el proyecto.

4. **¿Fueron suficientes los recursos financieros asignados y estuvieron a tiempo los fondos para la ejecución del proyecto? ¿Por qué si? ¿Por qué no? ¿Fue necesario aumentar el presupuesto?**
   Los recursos fueron suficientes por lo que no fue necesario aumentar presupuesto y los fondos siempre estuvieron a tiempo.

5. **Las partidas presupuestarias, ¿eran pertinentes? ¿Hizo falta alguna partida nueva?**
   Según tiene entendido no fue necesario, todas las partidas fueron pertinentes.

6. **¿Puede usted referirnos su opinión respecto a las normas y procedimientos de control interno y financiero para la ejecución del proyecto?**
   Con FUNDAP todo es en base al presupuesto establecido, hay que presentar un informe de auditoría, se hace entrega de informes parciales, entrega de liquidaciones parciales donde el donante, en este caso FABRE CAM, hace una verificación de los comprobantes con referencia a las partidas presupuestarias.
   En FUNDAP todos los cheques y solicitudes son aprobados por los diferentes niveles de autorización y con doble firma, no se hace ningún pago en efectivo a excepción de gastos menores de caja chica.

7. **¿Se dispone de un sistema de monitoreo de ejecución presupuestaria? ¿Cuál?**
   Sí, la auditoría interna siempre hace una verificación de los gastos realizados por las actividades que se desarrollan.

8. **¿Se adaptan los procedimientos presupuestarios y administrativos a los requerimientos de FABRE CAM?**
   Si, totalmente, se adaptan en base a la experiencia de los años trabajados por FUNDAP y en base a la experiencia de haber trabajado varios años ya con FABRE.

9. **Según su opinión, ¿hasta qué punto son sostenibles las diferentes acciones implementadas por el proyecto desde el punto de vista económico – financiero?**
   Como política de FUNDAP, siempre se le da seguimiento a las acciones, a pesar de que finalice el proyecto se da continuidad y se vela porque haya una capacidad instalada que permanezca con los beneficiarios.

10. **Podría darnos su opinión respecto al porcentaje de aporte de FUNDAP y el que efectuó FABRE CAM para la ejecución del proyecto. ¿se cumplieron los porcentajes establecidos en el convenio?**
    Totalmente, si se cumplió.

Entrevista a Gerente de FUNDAP PEVI

Entrevista a Gerente del programa FUNDAP PEVI

Licda. Eunice Martínez

1. **¿Quiénes participaron en la formulación del proyecto?**
   Interventor de proyectos y gerente del programa.
   Regularmente la formulación de proyectos se da a partir de un análisis sencillo de necesidades versus oportunidades.

2. **¿Fueron suficientes los recursos financieros asignados y estuvieron a tiempo los fondos para la ejecución del proyecto? ¿Fueron superadas las metas previstas? ¿Fue necesario aumentar el presupuesto?**
   Fueron suficientes, por lo que no fue necesario aumentar el presupuesto.

3. **¿Qué resultados a nivel de impacto de conformidad con los acuerdos de objetivos y resultados estipulados en el contrato puede usted visualizar con la ejecución del proyecto?**
   La calidad de la formación incrementará las posibilidades de una mejor inserción, ya sea autónoma o dependiente.
   Se ha logrado la calidad de la formación mediante dos aspectos:

- Se ha invertido mucho en la capacidad de las instructoras, sus competencias.
- La capacidad competitiva que se genera en la beneficiaria a través de la calidad, las competencias y la evaluación estandarizada.

4. **¿La metodología desarrollada en la ejecución del proyecto fue la que se describe en el documento del proyecto?**
   Sí, a la que le fueron efectuando mejoras, es uno de los aspectos positivos resultado de las acciones del proyecto.

5. **¿La metodología fue la adecuada para alcanzar los objetivos y metas del proyecto?**
   Si.

6. **¿Desde su punto de vista, los objetivos y metas programados se han alcanzado en el tiempo previsto y en qué porcentaje?**
   Se ejecutaron, pero con mayores esfuerzos en algunos componentes.

7. **¿El personal asignado al proyecto fue suficiente? ¿El desempeño del personal fue adecuado?**
   El personal fue suficiente y su desempeño fue adecuado.

8. **¿Qué impacto a nivel individual, familiar y comunal tuvo el proyecto ejecutado?**
   Es individual principalmente, las beneficiarias tienen más competencias, la formación humana.

9. **¿Qué efectos directos del proyecto puede usted mencionar?**
   Autoempleo y empleo dependiente, empieza la generación de ingresos estacionales o temporales. Se empiezan a ver posibilidades y plantearse las oportunidades que pueden encontrar.

10. **¿Qué efectos indirectos del proyecto puede usted mencionar?**
    Motivación en otros jóvenes y familia.

11. **¿Qué cambios sostenibles pueden atribuirse a las acciones del proyecto?**
    La formación técnica que tuvo el beneficiario, aunque dependerá de la aplicación. Sostenible porque ya pertenecen a algo, se sienten vinculadas a FUNDAP, sobre todo en Centro Técnico. Higiene sobre todo; lavado de manos, buenas prácticas de manufactura.

12. **¿La integración de dos o más metodologías responden de forma holística a las necesidades de la mujer del área rural del occidente de Guatemala?**
    Temáticamente es exitoso porque la Formación Técnica, MBA y el Microcrédito, son como una especialización con diferentes proyectos, y eso lo hace factible y posible, además de coherente desde el punto de vista de los beneficiarios, ya que no solamente reciben un crédito, sino que además formación en administración y emprendedurismo.

13. **¿Cuáles fueron los aspectos positivos del proyecto?**
    - Rescate y consolidación de las acciones de PEVI en Puerta de Occidente.
    - Fue un reto a pesar de que los municipios fueron una limitante, el esfuerzo y reto de trabajar en ellos, el descubrir nuevos actores y aliados, especialmente del tejido organizativo y alcaldías.
    - Se cuenta con una alianza estratégica en San Andrés Semetabaj, con un colegio de Monjas Bethlemitas, jovencitas a quienes se les ha reforzado con capacitación y a cambio se ofrece al mercado recurso humano calificado.
    - Coordinación con PROSEM, se lograron muy buenas cosas a nivel del departamento de Totonicapán.
    - Lograr consolidar el modelo de CEDE´s en Sololá, para el programa, los beneficios del proyecto FABRE CAM fue consolidar el área de Puerta de Occidente, otro aspecto, lo que

se relaciona al personal, el que casi no ha rotado, ha sido bastante estable, lo cual nos da seguridad y facilita la permanencia en el área.

- En cuanto a mejoras de la metodología, CEDE´s y Centro Técnico se han fortalecido, especialmente abriendo las puertas a grupos de personas más vulnerables (sordomudos) que ya están siendo atendidos en el Centro Técnico de Quiché, también todo lo que se refiere a las competencias a nivel local, regional y nacional.
- En MBA se mejoró mucho el tema de buenas prácticas empresariales y las buenas prácticas de manufactura.

14. ¿Cuáles fueron los aspectos negativos del proyecto?

Integrarse en áreas geográficas tan focalizadas fue muy difícil, aunque temáticamente fue coherente, geográficamente difícil, porque el área que es buena para el programa de microcrédito puede no serlo para PEVI y viceversa.

Cuando se formuló el proyecto les pidieron municipios específicos, los que fueron válidos en ese momento, posteriormente al solicitar una modificación y ampliación de municipios, esto no les fue permitido.

¿Cómo fue que lo solventaron si no les autorizaron el cambio?

No lo autorizaron y dificultó tremendamente el proceso.

15. ¿Cuáles fueron los factores externos que influyeron en el desarrollo de las actividades? En el informe de la evaluación del proyecto de ICCO que se realizó el año pasado, mencionó como factores externos lo de la inseguridad del país y la figura de academia en relación al Centro Técnico, ¿podríamos manejar lo mismo en este proyecto?

Sí, pero además es necesario tomar en cuenta aquellas actividades delictivas enfocadas a la extorsión, ya que imposibilita que pequeños emprendimientos continúen sus actividades económicas y/o se instalen en la zona.

16. Puede indicarnos en relación a las lecciones aprendidas con la ejecución del proyecto.

- Necesitamos tener un mapeo como sociales que somos quienes redactamos los proyectos realmente no conocemos las áreas exactas donde esta PROSEM, ni sabemos cuáles son adecuadas o no, necesitamos tener acceso a un mapeo o a una base de datos que indique para ser más pertinentes en la selección de comunidades, esto es algo muy importante.
- Considerar la flexibilidad de las acciones de los proyectos, desde que éstos se formulan, y en la fase de implementación, dado a que la realidad es cambiante y está sujeta a diversas circunstancias, que en algún momento pueden limitar el alcance de los resultados tal como se habían previsto.
- Tomar en cuenta que cuando se ejecutan proyectos integrales en donde intervienen varias acciones de distintos Programas, lo que puede tener validez para una acción, no necesariamente la tenga para otra, de ahí el reto en sí mismo de especificar desde el inicio las comunidades y municipios en donde han de converger las actividades.

17. Se obtuvo colaboración de otros actores o partes interesadas locales. Si. No. ¿En qué consistió el apoyo?

Fue muy importante el descubrir nuevos actores y aliados, especialmente del tejido organizativo y alcaldías. Las alianzas estratégicas en San Andrés Semetabaj, con un colegio de Monjas Bethlemitas, jovencitas a quienes se les ha reforzado con capacitación y a cambio se ofrece al mercado recurso humano calificado.

Entrevista a Gerente de FUNDAP PROSEM

Entrevista a Gerente del programa FUNDAP PROSEM

Lic. Wilfido de León

1. **¿En qué porcentaje se alcanzaron los objetivos y metas programados? ¿Fue en el tiempo previsto? ¿Las metas se predeterminaron o fueron ajustándose en el camino?**
   La meta de los grupos de bancos comunales conformados se alcanzó tal y como estaba previsto.

2. **¿En la fase de implementación del proyecto se realizó algún cambio relacionado con lo que estaba establecido en el documento del convenio? ¿Qué cambio? ¿Existe documentación sobre esos cambios?**
   Hubo necesidad de establecer cambio de área, debido al sobreendeudamiento de los habitantes de determinadas comunidades.

3. **Cree usted que los recursos económicos y humanos con que contó el proyecto, fueron suficientes para la ejecución del mismo. Si ¿por qué? No ¿por qué?**
   Sí, se atiende a los diversos grupos mediante la metodología establecida, la cual ha sido validada y es importante la experiencia del personal para efectuar las distintas actividades.

4. **¿Qué factores incidieron positivamente en el alcance de los resultados y metas?**
   La experiencia del personal, lo cual permitió llegar a más gente y fortalecer la cartera existente.

5. **¿Qué factores incidieron negativamente en el alcance de los resultados y metas?**
   Que las señoras del área elegida, difieren en relación con las otras áreas atendidas, no tienen la proactividad y el emprendimiento como los grupos que se atienden en la costa.

6. **¿Qué cambios sostenibles pueden atribuirse a las acciones del proyecto?**
   Es lo que se espera, pero esto depende de las diversas actividades que las señoras tienen, esto podrá verse a futuro.

7. **¿La integración de dos o más metodologías responden de forma holística a las necesidades de la mujer del área rural del occidente de Guatemala?**
   Si, definitivamente. Se apoya tanto con la formación técnica / empresarial a efecto de fortalecer emprendimientos, como con el capital de trabajo que es indispensable para el crecimiento de los mismos (innovación, diversificación, etc.).
   Es una respuesta a las necesidades de los grupos de mujeres, quienes demandan un capital de trabajo para poner a funcionar y/o fortalecer sus emprendimientos productivos. Las capacitaciones les permiten realizar mejoras en sus actividades económicas.
   Y respecto al programa PROSEM, la adición de grupos de mujeres al componente de bancos comunales vino a fortalecer al programa de crédito, tanto en relación a cobertura geográfica y a la cartera propiamente, como en lo relacionado a la capacitación del personal.

8. **¿Cuáles fueron las lecciones aprendidas con la ejecución del proyecto?**
   - En la formulación del proyecto, el establecimiento de las áreas en donde debían de conformarse los bancos comunales, no debía de hacerse sin conocerlas, por ello hubo necesidad de cambiarlas.
   - Mayor comunicación entre programas, cuando se generen los proyectos, realizar las debidas consultas a PROSEM sobre las áreas contempladas para el establecimiento de grupos de mujeres con crédito de bancos comunales.

9. **¿La metodología de bancos comunales responde a las necesidades de financiación de las microempresarias de la región?**
   Sí.

Entrevista a coordinador del departamento de Contabilidad de FUNDAP y a contadora encargada del proyecto

ENTREVISTA A CONTADOR GENERAL DE FUNDAP Y CONTADORA DESIGNADA PARA EL PROYECTO PEVI FABRE CAM

Contador General: Lic. Juan Wagner Díaz
Contadora del Proyecto: Evelyn Melina Rivera López

1. **Sabe usted ¿cuáles son los requisitos, normas y procedimientos de control interno, de tipo administrativo y financiero, establecidos para la ejecución del proyecto?**
   Sí, porque se cuenta con un convenio y un presupuesto, en base a lo establecido en ellos se ejecuta, si había algún gasto que no tenía rubro presupuestado, no se registraba. Todo gasto debía tener soporte contable, factura.

2. **¿Estuvieron a tiempo los desembolsos/recursos programados por parte de FABRE CAM, de acuerdo a las exigencias de la ejecución del proyecto?**
   Sí, siempre estuvieron a tiempo, porque los desembolsos siempre los hacía FABRE CAM al inicio de cada año.

3. **¿Estuvieron a tiempo los desembolsos/recursos programados, como contraparte que aportaría FUNDAP y ACTEC, de acuerdo a las exigencias de la ejecución del proyecto?**
   Sí, la contraparte siempre estuvo a tiempo con sus desembolsos, no existió ningún problema.

4. **¿Cree que los recursos con que contó el proyecto, fueron ejecutados según lo presupuestado para el mismo? Si ¿por qué? No ¿por qué?**
   Sí, porque siempre se respetó lo acordado según el convenio.

5. **¿Existió una coordinación efectiva entre el Departamento de Contabilidad y el personal del proyecto PEVI FABRE CAM que llevó a cabo la ejecución del presupuesto?**
   Sí, cada mes les pedía un informe de los gastos ejecutados y registrados en contabilidad, los cuales eran enviados al encargado de informar a FABRE CAM sobre la ejecución presupuestaria.

6. **¿Cómo describen la capacidad técnica administrativa para la ejecución del presupuesto programado para el proyecto?**
   Muy buena, ellos saben lo que tienen presupuestado y tratan de ejecutarlo tal y como estaba establecido en el convenio.

7. **¿Existió acompañamiento del departamento de Auditoría Interna en la ejecución del presupuesto? Si. ¿Qué tipo de acompañamiento se dio? No. ¿Por qué razón?**
   Sí, de parte de auditoría verifican los gastos con montos presupuestados mayores a cinco mil quetzales, revisando los contratos entre asociaciones o con las personas que prestan servicios con gastos mayores a esa cantidad y que existieran los respectivos convenios de pagos.

Entrevistas a personal de Formación Técnica

Entrevista a coordinadora de Formación Técnica

ENTREVISTA PARA COORDINADORA DE FORMACIÓN TÉCNICA

Nombre de la coordinadora: Shirley Juárez

1. **¿En qué porcentaje se alcanzaron los objetivos y metas programados? ¿Fue en el tiempo previsto? ¿Las metas se predeterminaron o fueron ajustándose en el camino?**
   Se alcanzaron los objetivos al 100% en comparación con lo planteado, en el tiempo establecido, del proyecto.

2. **¿En la fase de implementación del proyecto se realizó algún cambio relacionado con lo que estaba establecido en el documento del convenio? ¿Qué cambio? ¿Existe documentación sobre esos cambios?**
   No, no se realizaron cambios sustanciales.

3. **Cree usted que los recursos económicos y humanos con que contó el proyecto, fueron suficientes para la ejecución del mismo. Si ¿por qué? No ¿por qué?**
   Los recursos económicos fueron suficientes ya que se realizaron todas las actividades previstas, al igual que el personal ya que desde la formulación del proyecto se contemplaron a instructores que ejecutaran eficientemente las actividades y se alcanzaran los resultados del proyecto.

4. **¿Qué factores incidieron positivamente en el alcance de los resultados y metas?**
   Se considera varios factores:
   - Apoyo de autoridades municipales para facilitar espacios apropiados para instalar los CEDE´s en las diferentes comunidades; además de brindar apoyo para sensibilizar a la población para inscribirse a algún curso técnico.
   - Sensibilización realizada en las comunidades, este aspecto colaboró en que las personas comprendieran la importancia de la educación y de esta forma se obtuvo mejor respuesta de las participantes.
   - Los cursos que se ofrecieron fueron adaptados de acuerdo a la demanda de cada comunidad, adaptándose diseños, estilos y productos de acuerdo a cada región.
   - Compromiso de las instructoras en facilitar cursos de calidad a nivel técnico, empresarial y humanístico.

5. **¿Qué factores incidieron negativamente en el alcance de los resultados y metas?**
   Considero que no hubo factores altamente negativos, los retos presentados se compartieron con el equipo y se buscaron las alternativas para solucionarlos.

6. **De las personas formadas, ¿sabe usted si algunas se insertaron laboralmente, ya sea con empleo o con negocio propio? ¿En qué porcentaje?**

- El 24% de usuarias cuentan con negocios formales y un 45% con pequeñas iniciativas empresariales.
- 5% de usuarias cuentan con empleos de forma dependiente.

7. **De las personas formadas, ¿sabe usted si algunas obtuvieron crédito de Bancos Comunales con FUNDAP? ¿En qué porcentaje?**
   Este dato lo desconozco, no tengo un dato exacto.

8. **¿En el proyecto de Líderes realizaron actividades de sensibilización a otras personas para promocionar la formación técnica? Si sí, ¿cuáles fueron los resultados de esta sensibilización? ¿Sabe si las personas sensibilizadas se inscribieron en algún curso de formación técnica en FUNDAP?**

   Si fue un aspecto muy importante que apoyó y colaboró para el alcance de resultados, de ellos se inscribieron a cursos de inmersión, cursos cortos y seminarios técnicos en Centros Técnicos.

9. **¿La integración de dos o más metodologías responden de forma holística a las necesidades de la mujer del área rural del occidente de Guatemala?**
   Si, estamos convencidos que cuando una persona posee mayor conocimiento y apoyo de diferentes metodologías, la persona cuenta con mayores posibilidades para tener éxito en su actividad empresarial.

10. **¿Qué nuevas necesidades fueron detectadas como resultado de las acciones del proyecto?**
    - Brindar seguimiento in-situ a las actividades económicas que ya realizan las personas en las comunidades.
    - Fomentar el arte con las jóvenes líderes.
    - Continuar con el programa de Liderazgo en un nivel 2.

11. **¿Cuáles fueron las lecciones aprendidas con la ejecución del proyecto?**
    - La formación técnica es una herramienta factible para mejorar las condiciones de vida de la mujer rural.
    - Es necesario implementar el seguimiento con las personas egresadas para conocer avances, retos y/o problemas de las empresarias y buscar alternativas de solución o crecimiento.

Entrevista a sub coordinadora de Formación Técnica

ENTREVISTA PARA SUB COORDINADORA DE FORMACIÓN TÉCNICA

Nombre de la sub coordinadora: Juana Pérez

1. **¿En qué porcentaje se alcanzaron los objetivos y metas programados? ¿Fue en el tiempo previsto? ¿Las metas se predeterminaron o fueron ajustándose en el camino?**
   Considero que las metas se alcanzaron en un 100%, y se alcanzaron justamente en el tiempo del proyecto.

2. **¿En la fase de implementación del proyecto se realizó algún cambio relacionado con lo que estaba establecido en el documento del convenio? ¿Qué cambio? ¿Existe documentación sobre esos cambios?**
   No se realizó ningún cambio, las actividades establecidas en cada metodología se realizaron de acuerdo al convenio establecido.

3. **Cree usted que los recursos económicos y humanos con que contó el proyecto, fueron suficientes para la ejecución del mismo. Si ¿por qué? No ¿por qué?**
   Considero que los recursos económicos para la ejecución de las actividades fueron los necesarios, ya que se logró todo lo establecido.
   Con respecto al recurso humano, el mismo ya estaba previsto para la ejecución de las actividades.

4. **¿Qué factores incidieron positivamente en el alcance de los resultados y metas?**
   - Alianzas con municipalidades, cooperativas, institutos, etc.
   - Sensibilización de grupos de mujeres.
   - Calidad y compromiso en los servicios prestados.
   - Calidad del mobiliario y equipo de los CEDE's y Centro Técnico.

5. **¿Qué factores incidieron negativamente en el alcance de los resultados y metas?**
   Quizá en algunas ocasiones, hubo comunidades en donde la aceptación del proyecto CEDE's no fue muy alta, sin embargo la sensibilización contribuyó a este cambio de actitud.
   La falta de tiempo para promocionar las metodologías en comunidades lejanas a las cabeceras departamentales y municipales.

6. **De las personas formadas, ¿sabe usted si algunas se insertaron laboralmente, ya sea con empleo o con negocio propio? ¿En qué porcentaje?**
   - El 24% de usuarias cuenta con negocios formales y un 45% con pequeñas iniciativas empresariales.
   - 5% de usuarias cuenta con empleos de forma dependiente.

7. **De las personas formadas, ¿sabe usted si algunas obtuvieron crédito de Bancos Comunales con FUNDAP? ¿En qué porcentaje?**
   No cuento con este dato.

8. **¿En el proyecto de Líderes realizaron actividades de sensibilización a otras personas para promocionar la formación técnica? Si sí, ¿cuáles fueron los resultados de esta sensibilización? ¿Sabe si las personas sensibilizadas se inscribieron en algún curso de formación técnica en FUNDAP?**
   No cuento con datos exactos, sin embargo la sensibilización realizada fue bien aceptada por parte de las comunidades, lo cual nos permitió a nosotros dar a conocer las metodologías de la Unidad de Formación Técnica y abrirle puertas a las personas para formarse en CEDE´s, Centro Técnico e inmersiones.

9. **¿La integración de dos o más metodologías responden de forma holística a las necesidades de la mujer del área rural del occidente de Guatemala?**
   Pienso que cuando una mujer se capacita en dos o más metodologías, se fomenta la visión de empresarialidad con mayor seguridad, incrementa su autoestima, se promueven espacios de intercambio de experiencias, aumenta el deseo de participación y motivación de la mujer y promovemos su independencia.

10. **¿Qué nuevas necesidades fueron detectadas como resultado de las acciones del proyecto?**
    - La necesidad de ubicar los CEDE's en comunidades más lejanas de la cabecera departamental.
    - Continuar con la sensibilización en el tema de la "importancia de la educación".

11. **¿Cuáles fueron las lecciones aprendidas con la ejecución del proyecto?**
    - Estar en constante innovación de contenidos del área técnica.
    - Fortalecer la formación empresarial.

- Capacitar al personal.
- La satisfacción de ver a las usuarias con una mejor calidad de vida.

Entrevistas a instructoras de CEDE's

ENTREVISTA PARA INSTRUCTORA DE CEDE'S

Nombre de la instructora: Mayra Lucrecia Ramos Churunel

1. **¿En qué porcentaje considera usted que las personas se apropian de los conocimientos que se les brindan?**
   En un 75%.

   ¿Éstos son adecuados y suficientes para generar emprendimientos sostenibles?
   En ocasiones sí, pues con el tiempo ellas se dan cuenta de la importancia del curso.

   ¿Las personas atendidas cuentan con las competencias o herramientas previstas en el proyecto?
   Pues se puede decir que varias sí, porque ya empezaron con el emprendimiento de su negocio.

2. **Tomando en cuenta su experiencia, ¿cree que la metodología de formación utilizada es pertinente?**
   Pues yo considero que sí, porque la podemos adecuar a la comunidad a la que dirigimos los cursos.

   ¿Será necesario cambiar algo en la metodología de trabajo para mejorar el proceso de formación de las beneficiarias?
   Pienso que puede ser buena idea, el darles seguimiento después de los cursos, para que ellas sigan teniendo el compromiso por su formación y especialmente con la Fundación.

3. **¿Qué factores incidieron positivamente en el alcance de los resultados y metas?**
   La aceptación y credibilidad de varias personas en el proyecto.

4. **¿Qué factores incidieron negativamente en el alcance de los resultados y metas?**
   Que durante el proceso de formación muchas personas se desanimaban por el factor económico para solventar su curso y esto impedía la finalización del curso en ellos.

5. **¿Podría mencionar los beneficios de estos cursos para las beneficiarias, sus familias y las comunidades?**
   Uno de los beneficios más importantes es la inserción laboral, pues con la ayuda de estos cursos las usuarias pueden tener un ingreso extra en sus hogares y este les ayuda a mejorar la calidad de vida de cada una.

6. **De las personas formadas, ¿sabe usted si algunas obtuvieron crédito de Bancos Comunales con FUNDAP? ¿En qué porcentaje?**
   Sí, en un 2%.

7. **¿La integración de dos o más metodologías responden de forma holística a las necesidades de la mujer del área rural del occidente de Guatemala?**

Sí responden a estas necesidades, porque ellas pueden formarse en algún curso técnico y luego darles seguimiento para que puedan emprender ya un negocio.

8. **¿Cuáles fueron las lecciones aprendidas con la ejecución del proyecto?**
   Una de las lecciones más lindas es ver como en muchas ocasiones las mujeres pasan por grandes problemas y sin embargo ellas andan sonriéndole a la vida como si no pasara nada.
   También el hecho de ver a usuarias que en su momento llegan al CEDE sin saber nada del curso que quieren recibir, y luego de su formación terminan vendiendo ya productos elaborados por ellas mismas.
   La docilidad que ellas tienen es una gran lección.

ENTREVISTA PARA INSTRUCTORA DE CEDE'S

Nombre de la instructora: María Concepción Calel Quinilla.

1. **¿En qué porcentaje considera usted que las personas se apropian de los conocimientos que se les brindan? ¿Éstos son adecuados y suficientes para generar emprendimientos sostenibles? ¿Las personas atendidas cuentan con las competencias o herramientas previstas en el proyecto?**
   Se apropian en el 80%. Los conocimientos si son adecuados pero es mejor darles seguimiento para poder realizar mejor el proyecto. No todos cuentan con las competencias o herramientas necesarias.

2. **Tomando en cuenta su experiencia, ¿cree que la metodología de formación es pertinente? ¿Será necesario cambiar algo en la metodología de trabajo para mejorar el proceso de formación de las beneficiarias?**
   La metodología si es adecuada ya que las personas se adaptan muy bien y se desenvuelven mejor en cada una de las áreas. La metodología se va cambiando de acuerdo a las necesidades de las usuarias.

3. **¿Qué factores incidieron positivamente en el alcance de los resultados y metas?**
   El entusiasmo y la dedicación de cada una de las usuarias en la formación integral.

4. **¿Qué factores incidieron negativamente en el alcance de los resultados y metas?**
   En factor económico de las usuarias, como también la falta de conocimiento de la importancia de la formación de cada una de ellas.

5. **¿Podría mencionar los beneficios de estos cursos para las beneficiarias, sus familias y las comunidades?**
   - Obtener un mejor empleo.
   - Nuevas oportunidades.
   - Crear su propio negocio.

6. **De las personas formadas, ¿sabe usted si algunas obtuvieron crédito de Bancos Comunales con FUNDAP? ¿En qué porcentaje?**
   No tengo conocimiento de ningún usuario beneficiado en los bancos comunales de FUNDAP.

7. **¿La integración de dos o más metodologías responden de forma holística a las necesidades de la mujer del área rural del occidente de Guatemala?**

Si responden adecuadamente a las necesidades de las mujeres y al desarrollo de la comunidad.

8. **¿Cuáles fueron las lecciones aprendidas con la ejecución del proyecto?**
   Apoyar incondicionalmente a las usuarias dándoles a conocer la importancia de la formación integral como también los beneficios que ofrece**.**

ENTREVISTA PARA INSTRUCTORA DE CEDE'S

Nombre de la instructora: Dinora Judith Cúmes Juracán

1. **¿En qué porcentaje considera usted que las personas se apropian de los conocimientos que se les brindan? ¿Éstos son adecuados y suficientes para generar emprendimientos sostenibles? ¿Las personas atendidas cuentan con las competencias o herramientas previstas en el proyecto?**
   Un 80% y los conocimientos que obtienen son base para emprender pero siempre necesitan seguir formándose en el área para estar en constante actualización.

2. **Tomando en cuenta su experiencia, ¿cree que la metodología de formación utilizada es pertinente? ¿Será necesario cambiar algo en la metodología de trabajo para mejorar el proceso de formación de las beneficiarias?**
   La metodología está generalizada y cada instructora la adapta al área de trabajo.

3. **¿Qué factores incidieron positivamente en el alcance de los resultados y metas?**
   La ubicación de comunidades participativas, las alianzas con instituciones, el buen estado del equipo, la buena utilización de la metodología.

4. **¿Qué factores incidieron negativamente en el alcance de los resultados y metas?**
   El factor económico y tiempo de nuestras usuarias.

5. **¿Podría mencionar los beneficios de estos cursos para las beneficiarias, sus familias y las comunidades?**
   El inicio de un negocio ofreciendo un ingreso para su familia y un servicio o producto a su comunidad, para no viajar a otra comunidad para adquirir estos beneficios y de esta manera ayudan a la economía de la comunidad.

6. **De las personas formadas, ¿sabe usted si algunas obtuvieron crédito de Bancos Comunales con FUNDAP? ¿En qué porcentaje?**
   De las personas atendidas dos personas obtuvieron crédito en bancos comunales.

7. **¿La integración de dos o más metodologías responden de forma holística a las necesidades de la mujer del área rural del occidente de Guatemala?**
   Una metodología bien aplicada es de gran ayuda y la integración de más sería de gran apoyo.

8. **¿Cuáles fueron las lecciones aprendidas con la ejecución del proyecto?**
   Todo está en constante cambio y que hay estar atentos a esos cambios para brindar una atención de calidad a todas las personas que se atienden.

ENTREVISTA PARA INSTRUCTORA DE CENTRO TÉCNICO DE EL QUICHÉ

Nombre de la instructora: Brenda Elizabeth Chuvac Rojas de Zepeda.

1. **¿En qué porcentaje considera usted que las personas se apropian de los conocimientos que se les brindan? ¿Éstos son adecuados y suficientes para generar emprendimientos sostenibles? ¿Las personas atendidas cuentan con las competencias o herramientas previstas en el proyecto?**
   En un 80%. Si son adecuados y suficientes. Si tienen las competencias y herramientas previstas.

2. **Tomando en cuenta su experiencia, ¿cree que la metodología de formación utilizada es pertinente? ¿Será necesario cambiar algo en la metodología de trabajo para mejorar el proceso de formación de las beneficiarias?**
   La metodología si es pertinente. No es necesario cambiar algo, solamente estar en constante actualización.

3. **¿Qué factores incidieron positivamente en el alcance de los resultados y metas?**
   La práctica constante en el área de estética durante el proceso de formación.
   La práctica externa, que hace experimentar el conocimiento obtenido en otros contextos.

4. **¿Qué factores incidieron negativamente en el alcance de los resultados y metas?**
   - Inasistencias.
   - Falta de recursos económicos.
   - Problemas familiares, personales o laborales.
   - Falta de interés.

5. **¿Podría mencionar los beneficios de estos cursos para las beneficiarias, sus familias y las comunidades?**
   - Inserción laboral.
   - Desarrollo y conocimiento de sus habilidades.
   - Mejora económica.
   - Mejora la percepción de sí mismos(as).

6. **De las personas formadas, ¿sabe usted si algunas obtuvieron crédito de Bancos Comunales con FUNDAP? ¿En qué porcentaje?**
   No.

7. **¿La integración de dos o más metodologías responden de forma holística a las necesidades de la mujer del área rural del occidente de Guatemala?**
   Si.

8. **¿Cuáles fueron las lecciones aprendidas con la ejecución del proyecto?**
   Adquisición de equipo que es necesario para aplicar nuevas técnicas en el área de belleza.

ENTREVISTA PARA INSTRUCTORA DE CENTRO TÉCNICO DE EL QUICHÉ

Nombre de las instructoras: **María Josefina López Tiniguar y Claudia Azucena Figueroa Urízar.**

1. **¿En qué porcentaje considera usted que las personas se apropian de los conocimientos que se les brindan? ¿Éstos son adecuados y suficientes para generar emprendimientos sostenibles? ¿Las personas atendidas cuentan con las competencias o herramientas previstas en el proyecto?**
   En un 80%. Si son adecuados sin dejar atrás que se deben actualizar cada año para que obtengan conocimientos nuevos, claro cuentan con las competencias y herramientas necesarias pero no la practican, esa es una gran dificultad.

2. **Tomando en cuenta su experiencia, ¿cree que la metodología de formación utilizada es pertinente? ¿Será necesario cambiar algo en la metodología de trabajo para mejorar el proceso de formación de las beneficiarias?**
   Sí es pertinente, la metodología que se practica ayuda al estudiante a que descubra sus habilidades y destrezas, la metodología es la adecuada.

3. **¿Qué factores incidieron positivamente en el alcance de los resultados y metas?**
   - Primeramente la voluntad e interés de los alumnos.
   - Conocimientos que se les brindaron.
   - Trabajo constante.
   - El apoyo y la confianza.
   - El nivel de emprendimiento de cada alumno.
   - Y sobre todo la atención.

4. **¿Qué factores incidieron negativamente en el alcance de los resultados y metas?**
   - El factor económico.
   - Factor tiempo.

5. **¿Podría mencionar los beneficios de estos cursos para las beneficiarias, sus familias y las comunidades?**
   Favorece principalmente a la persona que recibe la capacitación y a su familia, porque tiene la oportunidad de trabajar y recibir un beneficio económico, ya que algunas de ellas han emprendido un negocio para obtener una fuente de ingresos, y los servicios que prestan benefician a la comunidad.

6. **De las personas formadas, ¿sabe usted si algunas obtuvieron crédito de Bancos Comunales con FUNDAP? ¿En qué porcentaje?**
   No, ninguna.

7. **¿La integración de dos o más metodologías responden de forma holística a las necesidades de la mujer del área rural del occidente de Guatemala?**
   Exacto esto ayuda a que las mujeres del área rural guatemaltecas encuentren su vocación, identidad, significado y sentido a su vida, para desenvolverse en el área de trabajo que desean y poder ser personas exitosas.

8. **¿Cuáles fueron las lecciones aprendidas con la ejecución del proyecto?**
   Capacitarse constantemente para responder a las demandas y necesidades de los educandos.

Entrevistas a instructora de Líderes

ENTREVISTA PARA INSTRUCTORA DE LÍDERES

Nombre de la instructora: Maribel León

1. **¿Qué grado de aceptación tuvo el proyecto en las beneficiarias?**
   Un 85% pero deben actualizarse constantemente para obtener nuevas ideas.

2. **¿En qué porcentaje considera usted que las personas se apropian de los conocimientos que se les brindan? ¿Las personas atendidas cuentan con las competencias o herramientas previstas en el proyecto? Especificar.**
   Pienso que en un 85%. Si se cuenta con el conocimiento, pero también se debe contar con la voluntad para colaborar con el desarrollo de las comunidades.

3. **Tomando en cuenta su experiencia, ¿cree que la metodología de formación utilizada es pertinente? ¿Será necesario cambiar algo en la metodología de trabajo para mejorar el proceso de formación de las beneficiarias?**
   Sí es la correcta ya que les ayuda a desenvolverse, a darse a conocer, les beneficia ya que adquieren nuevas experiencias con las diferentes actividades que se realizan.

4. **¿Realizaron actividades de sensibilización a otras personas para promocionar la formación técnica? Si sí, ¿cuáles fueron los resultados de esta sensibilización? ¿Sabe si las personas sensibilizadas se inscribieron en algún curso de formación técnica en FUNDAP?**
   Los resultados obtenidos fue que ellos conocieran las opciones de formación técnica. Las personas sensibilizadas si se inscribieron en cursos, en algunos casos participaron en seminarios.

5. **¿Qué factores incidieron positivamente en el alcance de los resultados y metas?**
   - Conocimiento impartido.
   - Confianza y seguridad.
   - Trabajo en equipo.

6. **¿Qué factores incidieron negativamente en el alcance de los resultados y metas?**
   El tiempo, ya que las señoritas son estudiantes.

7. **¿Podría mencionar los beneficios de esta formación de Líderes para las beneficiarias, sus familias y las comunidades?**
   Desenvolvimiento, seguridad y confianza de cada una de ellas.
   Ayuda y colaboración en la ejecución y realización de pequeños proyectos, los cuales siempre quedan para el beneficio de la comunidad.

8. **¿Qué nuevas necesidades fueron detectadas como resultado de las acciones del proyecto?**
   Esto les beneficia ya que pueden desenvolverse con más seguridad en ellas y de esa manera encontrar un nuevo enfoque a su diario vivir.

9. **¿Cuáles fueron las lecciones aprendidas con la ejecución del proyecto?**
   Capacitación para estar actualizado y ofrecer un buen servicio.

Entrevistas a personal de MBA's

Entrevista a coordinadora de MBA's

ENTREVISTA PARA COORDINADORA DE MBA

Nombre de la coordinadora: Dina Ester González Ramos.

1. **¿Qué grado de aceptación tuvo el proyecto en las beneficiarias?**
   El grado de aceptación de parte de las beneficiarias fue de un 90%, ya que las mujeres se vieron interesadas en la formación, lo cual vino a contribuir en la mejora de los negocios existentes.

2. **¿En qué porcentaje considera usted que las personas se apropian de los conocimientos que se les brindan? ¿Éstos son adecuados y suficientes para mejorar sus emprendimientos? ¿Las personas atendidas cuentan con las competencias o herramientas previstas en el proyecto? Especificar.**
   El 90% de las mujeres se apropia e implementa los conocimientos adquiridos en la formación. El 10% restante por diversas razones no se apropia, ya que algunos factores inciden en ello, tales como el nivel educativo de las participantes.
   Los conocimientos son los adecuados y suficientes para mejorar los emprendimientos.
   Las competencias con las que cuentan las mujeres formadas en el proyecto son las siguientes:
   - Identifica los puntos críticos de su empresa.
   - Define una ruta a seguir para la mejora de su empresa.
   - Lleva controles de ingresos, egresos y créditos.
   - Implementa buenas prácticas de manufactura.
   - Diseña e implementa un proyecto de mejora, sustitución o diversificación.

3. **Tomando en cuenta su experiencia, ¿cree que la metodología de formación utilizada es pertinente? ¿Será necesario cambiar algo en la metodología de trabajo para mejorar el proceso de formación de las beneficiarias?**
   La metodología de formación es pertinente, ya que el objetivo es la transformación de las prácticas empresariales de las mujeres emprendedoras.

4. **¿En qué porcentaje se alcanzaron los objetivos y metas programados? ¿Fue en el tiempo previsto? ¿Las metas se predeterminaron o fueron ajustándose en el camino?**
   Los objetivos y metas programados fueron alcanzados al 100%, en el tiempo previsto.
   Las metas se predeterminaron al principio del proyecto.

5. **¿En la fase de implementación del proyecto se realizó algún cambio relacionado con lo que estaba establecido en el documento del convenio? ¿Qué cambio? ¿Existe documentación sobre esos cambios?**
   No se realizó ningún cambio en la implementación del proyecto.

6. **Cree usted que los recursos económicos y humanos con que contó el proyecto, fueron suficientes para la ejecución del mismo. Si ¿por qué? No ¿por qué?**

Los recursos económicos fueron suficientes en la ejecución del proyecto, ya que se llegó a la población meta, siendo en su mayoría mujeres que cuentan con un microcrédito, las cuales pertenecen al programa PROSEM, con el objetivo de alcanzar el máximo rendimiento del crédito obtenido.

7. **¿Qué factores incidieron positivamente en el alcance de los resultados y metas?**
   Entre los factores que incidieron positivamente en el alcance de los resultados están los siguientes:
   - El proceso de sensibilización hacia los diferentes grupos de bancos comunales.
   - El compromiso de los facilitadores en la realización de las actividades correspondientes a sus funciones y las metas del proyecto.
   - La buena coordinación con el personal técnico y administrativo de PROSEM.

8. **¿Qué factores incidieron negativamente en el alcance de los resultados y metas?**
   - El nivel académico de las mujeres emprendedoras, ya que existen muchos negocios que surgen de la necesidad y por lo tanto las mujeres no cuentan con un nivel académico que le permita la aplicación del 100% de los conocimientos adquiridos.
   - Los bloqueos en las principales carreteras del país, lo cual afecta la participación de las mujeres en las diferentes actividades.

9. **¿Podría mencionar los beneficios de este curso para las beneficiarias, sus familias y las comunidades?**
   - Las mujeres mejoran su nivel de autoestima, aplican controles en los negocios para determinar sus ganancias. Con el aumento de sus ganancias les permite mejorar el nivel de calidad de vida, tanto personal como familiar. La mejora de la calidad de vida se transmite en acceso a servicios básicos como salud y educación.
     Además con las mejoras en los negocios se logra la generación de autoempleo de las mujeres participantes en el proyecto, ya que en la formación las mujeres aprenden a determinar un salario justo.
   - Las familias se benefician con las mejoras de las empresas, ya que con ello se incrementan los ingresos de las familias.
   - La comunidad se beneficia con la implementación de las microempresas, las cuales contribuyen a la generación de autoempleo de los miembros de la comunidad.

10. **¿Qué porcentaje de las personas capacitadas tienen crédito de Bancos Comunales en FUNDAP?**
    Del total de las mujeres emprendedoras atendidas, el promedio de las que pertenecen a los bancos comunales de FUNDAP durante la ejecución del proyecto fue del 53%.

11. **¿La integración de dos o más metodologías responden de forma holística a las necesidades de la mujer del área rural del occidente de Guatemala?**
    La integración de dos o más metodologías responde de mejor manera a las necesidades de la mujer, ya que si llegan más servicios a una persona, adquiere más herramientas que le permiten alcanzar un mejor desarrollo.

12. **¿Qué nuevas necesidades fueron detectadas como resultado de las acciones del proyecto?**
    Las necesidades detectadas como resultado de las acciones del proyecto, se derivan de la implementación del proyecto empresarial el cual se describe de la siguiente manera:
    MBA I: Implementan un proyecto empresarial orientado a innovación, diversificación o sustitución.
    MBA II: Implementan un proyecto empresarial orientado a la consolidación de la empresa.
    MAP: Implementa un proyecto empresarial orientado a la sostenibilidad de la empresa.
    Por lo tanto es importante darles seguimiento a las usuarias egresadas de los primeros niveles para darle continuidad a la cadena de formación.

13. **¿Cuáles fueron las lecciones aprendidas con la ejecución del proyecto?**
    - La importancia de la formación humana en las mujeres rurales de Guatemala, que contribuye a la mejora de la autoestima de la mujer.
    - La formación empresarial es clave para la mejora del negocio.
    - Contar con un proceso riguroso de selección.
    - La definición de un proyecto empresarial enfocada a la mejora del negocio, orientado a la innovación, sustitución o diversificación.

Entrevistas a instructores de MBA's

ENTREVISTA PARA INSTRUCTOR DE MBA

Nombre del instructor(a): Alex Joel Asencio Muñoz

1. **¿Qué grado de aceptación tuvo el proyecto en las beneficiarias?**
   Grado intermedio, ya que se empezaron a promulgar los proyectos empresariales.

   ¿De acuerdo al área que usted atiende, hay alguna diferencia entre los 2 departamentos?
   Sí, el tipo de lenguaje, uno es K'iche' y el otro es Kaqchikel.

2. **¿En qué porcentaje considera usted que las personas se apropian de los conocimientos que se les brindan?**
   En un 90% ya que deben estar motivados para aplicar esos conocimientos y encontrar las respuestas necesarias para los problemas de sus empresas.

   ¿Éstos son adecuados y suficientes para mejorar sus emprendimientos?
   Si, ya que son procesos que se necesitan, porque los emprendimientos en los departamentos son altos y tienen muy poco nivel de escolaridad

   ¿Las personas atendidas cuentan con las competencias o herramientas previstas en el proyecto? Especificar.
   Sí, conocen mejor su empresa, empiezan a llevar sus controles, entienden la importancia de las visitas de acompañamiento, mejoran los hábitos de higiene, trabajan en sus proyectos empresariales.

3. **Tomando en cuenta su experiencia, ¿cree que la metodología de formación utilizada es pertinente?**
   Sí, es adecuada por los casos, ya que se identifican las usuarias, además analizan, interpretan, dan soluciones, se brinda el tema empresarial, se lleva material didáctico que se entienda, que sea motivador, la participación es efectiva, se dejan tareas al final.

   ¿Será necesario cambiar algo en la metodología de trabajo para mejorar el proceso de formación de las beneficiarias?
   No, tienen lo necesario.

4. **¿Qué factores incidieron positivamente en el alcance de los resultados y metas?**
   La asistencia a las formaciones, visitas de tutorías, trabajo de los proyectos empresariales.

5. **¿Qué factores incidieron negativamente en el alcance de los resultados y metas?**
   Circunstancias climáticas, falta de apoyo familiar.

6. **¿Podría mencionar los beneficios de estos cursos para las beneficiarias, sus familias y las comunidades?**
   Se involucran las familias, los líderes comunitarios, su relación es vinculada siempre al negocio, sus necesidades empresariales y familiares.

7. **¿Qué porcentaje de las personas capacitadas tienen crédito de Bancos Comunales en FUNDAP?**
   El 53 % de las beneficiarias, por las distancias en que se encuentran los bancos comunales.

8. **¿La integración de dos o más metodologías responden de forma holística a las necesidades de la mujer del área rural del occidente de Guatemala?**
   Una buena parte se debe al compartir experiencias entre las beneficiarias que han sobresalido del grupo, dentro de su comunidad, empiezan a reconocer sus valores como mujeres, como personas y como empresarias.

9. **¿Qué nuevas necesidades fueron detectadas como resultado de las acciones del proyecto?**
   Apoyar integralmente a las mujeres, reforzando los conocimientos previos de los valores, los derechos, las obligaciones, mejorar los hábitos de higiene personal y familiar.

10. **¿Cuáles fueron las lecciones aprendidas con la ejecución del proyecto?**
    - Todos necesitamos aprender de otros (compartir experiencias).
    - Evaluar el negocio (FODA).
    - Fortalecer los conocimientos previos del negocio.
    - Trabajar en el proyecto empresarial.
    - Formar integralmente a las empresarias.
    - Apoyar en la ejecución de sus tareas.
    - Visitar a las empresarias para disminuir la deserción, porque dejan de participar.
    - Apoyar para que ganen más dinero, incrementen la producción, crecimiento como empresa.
    - Que realicen mejoras, cambios constantes.
    - Que se capaciten, aprendan y apliquen los conocimientos dentro del proceso del proyecto MBA.

ENTREVISTA PARA INSTRUCTOR DE MBA

Nombre del instructor: Edgar Emilio Vásquez Pérez

1. **¿Qué grado de aceptación tuvo el proyecto en las beneficiarias? ¿De acuerdo al área que usted atiende, hay alguna diferencia entre los 2 departamentos?**
   El proyecto fue siempre bien recibido, sobre todo por el hecho de que las posibilidades y oportunidades de crecimiento tanto empresarial como de nuevos ingresos, son de primordial importancia para las familias de las beneficiarias, aunado a la adquisición de conocimientos sobre el manejo efectivo de los negocios, incidieron en el mejoramiento de la calidad de vida de cada una de ellas.

La diferencia que existe está sustentada básicamente en el aspecto de la cultura tradicional de los pueblos, lo cual distingue a cada uno, por lo demás todas tienen las mismas necesidades y ánimos de superación.

2. **¿En qué porcentaje considera usted que las personas se apropian de los conocimientos que se les brindan? ¿Éstos son adecuados y suficientes para mejorar sus emprendimientos? ¿Las personas atendidas cuentan con las competencias o herramientas previstas en el proyecto? Especificar.**
   Las usuarias se apropian del 80% de los conocimientos adquiridos, los cuales si le permiten establecer mejoras continuas en sus emprendimientos, mantienen las aplicaciones de controles financieros, tales como inventarios, ingresos, egresos, servicio al cliente y funciones administrativas del negocio.

3. **Tomando en cuenta su experiencia, ¿cree que la metodología de formación utilizada es pertinente? ¿Será necesario cambiar algo en la metodología de trabajo para mejorar el proceso de formación de las beneficiarias?**
   De acuerdo al tiempo que se establece la convivencia en las sesiones presenciales, la metodología se adapta muy bien a los diferentes ambientes situacionales en los que se desenvuelven las usuarias.
   Como todo en el ámbito empresarial está siempre en movimiento, así las metodologías necesitan actualizarse para poder adaptarse a los cambios continuos de los diferentes mercados comerciales.

4. **¿Qué factores incidieron positivamente en el alcance de los resultados y metas?**
   Entre los factores positivos que facilitaron el alcance de los resultados, se pueden mencionar, la accesibilidad y aceptación de las usuarias a la metodología y al proyecto en sí, de igual forma la disponibilidad, el ánimo y compromiso de cada una de ellas por adquirir nuevos conocimientos empresariales.

5. **¿Qué factores incidieron negativamente en el alcance de los resultados y metas?**
   Los factores que de alguna manera incidieron negativamente en el alcance de los resultados, se dieron básicamente por ausencias de algunas usuarias a las sesiones presenciales, debido a las actividades educativas de sus hijos, desavenencias familiares, el invierno y actividades propias de las comunidades, los cuales incidían en la continuidad del proceso de aprendizaje.

6. **¿Podría mencionar los beneficios de estos cursos para las beneficiarias, sus familias y las comunidades?**
   Entre los beneficios que las usuarias adquirieron a partir de las sesiones presenciales, se pueden mencionar: un mejor conocimiento del negocio y su mejor administración, el incremento de ingresos y por consecuencia una mejor calidad de vida de sus familias, aunado al incremento comercial en las comunidades.

7. **¿Qué porcentaje de las personas capacitadas tienen crédito de Bancos Comunales en FUNDAP?**
   El 95% de las usuarias poseen créditos de Bancos Comunales en FUNDAP y el 5% corresponde a usuarias independientes.

8. **¿La integración de dos o más metodologías responden de forma holística a las necesidades de la mujer del área rural del occidente de Guatemala?**
   Las metodologías integradas y adaptadas de forma adecuada, son complementarias y tienden a fortalecer el proceso de aprendizaje, sobre todo en el área rural de Guatemala en donde la diversidad cultural está bien marcada.

9. **¿Qué nuevas necesidades fueron detectadas como resultado de las acciones del proyecto?**

El fortalecimiento empresarial de las usuarias en cuanto a la incursión a nuevas líneas de negocios para el aprovechamiento de oportunidades en mercados nacientes.

10. **¿Cuáles fueron las lecciones aprendidas con la ejecución del proyecto?**
    - El establecimiento de una confianza mutua entre facilitador y usuaria permitió una mejor comunicación y por ende un mejor proceso de asesoría.
    - La asesoría personalizada contribuyó para el alcance de los objetivos y metas del proyecto, dado el compartimiento de ideas y experiencias.
    - La aplicación de la metodología, la creatividad y dinamismo en las sesiones presenciales contribuyeron a una mejor interacción y mejoraron el proceso de aprendizaje en las usuarias.

4.2. Entrevistas y diálogos focales con beneficiarios

- Diálogos focales realizados con las beneficiarias del proyecto

Diálogos focales realizados con las beneficiarias del proyecto

Fecha del diálogo focal	Lugar	Participantes en el diálogo
18 de noviembre de 2014	Santa Cruz del Quiché, El Quiché	Ex alumnas de CEDE´s de El Quiché
18 de noviembre de 2014	Santa Cruz del Quiché, El Quiché	Ex alumnas del Centro Técnico de El Quiché
19 de noviembre de 2014	Santa Cruz del Quiché, El Quiché	Ex alumnas del proyecto de MBA´s de El Quiché
19 de noviembre de 2014	Santa Cruz del Quiché, El Quiché	Ex alumnas del proyecto de Líderes de El Quiché
25 de noviembre de 2014	San Juan La Laguna, Sololá	Ex alumnas de CEDE´s de Sololá
26 de noviembre de 2014	Panajachel, Sololá	Ex alumnas del proyecto de MBA´s de Sololá

- Entrevistas realizadas a beneficiarias del proyecto (Historias de Éxito)

Entrevistas realizadas a beneficiarias del proyecto, historias de éxito.

Fecha de la entrevista	Nombre de la entrevistada	Proyecto
18 de noviembre de 2014	Elena del Rosario Yat Hernández	Centro Técnico, Santa Cruz del Quiché
19 de noviembre de 2014	Candelaria Rojas Baten	Centro Técnico, Santa Cruz del Quiché
26 de noviembre de 2014	Irma Ciriaca Matzar Vásquez	MBA's, Panajachel, Sololá

- Diálogos focales y entrevistas realizados

Diálogos con ex alumnas de CEDE's

Diálogo focal con beneficiarias de CEDE's de El Quiché

1. ***¿Cómo se enteraron del curso que recibieron?***
   - Por medio de volantes.
   - Referencias de otras personas.
   - Anuncios en la televisión y radio.

2. ***¿Por qué se inscribieron en el Centro de Formación Técnica IJA'/CEDE'S?***
   - Porque los cursos se acomodaban a su horario de trabajo.
   - El costo era bajo.
   - Los cursos no son muy comunes en el área.
   - La necesidad de aprender nuevas cosas.
   - El curso es flexible, les ayuda a organizar su tiempo.
   - Pueden poner en práctica todo lo aprendido en el curso.

   Los cursos que tomaron las participantes en el dialogo son:
   Corte y Confección (la mayoría), Cocina, Repostería, Belleza y Floristería.

3. ***¿Cree usted que el curso de FUNDAP respondió a sus necesidades de capacitación?***
   Todas consideran que si.

4. ***¿Los cursos recibidos cumplieron con las expectativas que ustedes tenían?***

Todas consideran que si se cumplió con las expectativas que tenían.

5. ***¿Cuántas de ustedes han puesto en práctica lo aprendido?***
   - Todas lo están poniendo en práctica en sus casas.
   - Algunas ya hacen trabajos que les encargan para tener ingresos económicos extras.
   - Se están promocionando.

6. ***¿Qué opina del trabajo realizado por el personal técnico del proyecto, les facilitó el aprendizaje?***
   Seño María Concepción estuvo trabajando con ellas, les parece muy bien su trabajo, fue muy paciente, muy amable, está muy bien el trabajo que realizó.

7. ***¿Qué actividades se hicieron además del curso? (giras a empresas p.ej.) ¿cuáles les gustaron más y por qué? ¿Lo que aprendieron lo siguieron utilizando?***
   Recibieron charlas empresariales.
   No han participado en ferias y/o giras. Les han hablado de estas actividades, pero no las han realizado.

8. ***¿Qué retos o dificultades tienen en su comunidad para conseguir empleo?***
   - Existe mucha competencia,
   - Es necesario tener un capital para arrancar un negocio.
   - Hay que iniciar algo que sea innovador en el mercado.
   - Si se quiere iniciar algún negocio especializado como la repostería, se cuenta con el material necesario pero hay que tener equipo industrial y es muy caro.

9. ***¿El curso que ustedes recibieron responde a las necesidades que ustedes tenían de formación técnica empresarial? Sí, si ¿Por qué?***
   Si, pues son los cursos que ellas buscaban para iniciar su propio negocio.

10. ***¿Hay otras instituciones en el municipio o departamento que ofrezcan cursos técnicos? Sí, si ¿Cuáles?***
    En Santa Cruz del Quiché está INTECAP, en Chichicastenango no hay otras instituciones, tienen que viajar a Santa Cruz, pero a ellas no les gusta el INTECAP, ya que es muy difícil ingresar, piden muchos requisitos y trámites.

11. ***¿Quiénes de ustedes han recibido seguimiento y/o acompañamiento de parte de las instructoras?***
    Ninguna, porque es primera vez que reciben los cursos.

12. ***De las aquí presentes, alguna de ustedes tiene trabajo dependiente. ¿Le está siendo útil lo aprendido para el trabajo que actualmente tiene?***
    La mayoría trabaja en actividades no relacionadas a los cursos (son maestras).

13. ***De las aquí presentes, alguna de ustedes tiene negocio. ¿Le está siendo útil lo aprendido para el negocio que actualmente tiene?***
    Solamente 2 señoras tienen negocio propio relacionado al curso, ellas si han podido aplicar los conocimientos recibidos a su negocio, les está siendo útil lo aprendido, han diversificado su oferta y brindan un mejor servicio.

14. ***¿Alguno de los participantes ha legalizado su empresa?***
    Ninguno.

15. ***¿Qué beneficios les ha traído lo que aprendieron?***
    <u>Individual</u>

- Aprendieron nuevas cosas y las han puesto en práctica, ya tienen un ingreso extra, pueden poner su negocio propio y pueden aprovechar nuevas oportunidades.
- Cada vez que reciben cursos, aprenden nuevas cosas eso les ayuda a crecer.
- El recibir estos cursos, les ha ayudado a entender que hay que hacer algo diferente siempre.
- Algunas quieren seguir tomando más cursos, pero en ocasiones el tiempo se los impide.

Familiar

- Benefician a su familia con sus conocimientos.
- Aportan ingresos monetarios a su núcleo familiar.
- Se ahorran dinero, cuando ellas mismas hacen sus cosas.

Comunitario

- La comunidad se beneficia pero este beneficio se verá a largo plazo, pues tendrán más opciones de negocios, a precios cómodos.
- Más gente en sus comunidades se puede beneficiar con el CEDES, pues tiene más acceso a educación.

16. ¿Qué problemas se presentaron durante el desarrollo del curso? ¿Cómo se solucionaron?

El salón en donde se recibían las capacitaciones fue cerrado por falta de pago, estuvo cerrado el mes de septiembre, este pago lo tenía que desembolsar FUNDAP, y no se hizo por 3 meses. Esto se debió a que la municipalidad de Chichicastenango no apoyaba al CEDE, y FUNDAP debía de cargar con todo el gasto del alquiler, la seño Mari arregló este problema y les repusieron las clases que no habían recibido en ese mes, para que no se atrasaran.

17. ¿Cómo piensan ustedes continuar poniendo en práctica lo aprendido sin contar con el apoyo del proyecto?

- Darse a conocer con gente cercana, mostrarles lo que saben hacer.
- Promocionarse con su familia, para que les apoyen comprándoles lo que hacen.
- Buscar más capacitación, más cursos.
- Especializarse en lo que ya saben.

18. ¿Qué nuevas necesidades han surgido como producto de las actividades realizadas durante el curso?

- Contar con el equipo básico para ellas.
- Capital de arranque.
- Continuidad de los cursos.
- Más capacitación.

19. ¿Qué sugerencias y recomendaciones tiene para mejorar los servicios que presta el centro técnico/CEDE?

- Ampliar más las opciones de los cursos, pues sólo habían 3 opciones de cursos.
- Que sigan apoyando con más cursos, darles continuidad, especializarlas más.
- Que el CEDE regrese a Chichicastenango y a Chiché, pues ellas no pueden movilizarse tan seguido a Santa Cruz.
- En el caso de Chichicastenango, sugieren establecer alianzas en la forma de pago entre FUNDAP y la municipalidad, para que no se dé nuevamente el problema que tuvieron con el local.

20. ¿Qué nuevas necesidades han surgido después de haber recibido el curso?

- Quieren que les den seguimiento.
- Ampliar los cursos para los fines de semana.
- Ellas quieren que el tiempo de los cursos sea más largo (6 meses o 1 año).

Comentarios adicionales:

- El horario es muy bueno y lo acoplan de acuerdo a las necesidades de las señoras.
- Les gustaron las charlas empresariales que recibieron.
- La instructora es comprensiva, tiene el tacto para tratar a las señoras no crea conflictos, es muy buena instructora.
- Estos cursos son importantes para las mujeres pues les sirven para salir de la rutina, les motivan, ellas pueden convivir más personas y hacen buenas amigas, se liberan de las tensiones de los hijos.

Listado de asistencia diálogo focal CEDE's de El Quiché

Listado de participantes en diálogo focal con beneficiarios

Evaluación del proyecto PEVI - FABRE / CAM

"Fomento de la inserción socio profesional de la mujer rural, a través de la formación técnica productiva, el apoyo integral en servicios empresariales y el acceso al crédito"

Lugar y fecha: Santa Cruz del Quiché, 18 de Noviembre 2014

Proyecto: CEDES

No.	Nombres y apellidos	Edad	Teléfono	Dirección exacta	Firma
1	María Ren Saquic	46	50367580	Casa Santa Tomas	
2	María Gutiérrez	38	34779750	6va Av. Santo Tomás Chichicastenango	
3	Yessica Marisol Ventura Tajiboy	29	57639077	4ta Calle 6-45 Chichicastenango	
4	María Tol Mejía.	52	52831565	4ta Calle 6-25 Chichicastenango.	
5	Teresa Yajenca Alvarez Tobar	35	42796171	Colonia 10 de Julio Casa # 22	
6	Esi Mabell López Tarán	26	59208367	4ta. calle 7-26 Chichicastenango	
7	Ondina Aimee Girón Lopez	47.	59457806	4ta. calle 7-26 Chichicastenango	
8	Cecilia Macario Cumi	45	41-24-26-22	calle principal zona 1 chuti'	
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					

Diálogo focal con beneficiarias de CEDE's de El Quiché

Diálogo focal con beneficiarias de CEDE's de Sololá

1. ***¿Cómo se enteraron del curso que recibieron?***
   San Juan La Laguna: Por referencia de una amiga que trabajaba en la municipalidad del municipio (curso de costura).
   San Andrés Semetabaj: El equipo de PEVI llegó a la oficina de la municipalidad a preguntar por los COCODES, y como ellas eran parte de los COCODES en ese momento, la municipalidad las contactó para que pudieran ingresar a los cursos.
   Doña Teresa, se enteró por medio de referencias de unas amigas (cursos de cocina y costura).
   San Pedro La Laguna: Una señora se enteró a través de una invitación que le hicieron para que participara en un tour a Quetzaltenango, tanto ella como toda la agrupación de mujeres a la que pertenece, para conocer lo que las mujeres en Quetzaltenango están trabajando y emprendiendo, les dieron a todas una beca para poder participar en el curso.
   También se enteraron por el profesor Mario.
   Algunas se enteraron por medio de la FEDEPMA.
   También por medio de afiches en los postes, por trifoliares, por referencia de amigos y capacitaciones que estuvieron dando en San Pedro, y por medio de otras instituciones (cursos de costura, cocina, turismo y para barista).
   El Novillero: Se enteraron por la Cooperativa COLUA, (cursos de costura, cocina).

2. ***¿Por qué se inscribieron en el Centro de Formación Técnica IJA'/CEDE'S?***
   - Para especializarse.
   - Para mejorar y perfeccionar su trabajo.
   - Para mejorar los acabados de su trabajo.
   - Por la ilusión de poder hacer algo por ellas mismas.
   - Por la necesidad de arreglar la ropa de su familia, cuando se descosía o se arruinaba, con esto pueden ahorrarse gastos adicionales.
   - Para aprender cosas nuevas.

- En sus lugares de origen, las personas son muy cerradas no hay oportunidades de superación, no encuentran trabajo.
- Quieren brindar ayuda en sus comunidades.
- Para poner un negocio propio.
- Para ganar más dinero y tener mejores ingresos.
- Les ayuda a contar con un apoyo económico para su familia.

3. ***¿Cree usted que el curso de FUNDAP respondió a sus necesidades de capacitación?***
   Si, ya que la mayoría de ellas llegó al curso sin saber nada y ahora ya ven los resultados, ya han avanzado.
   Saben nuevas técnicas que pueden adaptar a su producción.
   Pueden cubrir sus necesidades.
   Les enseñan a hacer nuevas cosas y también a cómo presentarlas y venderlas.

4. ***¿Los cursos recibidos cumplieron con las expectativas que ustedes tenían?***
   Si, cumplieron las expectativas de todas.

5. ***¿Cuántas de ustedes han puesto en práctica lo aprendido?***
   - Todas han puesto en práctica lo aprendido.
   - Algunas trabajan para su familia, para ellas mismas, eso les genera ayuda pues no hacen gastos extras.
   - Algunas ya son conocidas en sus comunidades y les hacen pedidos, por ejemplo de ropa, o de otras cosas.

6. ***¿Qué opina del trabajo realizado por el personal técnico del proyecto, les facilitó el aprendizaje?***
   Instructora Mayra: El trabajo de ella es excelente, sabe mucho, las señoras felicitan a FUNDAP por el apoyo que se les brindó, realizaron actividades prácticas lo que les ayudó a comprender mejor los cursos.
   Instructora Dinora: Ella sabe mucho, les transmitió bien sus conocimientos, era paciente.
   Los maestros/instructores fueron pacientes, se dedicaban a cada uno, se esforzaban, las instructoras son amables, les atienden bien, nunca dicen no.

7. ***¿Qué actividades se hicieron además del curso? (giras a empresas p.ej.) ¿cuáles les gustaron más y por qué? ¿Lo que aprendieron lo siguieron utilizando?***
   - Las señoras de San Pedro La Laguna, participaron en una gira a Quetzaltenango, fueron a conocer la panadería San Martin, un restaurante y un hotel para conocer lo que hacían, para ver ejemplos de éxito, esta experiencia las motivó para arrancar a futuro su propio negocio.
   - En San Pedro se tuvo una exposición en donde las señoras presentaron su trabajo.
   - Las señoras de San Andrés Semetabaj y San Pedro La Laguna, fueron a un curso de cocina un día completo a El Quiché, en donde aprendieron cocina china.
   - Las señoras de San Juan La Laguna, no pudieron hacer un viaje que tenían programado a Quetzaltenango, y se les truncó el deseo de ir a conocer otras experiencias, fue por motivos económicos (15 personas).
   - Las señoras de El Novillero, hicieron una gira en la aldea para visitar negocios, entre ellos: salones de belleza y restaurantes. También fueron a Quetzaltenango a conocer otras empresas entre ellas un salón de belleza, un restaurante y la empresa Eben-Ezer, en donde venden productos para repostería y realizaron una feria empresarial y la clausura del curso, en el Novillero.
   - Les gustan mucho las ferias y las giras, por la oportunidad que representa para las mujeres el salir a conocer otros lugares y otras experiencias.

8. ***¿Qué retos o dificultades tienen en su comunidad para conseguir empleo?***

San Juan La Laguna: Las mujeres no cuentan con la preparación adecuada, no tienen las oportunidades que da el estudio, también por temas culturales pues no les dan oportunidades para poder superarse, también las mujeres se casan y eso dificulta su disponibilidad de tiempo y movilización.
San Pedro La Laguna: Por el tema del machismo, las mujeres no tienen las oportunidades de superación. Se cree que las mujeres únicamente pueden ser amas de casa y la mayoría lo son.
Falta de preparación, de ingresos y la baja calidad en los acabados y los diseños que realizan.
Discriminación de la mujer, baja autoestima, violencia intrafamiliar, no se valoran.
San Andrés Semetabaj: Las mujeres siempre trabajan pero tienen menos ingresos, son marginadas y no se les dan oportunidades. Es importante lo que han logrado con FUNDAP, valorarse como mujeres
El Novillero: Falta de voluntad y de interés de las mujeres, no tienen iniciativas.

9. ***¿Hay otras instituciones en el municipio o departamento que ofrezcan cursos técnicos? Si, si, ¿Cuáles?***
   - COLUA, pero son esporádicos, no son constantes, ellos dan cursos de un mes y de una semana.
   - SERPECAP.
   - INTECAP en la cabecera de Sololá.
   - FEDEPMA, que da asistencia técnica y cursos.

SEGUIMIENTO

10. ***¿Quiénes de ustedes han recibido seguimiento y/o acompañamiento de parte de las instructoras?***
    Casi todas han recibido seguimiento y/o acompañamiento.
    Las instructoras están pendientes de ellas, las llaman, las invitan a cursos, etc.

11. ***¿En qué actividades de seguimiento participaron?***
    - Visitas a Quetzaltenango para perfeccionar corte y confección.
    - Visitas a El Quiché para recibir clases de corte y confección.
    - Visitas a El Quiché para recibir clases de comida china.

12. ***¿Qué les parecieron las actividades de seguimiento que recibieron?***
    Muy buenas, les ayudaron y les gustaron, son muy importantes para las señoras, pues les ayuda a poner en práctica lo aprendido y para aprender nuevas cosas. Ellas quieren que las sigan tomando en cuenta, pero necesitan que las inviten con más tiempo, una o dos semanas de anticipación.

13. ***¿Aplican ustedes lo que aprendieron en este proceso de seguimiento? ¿Cuáles?***
    Si lo han aplicado.
    - 3 señoras pusieron en práctica la cocina para su familia.
    - Han puesto en práctica, nuevas recetas de cocina, por ejemplo el arroz chino, wantan, etc.
    - Han puesto en práctica nuevos tipos de costura para elaborar ropa a su familia.

14. ***De las aquí presentes, alguna de ustedes tiene trabajo dependiente. ¿Le está siendo útil lo aprendido para el trabajo que actualmente tiene?***
    Solamente dos señoras tienen trabajo dependiente:
    - Una señora trabaja como maestra, ha puesto en práctica las capacitaciones en idioma inglés que ella recibió en el curso de Turismo, con sus alumnos.
    - La otra señora trabaja en una institución de ayuda a la mujer, es traductora en esa organización y en su trabajo no ha puesto en práctica lo aprendido en el CEDE.

15. ***De las aquí presentes, alguna de ustedes tiene negocio. ¿Le está siendo útil lo aprendido para el negocio que actualmente tiene?***
    - Una señora tiene venta de comida y refacciones, ha diversificado su menú.
    - Otra de ellas tiene una venta de ropa, no ha podido aplicar nada.
    - Una señora tiene venta de refacciones y almuerzos y ha aprendido a hacer nuevas recetas para su negocio.
    - Una señora tiene un negocio temporal (elabora pan de elote y atol de elote).
    - Una señora tiene una tienda de consumo diario y realiza costuras, si ha aplicado lo aprendido.
    - Una señora tiene una librería y venta de manualidades y arreglos para fiestas y épocas diversas (San Valentín, graduaciones, Navidad, etc.), si ha aplicado lo que ha aprendido.
    - Una señora tiene venta de güipiles (después del curso ya le hace los escotes).

LEGALIZACIÓN

16. ***¿Alguna de las participantes ha legalizado su empresa?***
    No.

17. ***¿Qué beneficios les ha traído lo que aprendieron?***
    - A nivel individual: nuevos conocimientos, ingresos.
    - A nivel familiar: ahorro, nuevas formas de preparar alimentos.
    - A nivel comunitario: más servicios en la comunidad.

18. ***¿Qué problemas se presentaron durante el desarrollo del curso? ¿Cómo se solucionaron?***
    Ningún problema.

19. ***¿Cómo piensan ustedes continuar poniendo en práctica lo aprendido sin contar con el apoyo del proyecto?***
    - En el caso de turismo, conformar un grupo para dar continuidad a las acciones.
    - Iniciar su negocio propio con esfuerzo y poco a poco, para poder tener más ganancias.
    - Por su propia cuenta seguir en su negocio vendiendo a las personas de su familia.

20. ***¿Qué sugerencias y recomendaciones tiene para mejorar los servicios que presta el centro técnico/CEDE?***
    - Que las capacitaciones sean más extensas, que sean más horas de práctica.
    - Aprovechar el tiempo en los cursos.
    - Que los cursos no sean de 6 meses sino de 8 meses como mínimo.
    - Que hayan nuevos cursos.
    - Que las ayuden a buscar mercado para sus productos, independientemente del curso.
    - Que las capacitadoras se queden en la comunidad otros meses más, que no las dejen solas.
    - Compromiso de las beneficiarias para vivir sus cursos.
    - Formar un grupo con las compañeras y capacitarse en otros temas o tener cursos de continuidad de la capacitación.

21. ***¿Qué nuevas necesidades han surgido después de haber recibido el curso?***
    - Poder comprar su máquina de coser.
    - Compra del equipo de cocina.
    - Compra de materiales.
    - Apoyo económico (crédito).
    - Capital de trabajo.
    - Capacitaciones en temas administrativos (contabilidad, controles de inventarios, presupuestos, etc.).

- Elaboración de nuevos diseños.
- Expo ferias para promover sus productos.
- Aprender a bordar en máquina.

Cursos que están solicitando por municipio:

San Andrés Semetabaj:

1. Repostería
2. Bordado en máquina
3. Manualidades

San Pedro La Laguna:

1. Repostería en frío
2. Cocina
3. Bordado en máquina
4. Clases de galletas
5. Helados
6. Manualidades

El Novillero:

1. Turismo
2. Corte y Confección
3. Música

San Juan La Laguna:

1. Corte y Confección
2. Repostería
3. Bordado a máquina
4. Belleza

OBSERVACIONES:

- Las personas están agradecidas con FUNDAP por todo lo que les han ayudado.
- Las instructoras les transmitían buenos modales, trato humano, trato a los demás, etc.
- Lo aprendido lo pueden aplicar en sus vidas y emprender un negocio.
- Están más capacitadas y más fortalecidas para sacar adelante a su familia. Agradecen por las cuotas tan bajas.
- Gracias a las capacitaciones de FUNDAP han perdido el miedo, ahora ya se expresan y hablan más.
- Quieren que les sigan apoyando.
- El aprendizaje en FUNDAP es mejor y más fácil pues cuenta con buen equipo y materiales.

Listado de asistencia diálogo focal CEDE's de Sololá

Listado de participantes en diálogo focal con beneficiarios

Evaluación del proyecto PEVI - FABRE / CAM
"Fomento de la inserción socio profesional de la mujer rural, a través de la formación técnica productiva, el apoyo integral en servicios empresariales y el acceso al crédito"

Lugar y fecha: San Juan La Laguna, Sololá 25 - 11 - 2014

Proyecto: CEDE'S

No.	Nombres y apellidos	Edad	Teléfono	Dirección exacta	Firma
1	Fátima Gabriela Ixcol Cochoy	23	30418714	Aldea el Novillero Santa Lucía U.	[signature]
2	Miriam Izapiuel Godoy	20	46089402	Aldea el Novillero S.L.U	[signature]
3	Diana Evelyn Ixcol cochoy	22	49104755	Aldea el Novillero Santa L.U.	[signature]
4	Magdalena Quiché Calel	47	54319640	San pedro L. Laguna	[signature]
5	Anita Tuch González	29	47074407	San Juan La Laguna	[signature]
6	María Elena Méndez Tay	39	47592029	San Pedro la laguna Canton Cruceante	[signature]
7	Ines Mendez Tay	43	56341393	San Pedro la laguna	[signature]
8	Andrea Delfina Pérez Chavajay				
9	Jesus Sequec Navichoc	35	41630452	San Juan La Laguna	[signature]
10	Teresa Mendóza Talé	32	45377859	San Juan La Laguna	[signature]
11	Elsa Catalina Ramos R	52	47640727	San Pedro L.L	[signature]
12	Karla Rosmery Cuy Matzar	35	32024934	San Andres semetabaj	[signature]
13	Loida Coroxón Aiquijay	33	57158061	San Andres semetabaj	[signature]
14	Manuela Chavajay Quiacaín	21	42481713	San Pedro La Laguna	[signature]
15	Carolina Quic Mazariegos	32	59480426	San Juan la laguna	[signature]
16	Rosa Elvira pop Quiacain	37	43183997	San Pedro la laguna	[signature]
17					
18					

Diálogo focal con beneficiarias de CEDE's de Sololá

Diálogo con ex alumnas de Centro Técnico

Diálogo focal con beneficiarias Centros de Formación Técnica IJA', El Quiché

Procedencia de las personas: Santa Cruz del Quiché, San Andrés Sajcabajá, San Pedro Jocopilas, Chichicastenango, Sacapulas, Aldea Chimente de Totonicapán.
Cursos que recibieron: Belleza, repostería, cocina.

1. ***¿Cómo se enteraron del curso que recibieron?***
   - Una de las participantes había estudiado anteriormente en el Centro Técnico pero no pudo culminar el curso entonces regresó nuevamente este año.
   - Otra de las personas mencionó que a Sacapulas llegaron a informar y se inscribieron varias personas pero se retiraron.
   - Las demás personas mencionaron que fue por medio de afiches que estaban colocados en distintos lugares (municipios y aldeas de Quiché).
   - Otras mencionaron que vieron anuncios en la televisión y por medio de Facebook y algunas por referencia de otras personas.

2. ***¿Por qué se inscribieron en el Centro de Formación Técnica IJA'/CEDE'S?***
   - Porque en el Centro Técnico no solicitan tantos requisitos como en otros lugares (como en INTECAP). Y todo el equipo que está en el Centro Técnico está para que lo puedan utilizar, entonces con esto se facilita mucho más el aprendizaje; porque cuando no se tiene el equipo se dificulta y en el Centro Técnico tienen lo suficiente para que pueda ser utilizado.
   - Por cuestión de tiempo, por los horarios flexibles, ya que con esto pueden aprovechar de una mejor manera el tiempo que tienen, también por el costo que no es elevado. También el acceso al Centro Técnico es relativamente sencillo ya que está en el municipio y no cuesta trasladarse al centro.

3. ***¿Cree usted que el curso de FUNDAP respondió a sus necesidades de capacitación?***
   Todas mencionaron que sí.

4. ***¿Los cursos recibidos cumplieron con las expectativas que ustedes tenían?***
   Todas las participantes mencionaron que sí.

5. ***¿Cuántas de ustedes han puesto en práctica lo aprendido?***
   Todas las participantes lo han puesto en práctica, al menos en casa o con la familia.
   Algunas mencionaron que las llaman para encargos, servicios de belleza a domicilio o para que atiendan en su casa.
   4 personas ya abrieron un negocio relacionado al curso.
   Algunas otras están pensando ya en abrir un negocio.

6. ***¿Qué opina del trabajo realizado por el personal técnico del proyecto, les facilitó el aprendizaje?***
   - Son excelentes docentes, tienen paciencia y amor para explicarles a los alumnos, con esto se facilita el aprendizaje porque les enseñan de una buena manera y es más fácil.
   - Les enseñaron a realizar cosas que parecen difíciles pero lo hacen ver de una manera fácil, les ayudó bastante la manera en que les explicaron las cosas ya que utilizaron palabras sencillas y se entendió muy bien.
   - No son egoístas, les enseñan todo lo que saben.
   - Les han demostrado mucho cariño.

- Son muy activas, siempre están innovando, también las motivan a que sigan adelante y siempre están felices.

7. ¿Qué actividades se hicieron además del curso? (giras a empresas p.ej.) ¿Cuáles les gustaron más y por qué? ¿Lo que aprendieron lo siguieron utilizando?

- Participaron en ferias gastronómicas, congresos, seminarios y concursos de gastronomía (la primera competencia fue un éxito). Tenían programadas unas giras, pero ya no se realizaron.
- También visitaron un asilo de ancianos, vendieron pastelitos para reunir dinero y luego apoyarlos con cosas que necesitan como pañales, ropa y víveres.
- Todas las actividades que realizaron les gustaron, sobre todo las competencias y los congresos de belleza.

8. ¿Qué retos o dificultades tienen en su comunidad para conseguir empleo?

Es difícil para las que no tienen estudios, las personas que apoyan a los partidos políticos tienen más posibilidad de encontrar trabajo.
También existe discriminación para las mujeres, porque las oportunidades que hay sólo son para los hombres.

9. ¿El curso que ustedes recibieron responde a las necesidades que ustedes tenían de formación técnica empresarial? Sí, si ¿Por qué?

Todas mencionaron que si respondió a las necesidades que tenían, ya que lograron aprender muchas cosas que pueden aplicar y poner un negocio.

10. ¿Hay otras instituciones en el municipio o departamento que ofrezcan cursos técnicos? Sí, si ¿Cuáles?

Si, INTECAP, pero solicitan muchos requisitos y tienen que reunir a un cierto número de participantes para que puedan recibir el curso, y además no está muy equipado.

SEGUIMIENTO

11. ¿Quiénes de ustedes han recibido seguimiento y/o acompañamiento de parte de las instructoras?

7 personas.

12. ¿En qué actividades de seguimiento participaron?

Congresos y seminarios.

13. ¿Qué les parecieron las actividades de seguimiento que recibieron?

Estuvieron muy bonitas y aprendieron mucho, les sirvió lo que aprendieron en esas capacitaciones.

14. ***¿Aplican ustedes lo que aprendieron en este proceso de seguimiento?***

Si, les están siendo útiles los temas que recibieron en los congresos.

15. De las aquí presentes, alguna de ustedes tiene trabajo dependiente. ¿Le está siendo útil lo aprendido para el trabajo que actualmente tiene?

No contestaron.

16. De las aquí presentes, alguna de ustedes tiene negocio. ¿Le está siendo útil lo aprendido para el negocio que actualmente tiene?

4 personas tienen negocio.
Si les está siendo útil todo lo aprendido en los congresos de actualización.

LEGALIZACIÓN

17. ¿Alguno de los participantes ha legalizado su empresa?

Ninguna.

18. ¿Qué beneficios les ha traído lo que aprendieron?

A nivel individual:

Una de ellas se enteró de los cursos que se impartían y fue cuando pensó en estudiar belleza, entonces trabajaba para pagar su curso, tenía beca en el curso y ahora trabaja con lo que aprendió para poder seguir estudiando.

La satisfacción personal les ha servido mucho para elevar su autoestima. Ahora ponen en práctica lo que han aprendido y pueden trabajar en lo que les gusta.

También pueden tener ingresos económicos.

A nivel familiar:

Ahorro, porque ya no tienen que pagar por los servicios (belleza, pasteles).

También han tenido ingresos y con eso apoyan a la familia.

Les ha servido de ejemplo a otras personas (familiares u otras personas ajenas al hogar), para que reciban cursos al igual que ellas.

Les enseñan a sus familiares y adoptan las cosas que les enseñan.

El apoyo de la familia en los negocios que ellas tienen.

A nivel comunitario:

La cercanía de los servicios para las personas de su comunidad.

Les han mencionado que es bueno que estén aprendiendo cursos, para mejorar los servicios que se prestan en la comunidad, ya que los servicios ya no son como antes, las personas ya no realizan el trabajo igual.

19. ¿Qué problemas se presentaron durante el desarrollo del curso? ¿Cómo se solucionaron?

Ningún problema.

20. ¿Cómo piensan ustedes continuar poniendo en práctica lo aprendido sin contar con el apoyo del proyecto?

Poner en práctica lo aprendido en el curso, como empleada en un salón de belleza.

Seguir capacitándose en cursos avanzados.

Asistir como oyente para seguir aprendiendo muchas más cosas y pagar lo que es lo justo.

21. ¿Qué sugerencias y recomendaciones tiene para mejorar los servicios que presta el Centro Técnico/CEDE?

- Que existan talleres o visitas a otros lugares para aprender mucho más sobre los negocios exitosos.
- Actualización del curso que han llevado.
- Que existan seminarios y congresos para poder ampliar los conocimientos.
- Los seminarios se deben de brindar de una mejor manera y ampliarlos para poder aprender más.
- Capacitar a las instructoras con nuevas técnicas y que les impartan una actualización de ese curso que recibieron.
- Que las instructoras les den el tiempo suficiente y que hayan más instructoras para brindar una mejor atención.
- Darle mantenimiento al equipo que utilizan, mantenerlo en buenas condiciones.
- Que haya más equipo para poder practicar, para que los que reciben el curso tengan más tiempo de práctica y no estén esperando mucho tiempo.
- Tener un cupo limitado o instalaciones más grandes y que mejoren las instalaciones (toma corrientes y lámparas).
- Colocar centros técnicos en su comunidad (CEDE's) para que personas a las que les cuesta viajar puedan estudiar.
- Ampliar a cursos vacacionales y para niños.
- Implementar la jornada sabatina.

22. ¿Qué nuevas necesidades han surgido después de haber recibido el curso?

- Necesitan una capacitación empresarial, para empezar con un negocio nuevo.
- Congresos y actualización de parte de personas de fuera.
- Contar con empleo, ya que es muy difícil poder empezar a trabajar o abrir un negocio, se necesita de capital, entre otras cosas.

Comentarios adicionales:

- Doña Candelaria estudió el curso de belleza junto a su hija, agradece el apoyo porque acaban de abrir su salón de belleza. Ahora tienen clientes que las buscan. Agradecen el apoyo de FUNDAP y de las organizaciones extranjeras que apoyan a FUNDAP para que brinde este tipo de cursos a personas que lo necesitan.

- Doña Cintia estudió belleza, repostería y cocina.
  Comentó que en una ocasión le hizo un pastel a su hija y les dio a probar a los maestros, ellos les mencionaron que no era igual a los de las pastelerías, los pasteles de ella tienen un mejor sabor, ahora la buscan para que les haga pasteles, también va a la escuela a enseñarles a elaborar pasteles y cuando le preguntan dónde estudió dice que fue en FUNDAP.
  También hace peinados en su casa o en las casas de los clientes y le mencionan que hace un buen trabajo.
  Ella comentó que está muy feliz porque tiene un empleo en donde ayudan a las mujeres maltratadas, ella ha sufrido mucho pero ha salido adelante con esfuerzo y con el trabajo que realiza.

Listado de asistencia diálogo focal Centro Técnico de El Quiché

Listado de participantes en diálogo focal con beneficiarios

Evaluación del proyecto PEVI - FABRE / CAM

"Fomento de la inserción socio profesional de la mujer rural, a través de la formación técnica productiva, el apoyo integral en servicios empresariales y el acceso al crédito"

Lugar y fecha: Santa Cruz del Quiché, 18 de Noviembre 2014

Proyecto: Centro Tecnico

No.	Nombres y apellidos	Edad	Teléfono	Dirección exacta	Firma
1	Patricia Fabiola Pérez Reyes	21	58945891	5av 14 calle zona 2.	[signature]
2	Loyda Eunice López Mateo	19	55242322	5ta Calle "A" 16-20 zona 2	[signature]
3	Margarita de León Lopez	47	77552872	11 calle 6-03 zona 1	Margarita
4	Elena del Rosario Xot Hernandez	25	56245963	2 av 6-23 de zona 2	[signature]
5	Mirtala Lizeth Martinez lópez	18	41615512,	Sanjose el Tonal, el Quiche	[signature]
6	Cintia Evelin Garcia Oliveros	30	45372356	Sacapulas	[signature]
7	Juana Salvador Lares	43	49984536	Chichicastenango	[signature]
8	Berta Rosario López Ajvix	19	40864859	San Pedro Jocopilas.	[signature]
9	Maria Policarpia Chach Tix	20	37882987	San Andrés Sajcabajá	[signature]
10	Jessica Vanessa Girón Cruz	20	55560160	Lote B-5 Col "Los Celajes"	[signature]
11	Melina Nohemy Natareno Hernández	19	53457157	Aldea StaRosa Quiché	[signature]
12	Luisa Paola Sagón Quic	18	59-27-07-16	Aldea Chimente departamento de Totonicapán	[signature]
13	Maria Jose Reyna	22	48-41-72-38	San Andres Sajcabaja	[signature]
14	Cecilia López Medrano	19	32094728	3av 13-44 zona 2	[signature]
15	Sefora Dominga Raquel Luis Tzoivax	14	49888014	zona 4 Manzana K "	[signature]
16	Elena Olivia Ajátaz Aguilar	21	57813255	Aldea Panajxit I	[signature]
17	Melisa Alejandra Ovalle Argueta	22	56982596	12 calle 7-03 Zona 4.	[signature]
18	Candelaria Rojas Baten	55	47845132	0av. 13-24, Zona 4	[signature]

Listado de participantes en diálogo focal con beneficiarios

"Fomento de la inserción socio profesional de la mujer rural, a través de la formación técnica productiva, el apoyo integral en servicios empresariales y el acceso al crédito"

19	Claudia Marleny Reymundo Rojas.	34	30115061	0 av. 13-24 Zona 4.	[signature]
20	Albairis Marleny Perez Barrios	17	41920380	Santa cruz del Quiché	[signature]
21	Petrona Isabel Chocoj Zapón	26	51755665	Decima calle 10-30 Zona 3	[signature]
22	Madhelynne Fabiola Lux Quinilla	19	57249269	1av 3-33 zona 5	[signature]
23	Lisbeth Yuliza Tojin de León	17	55747187	La Hacienda Cunén Quiché	[signature]
24	Veronica de Jesus Rojas	32	59683018	6a Av. 8-32, zona 1 Quiché	[signature]
25	Belbett Carola Lopez O.	17	45867191	final zona 2	[signature]
26	Marian Alacán Chávez	16	42238430	5ta Av. 11-25 zona 2 Quiché	[signature]
27	Silvia Aracely Cruz	21	41160313	Xatinap Sta. Quiché	
28					
29					
30					

Diálogo focal con beneficiarias de Centro Técnico de El Quiché

Diálogos con ex alumnas de Líderes

Diálogo focal con beneficiarias del proyecto de Líderes

1. ***¿Cómo fue que ustedes se enteraron del curso de líderes? ¿por qué se inscribieron?***
   - En el instituto les dieron la información y se interesaron por el curso (todas).
   - Es una oportunidad de que las mujeres puedan participar en este tipo de cursos, y que no solamente sean los hombres los que pueden participar.
   - Para adquirir nuevos conocimientos.
   - Motivación de querer saber más del tema.
   - Para conocer del curso y que les pueda servir para la vida.
   - Para ser líderes en la comunidad.
   - Su mamá la motivó porque le puede servir en el futuro.

2. ***¿Cuántas personas asistían a las capacitaciones de líderes? De los que asistían ¿todos terminaron el curso? ¿Cuántos se retiraron?***
   35 personas se inscribieron y todas terminaron.

3. ***¿Cuáles fueron las actividades que se realizaron con el proyecto de líderes? (capacitaciones, congresos, seminarios, sensibilización, etc.)***
   - Giras para conocer historias de las capacidades de las mujeres y ver lo que pueden lograr.
   - Visitaron el asilo de ancianos en Sololá.
   - Don Ángel les dio una charla motivacional para que siguieran estudiando, seño Juana también participó en esta charla.

- Algunas participaron en cursos de inmersión de 12 días (4 participantes del diálogo, 2 en el curso de belleza y 2 en repostería). Participaron con otras personas y fue muy bonito, aprendieron muchas cosas.

4. ***¿Qué temas de capacitación recibieron?***
   - Liderazgo, tipos de liderazgo
   - Autoestima
   - El respeto
   - Principios y valores
   - La educación
   - Diagnóstico rural participativo

5. ***¿Cuánto tiempo duró la capacitación? ¿Cuántas horas de capacitación recibían por semana?***
   Duró 2 meses, 12 horas semanales (de 8 a 12 horas el lunes y de 8 a 16 horas el miércoles).

6. ***¿Recibieron algún material de soporte del curso de líderes? ¿Qué tipo de material recibieron?***
   Si les dieron folletos sobre los temas que recibieron.

7. ***¿Qué esperaban ustedes de este curso? ¿El curso llenó sus expectativas?***
   No sabían de qué se trataba el tema, pensaban que era un curso que no valía la pena, pero si les ha servido mucho, y al final si valía la pena. Si llenó sus expectativas.

8. ***¿Cuántos han puesto en práctica lo aprendido? ¿Qué han aplicado?***
   Las nueve participantes (todas).
   - Los valores, el respeto y dar ejemplos, también dirigir un grupo.
   - A valorar a las personas y a respetar a los padres y/o personas mayores.
   - La autoestima y valorarse a sí mismas, a aceptarse como son.
   - Solidaridad con otras personas.

9. ***¿Cuáles son los beneficios que ustedes han tenido por la participación en el curso de Líderes?***
   - Ahora ya saben sobre los valores.
   - Les enseñaron a expresarse, ahora ya participan y se expresan adecuadamente.
   - Poder coordinar con los grupos y tener ideas de cada actividad.
   - Poder hablar en público y quitarse el miedo.
   - Coordinar actividades en la iglesia y poder participar a una corta edad.

10. ***¿Creen ustedes que el curso que recibieron respondió a las necesidades de la comunidad? ¿creen que el curso fue de beneficio para la comunidad?***
    Sí. Se ve a través del diagnóstico rural participativo.
    Se ve que se puede dar ejemplo del respeto a las personas.

11. ***¿Conocieron algún otro programa/oficina de FUNDAP? ¿Conocieron sobre los servicios que estos otros programas tienen disponibles? ¿Mencione algunos?***
    No.

12. ***Como parte del curso ¿realizaron alguna actividad de sensibilización a otras personas? ¿En qué consistió esta sensibilización?***

Si todas las participantes hicieron sensibilización a grupos de niños de aldeas y/o cantones de Patzité, Santa Cruz del Quiché, Chichicastenango y Totonicapán.
Se impartieron charlas y dinámicas para que no fuera muy aburrido.

13. ***¿Cómo seleccionaron a las comunidades en donde se realizó la sensibilización?***
    En cada una de las comunidades de las participantes, en las escuelas de esos lugares.

14. ***¿La metodología de sensibilización fue la adecuada para lograr que las personas se interesaran en la formación técnica?***
    Hicieron una planificación de las actividades que iban a realizar y se la presentaron a seño Maribel, el propósito también iba acorde a lo que les indicaron.

15. ***¿Participan ustedes actualmente en algún comité, asociación, etc.?***
    Ninguna persona.

16. ***Después de haber recibido el curso de líderes ¿han recibido ustedes algún otro curso en FUNDAP? Si sí ¿con que metodología?***
    No, ninguna persona.
    Solamente con otras instituciones:
    - Chaifon: capacitaciones en salud sobre educación sexual.
    - Eduvida: recuperación de identidad e idioma.
    - Derechos humanos: derechos y responsabilidades, derechos y deberes de los niños, charlas acerca de cómo denunciar.
    - Centro de salud: higiene.

17. ***¿Hubo algún inconveniente o problema durante el desarrollo de las actividades?***
    Ninguna.

18. ***¿Cómo lo solucionaron?***
    No hubo problema.

19. ***¿Qué nuevas necesidades han surgido a raíz de las acciones del proyecto?***
    - Necesitan un salón para recibir capacitaciones y que hayan más maestros impartiendo los cursos.
    - Que tengan más material para poder apoyarse.
    - Que se tomen en cuenta a más personas de la comunidad, no solamente a las estudiantes del instituto.

20. ***¿En general, qué opinión tienen del apoyo que FUNDAP les brindó a ustedes?***
    - Hay que aprovechar el curso ya que es muy bueno.
    - Piensan que es bueno porque les va a servir después.
    - Pueden coordinar un grupo en su comunidad.

21. ***¿Tienen ustedes alguna sugerencia o recomendación en relación al apoyo que recibieron de FUNDAP?***
    - Quisieran que les den más capacitaciones.
    - Que sigan dando más capacitaciones en las comunidades, esto con la finalidad que otras personas puedan aprender como ellas.
    - Que puedan tomar en cuenta a los jóvenes ya que ellos no respetan a sus compañeros.

<u>Comentario adicional:</u>

Agradecen a la instructora, seño Maribel, por haber impartido el curso, ya que es un gran apoyo para las personas. Desean que FUNDAP siga adelante con estos cursos ya que con esto pueden beneficiar a muchas más personas de las comunidades.

Listado de asistencia diálogo focal Líderes

ICOP

Listado de participantes en diálogo focal con beneficiarios

Evaluación del proyecto PEVI - FABRE / CAM

"Fomento de la inserción socio profesional de la mujer rural, a través de la formación técnica productiva, el apoyo integral en servicios empresariales y el acceso al crédito"

Lugar y fecha: Santa Cruz del Quiché, 19 de Noviembre 2014

Proyecto: Lideres

No.	Nombres y apellidos	Edad	Teléfono	Dirección exacta	Firma
1	Rubidia Virginia Cutz Ajpacajá	15	58853238	Maczul Totonicapán	[firma]
2	Aleyda Cristina yacon Cosiguá	14	48185757	Mactzul 5to	[firma]
3	Claudia Jacoin Rixquiac C.	18	49-87-46-87	Mactzul 5to.	[firma]
4	Angelica candelaria Calel Yat	16	53605117	Patzite	[firma]
5	Timotea Maribel Matzar Aguilar	79	57-97-07-02	xatinap cuarto	[firma]
6	Debora yolanda coc Soc	77	45 20 93 00	patzite	[firma]
7	Maritza Alvina Ramirez	15	46-72-90-78	chimente	[firma]
8	María Alicia Carrillo Soc	16	31628781	Patzite, pachaj	[firma]
9	Isabel Osorio Velásquez	17	~~10 25 2996~~ 32058789	patzite pasjcap	[firma]
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					

Diálogo focal con beneficiarias de Líderes

Diálogos con ex alumnas de MBA's

Diálogo focal con beneficiarias de MBA de El Quiché

1. ***¿Cómo se enteraron de las capacitaciones de MBA?***
   - Llegaron a buscarles a sus casas y les invitaron a ser parte de las capacitaciones.
   - Cuando estaban en los cursos en el Centro Técnico, el instructor Alex les dio a conocer el proyecto de MBA´s.

2. ***¿Por qué decidieron participar en las capacitaciones de MBA´s?***
   Les motivaron mucho, pues les hablaron del apoyo que iban a recibir:

   - Cómo levantar sus negocios.
   - Cómo invertir mejor.
   - Cómo iniciar un negocio propio.

3. ***¿Cuántos tenían o contaban con negocio propio antes de recibir el curso de MBA´s?***
   Sólo 3 de las 6 asistentes al diálogo tenían negocio propio.

4. ***Durante o después de la capacitación ¿cuántos iniciaron nuevos negocios?***
   Solamente una de las participantes inició un negocio.

5. ***De los conocimientos recibidos en MBA´s ¿Cuántas de ustedes han puesto en práctica algo de lo aprendido?***
Solamente una de las asistentes al diálogo ha puesto en práctica lo aprendido, los temas puestos en práctica son: Planificación, ejecución y proyección de metas.

6. ***A raíz de la capacitación de MBA´s ¿Qué cambios han realizado en sus negocios?***
- Motivación para lograr quitarse el miedo que tenía.
- Aliento y ánimo.
- Aplicar controles administrativos en su negocio.

7. ***¿Qué resultados han provocado esos cambios realizados en sus negocios? (¿Han visto mejoras en ventas, ganancias, calidad de los productos, etc.?)***
- Tiene ganancias.
- Es reconocida por los clientes.

8. ***A raíz de la capacitación de MBA´s ¿alguno ha contratado empleados para el negocio? Si responden que sí, ¿Cuántos han contratado empleados? y ¿a cuántos empleados han contratado?***
No.

9. ***¿Creen ustedes que el curso recibido en MBA´s respondió a sus necesidades de capacitación? Si ¿por qué si? No ¿por qué no?***
Si, era lo que buscaban.

10. ***Qué otros temas les hubiera gustado recibir en la capacitación?***
- Apoyo a los demás.
- Cómo hacer negocios.
- Cómo diversificar el negocio.
- Planteamiento de un nuevo negocio.
- Asesoría para iniciar un negocio en concreto.
- Temas más avanzados más propios o relacionados a los negocios.
- Cómo poder superarse.
- Realizar un seminario con más personas para aplicar las ideas de MBA's (en colegios, institutos, etc.).

11. ***¿El curso de MBA´s cumplió con las expectativas que ustedes tenían? ¿cumplieron con todas las actividades que se habían programado?***
El curso si cumplió con las expectativas que tenían, y sí cumplieron con las actividades programadas, ellas ponderan este cumplimiento en un 90%.

12. ***Como parte del curso de MBA´s ¿recibieron algún tipo de material impreso? Si sí, especificar (cartillas, folletos, fotocopias, etc.)***
Si, ellas recibieron:
- Libros para llevar controles.
- Libros y folletos con teoría sobre los controles en un negocio.

13. ***¿Qué opina del trabajo realizado por el capacitador (a) de MBA´s?***
- Les pareció muy bueno su trabajo.
- Les visitaba constantemente.
- Les ayudó con nuevas ideas, y les brindó perspectivas nuevas.
- Fue positivo.

- Les motivaba en todo momento.

14. ¿Qué actividades se hicieron además del curso? (giras a empresas, congresos, etc.) ¿Cuáles les gustaron más y por qué? De lo que aprendieron en esas actividades, ¿qué han puesto en práctica?

No realizaron actividades extras. Se tenían planificadas unas visitas pero no se llevaron a cabo.

15. ¿Quiénes de ustedes han recibido asesorías, seguimiento y/o acompañamiento de parte del capacitador?

De las asistentes al diálogo, recibieron asesorías 4 personas, que son las que tienen negocio.

16. ¿Qué les parecieron las asesorías que recibieron?

Les parecieron bastante productivas, fueron muy buenas y acertadas, ya que ahora llevan un mejor orden y pueden organizarse mejor.

17. ¿Han aplicado ustedes algo de lo que aprendieron en las asesorías? Si, No, ¿Qué aplicaron?

Si, han aplicado controles y organización en el negocio.

18. ¿Cuántas recibieron apoyo para la legalización de su negocio/empresa?

Una persona (de las asistentes al diálogo) recibió apoyo para legalizar su negocio.

19. ¿En qué consistió ese apoyo? ¿Cuántas empresas están legalizadas?

- Le apoyaron a tener su patente de comercio.
- Le ayudaron con el tema de la contabilidad para inscribirse legalmente.
- Le ayudaron a sacar sus facturas contables.

Una empresa está legalizada.

20. ¿Qué fue lo que más les gustó de la capacitación de MBA´s?

- Las ideas que les daban.
- La motivación.
- El apoyo.
- Los ejemplos que les proporcionaban.
- El monitoreo constante.
- El material (libros) para llevar los controles.
- Implementación de su empresa.
- Las críticas constructivas sobre lo que estaban haciendo.

21. ¿Qué fue lo que menos les gustó de la capacitación de MBA´s?

- Los horarios de las reuniones eran un poco complicados.
- Les faltó cubrir algunos temas que estaban en el libro.
- El tiempo del curso fue muy corto.
- Necesitan seguimiento del curso.

22. Según ustedes, ¿qué debe mejorar el proyecto de MBA´s?

- Debería de llevarles personas de nivel, con especialización y experiencia para que les de alguna charla.
- Más y diversas capacitaciones.
- Capacitación en congresos.

23. ***¿Qué temas de los estudiados en MBA´s les han ayudado a ustedes como personas?***
- Controles
- Orden
- Procesos.

24. ***¿Qué cambios se han producido en sus vidas, como resultado de las capacitaciones de MBA´s?***
- Les ha creado carácter.
- Les han ayudado a estar motivadas, a tener empuje.
- Se sienten apoyadas y con ánimo.
- Tienen seguridad en sí mismas, se sienten más seguras.

25. ***¿Qué beneficios les ha traído el haber recibido la capacitación de MBA´s?***

Individual
- Son más seguras de sí mismas.
- Tienen más relación con otras personas.
- Están comprometidas a seguir adelante.

Familiar
- Les ha ayudado en lo económico, a tener un mayor ingreso.
- Contribuyen al apoyo económico familiar.
- Tienen más estabilidad económica.
- Para las que no tienen negocios pueden llevar todo lo aprendido a su casa y pueden mejorar muchos aspectos como persona.

Comunitario
- Ayudan a la economía de su comunidad.
- Ofrecer nuevos servicios a la población, más baratos.

26. ***¿Qué problemas se presentaron durante el desarrollo del curso? ¿Cómo se solucionaron?***

No tuvieron problema.

27. ***¿Qué nuevas necesidades han surgido como producto de las actividades realizadas durante la capacitación?***

Una de las asistentes necesita un nuevo local para su negocio.

28. ***¿Qué sugerencias y recomendaciones tiene para mejorar los servicios que presta FUNDAP con el curso de MBA´s?***
- Realizar visitas a negocios grandes.
- Conocer experiencias de otras personas exitosas.
- Más capacitaciones, más actualización.
- Actualizaciones más específicas.
- Congresos para estar mejor preparadas.

29. ***¿Qué recomendaciones o sugerencias darían para que otras señoras o personas se interesen en recibir el curso de MBA´s?***
- Asesorarse e inscribirse sin miedo al curso MBA's.
- Por la experiencia que cada una de las beneficiarias ha adquirido, ellas son el ejemplo vivo y claro para otras personas.
- Las charlas ayudan mucho ya que les ayudan a aplicar diversos temas o controles.

30. ***¿Cuántas de ustedes pertenecen o tienen crédito en algún Banco Comunal de FUNDAP?***

Ninguna.

Listado de asistencia diálogo focal MBA's de El Quiché

Listado de participantes en diálogo focal con beneficiarios

ICOP

Evaluación del proyecto PEVI - FABRE / CAM
"Fomento de la inserción socio profesional de la mujer rural, a través de la formación técnica productiva, el apoyo integral en servicios empresariales y el acceso al crédito"

Lugar y fecha: Santa Cruz del Quiché, 19 de Noviembre 2014

Proyecto: MBA's

No.	Nombres y apellidos	Edad	Teléfono	Dirección exacta	Firma
1	Ana Lucrecia Zacarias H.	34	50177226	10 calle D-6 zona 3 colonia Gumarkaaj	
2	María Cristina Zacarias Vicente	17	49708704	caserio cerro la labor choacaman 4to	
3	Edgar Aníbal Tuloxán Saquic	19	55512536	El Carmen Chitatul	
4	INGRID ANABELLA LÓPEZ CABRERA	46	54824312	2 CALLE 8-23 Z. 3 QUICHÉ	
5	Mirza Jeannette Alarcón Alvarez	25	42682909	1 calle 3-52 zona 5 Sta. Cruz Q.	
6	Fulgencia Gonzáles	55	31345543	6a. Avenia 6-30 Zona 1	
7					
8					
9					
10					

Diálogo focal con beneficiarias de MBA's de El Quiché

Diálogo focal con beneficiarias de MBA´s de Sololá

PARTICIPANTES:
6 de Ciénaga Grande, Santa Lucía Utatlán, del Banco Comunal Mujeres del Molino.
9 de Los Manantiales de Santa Lucía Utatlán, Banco Comunal Flor Pacorral.
7 de Agua Escondida, San Antonio Palopó, ellas tienen negocio individual.
1 señora de Panajachel centro.

1. **¿Cómo se enteraron de las capacitaciones de MBA´S?**
   Por referencia de una de las señoras, a quien contactó el instructor de MBA en su negocio y porque ella es parte del COCODE (vice presidenta), a ella se le comentó sobre el curso de MBA. Ella fue el primer contacto y luego se realizó la convocatoria, al inicio había un buen grupo de personas, pero al final terminaron el curso sólo 12.
   Las 12 que terminaron el curso fueron a una gira a Totonicapán, esto les sirvió para aplicarlo en el negocio y han visto resultados.
   ¿En Santa Lucía Utatlán como se enteraron?
   Por medio del banco comunal, ahí les ofrecieron el curso y a muchas señoras les interesó, decidieron participar porque ellas al tener negocio, a veces no saben cómo administrarlo, cómo atender a la gente, etc.
   Don Bonifacio les dio varias capacitaciones sobre cómo mejorar los negocios, cómo atender a la gente, cómo variar lo que se vende, todas esas capacitaciones les han servido para mejorar mucho los negocios.
   Con don Bonifacio tenían reuniones una vez al mes, ellas se reunían el día de la visita de la asesora de bancos comunales, el técnico llegaba una hora antes de la asesora para aprovechar el tiempo.
   Doña Elsi tiene venta de cortes típicos, lleva un año de trabajar con FUNDAP, le han servido mucho las capacitaciones y todas las charlas son muy interesantes, ahí le han enseñado a poner en práctica lo aprendido y se han incrementado sus ingresos.

2. **¿Por qué decidieron participar en las capacitaciones de MBA´s?**
   Porque uno nunca deja de aprender, es bueno aprender siempre cosas nuevas.

3. **¿Cuántos tenían o contaban con negocio propio antes de recibir el curso de MBA´s?**
   Todas tenían negocio.
   Una de las señoras es miembro de una asociación de mujeres llamada: Artesanas Prósperas de Panajachel (AMAP), la cual tiene 6 años de trabajar con artesanías, gastronomía y agricultura (siembra de tomate). FUNDAP las ha apoyado con los temas de gastronomía y artesanías. Cada una de las integrantes de la asociación tiene un negocio propio en la playa pública de Panajachel (venta de productos típicos y/o restaurante) y FUNDAP las ha ayudado con realizar giras o visitas a mujeres de Chimaltenango, para conocer sobre su trabajo y ver en qué se especializan, intercambiando experiencias sobre cómo administrar los negocios.
   Personalmente ella y su esposo tienen un restaurante y por medio de FUNDAP le han dado seguimiento y asesoría para legalización, manejo de caja chica, cómo invertir en el negocio, cómo mejorar la imagen del negocio. Con el apoyo (asesoría) de Alex, quien les inyecta entusiasmo y motivación para seguir adelante le han dado una mejor imagen, buena atención y servicio al público que los visita.
   Otro beneficio de las capacitaciones, además de lo mencionado, fue la decisión de agenciarse de otro negocio que les ofrecieron en abril 2014, el nuevo negocio es otro restaurante llamado Aj Paya, negocio que considera servirá para seguir adelante y darles

lo necesario a sus hijos. A este negocio le han realizado mejoras invirtiendo dinero para pintarlo y mejorar su infraestructura.
En resumen, lo aprendido en las capacitaciones les ha servido mucho porque lo han puesto en práctica, tanto en su negocio, como en el grupo de mujeres, ya que de parte de MBA las han apoyado como asociación e individualmente.
En general las señoras expresaron que habían aprendido bastante, sobre atención al cliente, manejo del negocio, según ellas todos los temas eran interesantes.
Una de las asistentes expresó que ella tiene el negocio de elaboración y venta de pasteles, los cuales aprendió a elaborar mediante capacitación con otra organización, pero que la ayuda y pláticas del instructor la motivó a salir a ofrecer sus productos a otros lugares (costa). Las capacitaciones le dieron valor para salir a vender a diferentes comunidades.
Otra señora relató sobre su negocio de crianza de pollos, ya tiene tiempo de estar trabajando con FUNDAP, sin embargo antes de recibir las capacitaciones de MBA ella contaba con un pequeño negocio de elaboración de blusas bordadas, y con el apoyo del crédito en bancos comunales pudo invertir en diversificar su negocio, ahora también vende cortes.
De parte de MBA, don Bonifacio les enseñó cómo manejar el crédito, cómo llevar control de los gastos, saber cuánto es lo que se invierte y si se gana o se pierde en el negocio, con esas asesorías han mejorado mucho.
Otro negocio mencionado fue el de servicio de Internet, con las capacitaciones han ido mejorando los servicios, el trato al cliente, cómo atraer a más la clientela, cómo hacer que el negocio sea productivo y la buena administración para obtener ganancias.
RESUMEN: En las diferentes actividades o negocios que tienen han podido poner en práctica los conocimientos brindados por la capacitación de MBA.

4. **Durante o después de la capacitación ¿cuántos iniciaron nuevos negocios?**
   Sólo una señora que adquirió otro restaurante llamado Aj Paya, ubicado enfrente de la playa de Panajachel (además del que ya tenía).

5. **De los conocimientos recibidos en MBA´s ¿Cuántas de ustedes han puesto en práctica algo de lo aprendido? ¿Qué cambios han realizado en sus negocios?**
   - Aumento de la producción (elaboración de blusas y cortes).
   - Buen servicio y trato al cliente.
   - Mejoras en el orden y limpieza de los negocios.
   - Clasificación de la mercadería de los negocios.
   - Mejoras en las fachadas de algunos negocios.
   - Una de las señoras que tiene negocio de refacciones y vende en institutos y en eventos, mencionó como uno de los cambios en su negocio es la diversificación de los productos que ofrece, incluyendo también venta de granizadas.

6. **¿Qué resultados han provocado esos cambios realizados en sus negocios? (¿Han visto mejoras en ventas, ganancias, calidad de los productos, etc.?)**
   Todo lo aprendido les ha servido para mejorar sus negocios e incrementar sus ingresos.

7. **A raíz de la capacitación de MBA´s ¿alguno ha contratado empleados para el negocio? Si responden que sí, ¿Cuántos han contratado empleados? y ¿a cuántos empleados han contratado?**
   La señora que tiene 2 restaurantes actualmente indicó que ella contrata un total de 4 meseros, 2 en cada restaurante, además 2 empleadas que también ayudan, el esposo cocina, aparte tiene 4 hijos que desde ya se involucran en el negocio, porque eso también les enseñaron, que todos deben apoyar e involucrarse en el negocio para obtener mejor rendimiento.

8. **¿Creen ustedes que el curso recibido en MBA´s respondió a sus necesidades de capacitación? ¿Por qué si?**

Si respondió, porque les enseñaron mucho y todavía están aprendiendo cosas nuevas, saben que necesitan más capacitaciones, mejorar lo aprendido, pero los conocimientos les da la visión de mejorar el negocio, de seguir trabajando para apoyar a los hijos para que estudien una carrera, incluso la universidad. (Todas las participantes dijeron tener estudiando a sus niños).
Para doña Marta, las capacitaciones si eran lo que ella necesitaba, si respondieron a sus necesidades, porque ella tiene una granja de cerditos que trabaja en conjunto con su esposo, hijos y con el apoyo del técnico de FUNDAP que los visita para asesorarlos en el cuidado para que no se le mueran, por eso su negocio ha crecido aumentando el número de animalitos.
Las capacitaciones de MBA, le han servido para proporcionar un mejor servicio a los clientes, para mantener limpio los chiqueros, para poner en práctica todos los cuidados que se le deben dar a los cerditos, vacunarlos, desparasitarlos, administrarles hierro, cuidarlos contra la fiebre porcina, todo lo que les enseñaron ha visto que si funciona porque los cerditos no se le mueren y crecen bastante, son más grandes que antes. Con estas capacitaciones sus negocios y con el apoyo del crédito los negocios crecen, todo funciona mejor, incluso esos conocimientos los pueden transmitir a sus hijos.
Además la gira a la que asistieron (Totonicapán), les permitió observar sobre la experiencia de otras señoras con sus negocios.

9. **¿Qué otros temas les hubiera gustado recibir en la capacitación?**
   - Elaboración de distintas variedades de helados.
   - Elaboración de embutidos, chorizos.
   - Elaboración de cosméticos, lociones, cremas, desinfectantes.
   - Elaboración de figuritas o artesanías a base de horno, para diversificar la producción artesanal, así como lo que aprendieron con la persona de Chimaltenango.
   - Curso de envasados.
   - Capacitación en panadería y repostería
   - Capacitación sobre cultivo de tomate.
   - Le gustaría aprender a tejer y bordado en máquina.

10. **¿El curso de MBA´s cumplió con las expectativas que ustedes tenían? ¿cumplieron con todas las actividades que se habían programado?**
    Si se cumplió con todo lo que les ofrecieron, el técnico llegaba a cada 8 o a cada 15 días.
    Todo lo que les ofrecieron lo cumplieron, porque se organizaron ferias y giras a otros lugares para conocer las artesanías y exponer lo que ellas hacían.

11. **Como parte del curso de MBA´s ¿recibieron algún tipo de material impreso? Si sí, especificar (cartillas, folletos, fotocopias, etc.)**
    Si, les dieron cartillas y folletos, sobre cómo hacer un presupuesto, cómo calcular las ganancias, cómo hacer un inventario, sobre organización.
    Temas de motivación con historias de personas que se han superado en sus negocio.
    Les dieron folletos de MBA´s, éstos les han ayudado mucho para aplicar los conocimientos en sus negocios.

12. **¿Qué opina del trabajo realizado por el capacitador (a) de MBA´s?**
    Que está muy bien, agradecen a FUNDAP porque ya tienen muchos años de trabajar con ellos.
    Relata una de las señoras que hace 25 años FUNDAP los apoyó para comprar una máquina, la cual han utilizado para la elaboración de sus productos, lo que no sabían era cómo ofrecerlos y por eso tenía pocos clientes.
    Pero ahora con las capacitaciones de MBA, ha mejorado su negocio porque aprendió a tratar bien a los clientes, a ser amable, a conseguir más clientes, han aprendido mucho, ahora ya saben calcular cuánto se invierte, cuánto se gana. Incluso les han enseñado a hacer shampoo, jabón y candelas, pero también han aprendido que si no hay negocio, no

deben quedarse con las manos cruzadas y deben trabajar con algún otro emprendimiento de acuerdo con lo que les han enseñado.
La máquina la obtuvo su esposo gracias a un crédito individual, con el producto del trabajo lograron su casa propia, y cuentan con 4 máquinas más, inclusive entregan sus productos en Chichicastenango, Chimaltenango, Tecpán y quieren seguir vendiendo en otros lugares, incluso las blusas elaboradas se han ido a los Estados Unidos.
El trabajo de don Bonifacio y de Alex es muy bueno, fue fácil entender lo que les enseñaron.

13. **¿Qué actividades se hicieron además del curso? (giras a empresas, congresos, etc.) ¿Cuáles les gustaron más y por qué? De lo que aprendieron en esas actividades, ¿qué han puesto en práctica?**
Hicieron una gira para conocer negocios individuales en San Francisco El Alto. Esta gira les permitió aprender y comprar productos baratos.
Les gustó mucho el ver y aprender de la variedad de negocios que existen.
También mencionaron sobre el congreso al que fueron invitadas, porque ahí pudieron intercambiar experiencias con otras señoras, ese congreso las animó bastante para seguir adelante.

14. **¿Quiénes de ustedes han recibido asesorías, seguimiento y/o acompañamiento de parte del capacitador?**
La mayoría ha recibido asesoría y seguimiento, el técnico las visita en sus negocios, dichas asesorías les parecen muy buenas e importantes.

15. **¿Han aplicado ustedes algo de lo que aprendieron en las asesorías? Si, No, ¿Qué aplicaron?**
    - Perder la vergüenza para salir a ofrecer sus productos a la gente.
    - Que los productos que ofrecen en sus negocios sean atractivos a la vista de los clientes.
    - Diversificar sus servicios y precios para atraer también a los clientes nacionales, cambiar aquella visión de que por ser un sitio turístico (Panajachel) los clientes deben ser sólo extranjeros.
    - Identificación de nuevos clientes y buen servicio.

16. **¿Cuántas recibieron apoyo para la legalización de su negocio/empresa? ¿En qué consistió ese apoyo? ¿Cuántas empresas están legalizadas?**
Solamente una señora, a quien le están brindando apoyo para legalización de su negocio de elaboración de pasteles, tamales, chuchitos, etc.
Con las demás no se dio el proceso, porque algunas ya tenían negocios legalizados, otras no lo necesitan por ser agricultura o pecuario.

17. **¿Qué fue lo que más les gustó de la capacitación de MBA´s?**
    - Lo que más les gustó es que las capacitaciones eran entendibles, con palabras sencillas, no palabras técnicas mucho menos términos raros.
    - Otro aspecto que más les gustó fue que el horario ellas lo establecieron, ya que hay varias señoras que tienen que trabajar en sus casas y el técnico se adecuó a sus horarios.
    - Las capacitaciones de elaboración de jabón y shampoo que hacen para uso familiar.
    - La elaboración de jaleas de fresa.
    - El aprender a elaborar atol de elote.
    - Elaborar nuevos platillos de comida para alimentar a la familia y los productos de limpieza personal.

18. **¿Qué fue lo que menos les gustó de la capacitación de MBA´s?**
Nada, todo les gustó, todo estuvo bien.

19. **Según ustedes, ¿Qué debe mejorar el proyecto de MBA´s?**
    Nada, todo está bien.

20. **¿Qué temas de los estudiados en MBA´s les han ayudado a ustedes como personas? ¿Qué cambios han generado? ¿Qué beneficios pueden mencionar?**
    - Aprender a administrar un negocio, a valorarse más como mujeres y a tener la capacidad de ser independientes para administrar y sacar adelante a las familias y los negocios.
    - A no ser dependiente de los esposos, porque como mujeres también tienen necesidad de comprarse algunas cosas, al trabajar ya tienen la disponibilidad de dinero para apoyo en gastos personales.
    - Que cómo mujeres también pueden salir adelante, sin depender mucho del esposo, que ellas valen tanto como los hombres. El cambio de mentalidad valorándose más como mujeres, sabiendo que también pueden trabajar y generar ingresos para aportar a la economía familiar.
    - En la familia, les ha ayudado a ser un ejemplo de lucha y esfuerzo, demostrando que con trabajo si se puede salir adelante, incluso ser ejemplo para las madres solteras de la comunidad.
    - El poder ayudar a los hijos a solventar sus necesidades, no esperar a que el papá llegue para dar el dinero, sino tener la satisfacción de que también como mujeres pueden apoyar económicamente a los hijos en aspectos de educación o salud. A ellas como mujeres, el poder apoyar a los hijos les levanta la autoestima.
    - Han aprendido temas como: dar buen ejemplo a la familia, tratar bien a los clientes y vecinos, vender con amabilidad, tratar bien a los empleados o trabajadores para que realicen bien su trabajo.

    ¿Qué pudiera hacer FUNDAP para no dejar que los grupos se reduzcan en número y las señoras se interesen en las capacitaciones?
    Para que las señoras no se desmotiven y quieran seguir en los grupos, FUNDAP debería animarlas más, brindándoles capacitaciones de motivación, pero que también inviten a otras señoras que no son de bancos comunales para que conozcan los beneficios, enseñándoles a hacer shampoo y jabón, incluso puede invitarse a señoras de mucha necesidad, aunque no se les dé crédito, pero se les enseña algo para la vida.
    También sería bueno que antes de dar un crédito se investigue bien a las personas y las asesoras las visiten en sus casas, porque si no cuando se van y quedan debiendo, el problema es para quien la recomendó, por eso muchas no quieren recomendar a nadie.

21. **¿Qué problemas se presentaron durante el desarrollo del curso? ¿Cómo se solucionaron?**
    Ninguno, no se tuvieron problemas.

22. **¿Qué nuevas necesidades han surgido como producto de las actividades realizadas durante la capacitación?**
    - Que se den cursos de seguimiento.
    - Poder obtener crédito individual.
    - Curso de elaboración de güipiles de Tecpán, para señoras de El Manantial, Santa Lucía Utatlán.
    - Cursos de corte y confección o de belleza, para las señoras de Agua Escondida, San Antonio Palopó.

23. **¿Qué recomendaciones o sugerencias darían para que otras señoras o personas se interesen en recibir el curso de MBA´s?**
    - Dar más cursos, más capacitaciones.
    - Darle seguimiento a las que ya recibieron cursos.
    - Motivar a otras señoras, incluso presentando los casos de las que ya recibieron el curso, ver las mejoras que han tenido.

24. ¿Cuántas de ustedes pertenecen o tienen crédito en algún Banco Comunal de FUNDAP?

16 señoras de 26 que asistieron al diálogo tienen crédito en Bancos Comunales.
10 señoras no tienen crédito, sólo recibieron y/o reciben las capacitaciones de MBA.

Listado de asistencia diálogo focal MBA´s de Sololá

Listado de participantes en diálogo focal con beneficiarios

Evaluación del proyecto PEVI - FABRE / CAM
"Fomento de la inserción socio profesional de la mujer rural, a través de la formación técnica productiva, el apoyo integral en servicios empresariales y el acceso al crédito"

Lugar y fecha: Panajachel Solola, 26-11-2014

Proyecto: MBA

No.	Nombres y apellidos	Edad	Teléfono	Dirección exacta	Firma
1	Catarina Guarchaj Perechu	70		Santa Lusia utatlan	
2	Feliza Lucila avlaz chavar	15		santa Lubia Utatlan	
3	Iris Edith Alvarez Avila	42		San Antonio Palopó	
4	Irian Lorena Estacuy Morales	31		San Antonio Palopó	
5	Qesca Alvina quanez	59		San Antonio palopó	
6	Luz Oralia Morales Alvarez	42		San Antonio Palopó	
7	Joana Dilma de León saquic	29		santa Lucia Utatlan	
8	Esly Petrona Shum	25		santa Lucia Utatlan	
9	Lucrecia Chavez	34		santa Lucia Utatlan	
10	~~Maria Petrona~~ María Petronayac			Santa Lucía Utatlan	
11	María Vásquez	33		Santa Lucia Utatlán	
12	Rosa Margarita yac	48		Santa Lucia Utatlan	
13	Juana Alvarez yac	55		Santa Lucia Utatlan	
14	Gloria Elizabeth. xitamul	38		Santa Lucia Utatlan	
15	LiDia Aju Lopez	50		Santa Lucia Utatlan	
16	Antonia Carmen Aju	65		Santa Lucia Utlan	Antonia
17	Marta Chavez	44		Santa Lucia utatlan	
18	Vicenta Andrea Tay ularia	41		Santa Lucia Utatlan	Vicenta

Listado de participantes en diálogo focal con beneficiarios

"Fomento de la inserción socio profesional de la mujer rural, a través de la formación técnica productiva, el apoyo integral en servicios empresariales y el acceso al crédito"

19	Juana Maria chavez	65		Santa Lucia Utatlan	
20	Elena Sicay	47		Agua Escondida	
21	Ruth Elisama Palon Morales	36		Agua Escondida	Ruth Elisama Palon
22	Irma Yolanda Alvarez	40		Agua Escondida	
23	Irma cinaca Matcar Vasquez	36		panajachel.	
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					

Diálogo focal con beneficiarias de MBA's de Sololá

- Historias de éxito, entrevistas realizadas

Historia de éxito del Centro Técnico

Candelaria Rojas Baten
Teléfono 47845132

Doña Candelaria tiene 55 años, está separada de su esposo, es jubilada de parte del estado, fue maestra de educación primaria, tiene 4 hijos (3 hombres y 1 mujer).

Ella priorizó la educación de sus hijos, tiene cerrado el pensum de la carrera de Derecho, pero lamenta no haber realizado sus exámenes privados, ya que fue lo único que le faltó, esto pasó porque en ese tiempo aún trabajaba como maestra y su situación económica no le ayudaba mucho, además del tiempo que necesitaba para dedicarse a estudiar, ya que en promedio tenía que estudiar entre 12 a 14 horas diarias para poder graduarse.

Doña Candelaria comenta que las mujeres necesitan de mucha ayuda para salir adelante, ella quería servir a su comunidad como profesional, pero no lo pudo hacer, y con todo el dolor del mundo dejó por un lado los estudios que había realizado. Con el transcurrir de los años ya jubilada se encontró con la realidad de que a su edad es muy difícil conseguir un trabajo.

Con el tiempo ella puso un negocio de textiles, que es con el que mantiene a sus hijos, actualmente lo atienden ella y su hija.

Luego pensó en estudiar un curso de belleza, ya que le gustaba el tema; buscó algunas opciones y se enteró que en la Universidad Galileo impartían el curso y solicitó información, pero era en plan diario y el costo de estudiar ahí era alto (Q.1,300.00 de colegiatura, sin incluir pasaje ni alimentación), además esto la obligaba a descuidar su negocio de textiles. Se le ocurrió una idea, le propuso a su hija que ella estudiara y le cubriría todos sus gastos, a su hija le gustó la idea.

Viendo la televisión, en un anuncio mencionaban el Centro Técnico, y los diferentes cursos que se impartían ahí, llamó al centro para que le dieran más información, y al recibirla se dio cuenta que podían estudiar tanto ella como su hija, en horarios distintos para no afectar su negocio de textiles. Doña Candelaria menciona que ella quiso tomar el curso para tener una satisfacción personal, pero también por motivar a su hija que ha pasado por momentos difíciles y que pueda ver un ejemplo de lucha, y tenga un ingreso económico para el sustento del hogar.

Tanto ella como su hija tenían la ilusión de poner su propio salón de belleza para empezar a poner en práctica lo que aprendieron, tuvieron que tomar ganancias del negocio de textiles y así abrieron el salón el día jueves 14 de noviembre. Cuentan que al día siguiente de la apertura tuvieron clientes que solicitaron los servicios y eso las llenó de satisfacción. El tiempo es un factor importante para cualquier negocio, en el que van haciéndose de una clientela fiel que los refiere.

Es importante seguir actualizándose, aprender más sobre cortes, tintes, peinados, etc., también recibir congresos y talleres.

¿Cómo se visualizan en algunos años?
Con más clientes, ofreciendo servicios variados y que su negocio haya crecido.
También quieren abrir un hotel con servicios de relajamiento (spa), baños turcos, porque tienen el terreno para poder hacerlo.

Agradece el apoyo de FUNDAP, de la Comunidad Autónoma de Madrid (CAM) y de FABRE, porque son un pilar fundamental para la vida de las personas que buscan superarse.

Doña Candelaria comenta con sus familiares y amigos que “Una persona deja de aprender hasta el día que se muere”.

Doña Candelaria Rojas y su hija

Historia de éxito del Centro Técnico

Elena de Rosario Yat Hernández
Teléfono 56245963

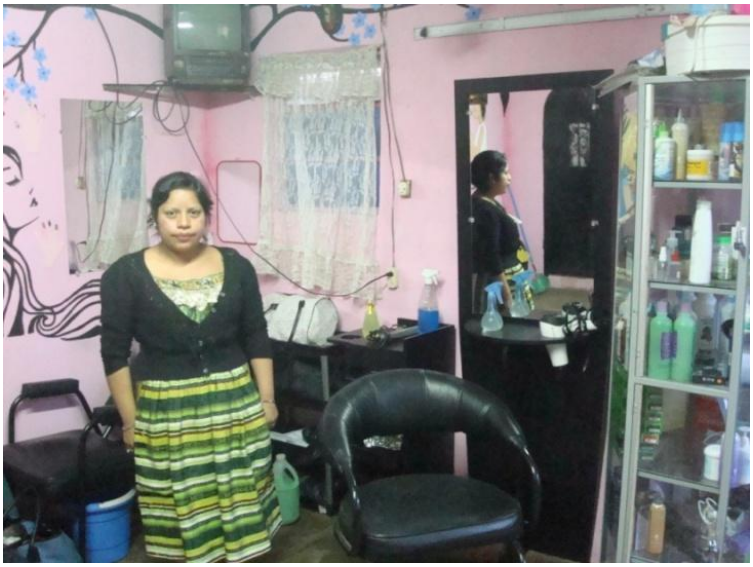
Doña Elena estudió hasta primero básico. Ella cuenta que su esposo siempre se enojaba cuando le pedía dinero, y fue esto lo que la animó a emprender un negocio propio y por ende a no depender completamente de él. Ingresó al Centro Técnico específicamente al curso de Belleza, y actualmente está terminando el curso.

Al inicio se ponía nerviosa al realizar los diversos trabajos que conlleva el curso de belleza: rayitos, maquillaje, etc., pero ella fue aprendiendo poco a poco con el paso del tiempo y adquiriendo más confianza.

Ella fue seleccionada para participar en una competencia en Quetzaltenango, en donde debía de dar a conocer sus habilidades como cultora de belleza, arreglando a una jovencita quien le serviría de modelo para que los jueces vieran sus habilidades estéticas. Esta participación fue muy difícil pues ella tuvo que confeccionar el vestido de la joven modelo, peinarla, maquillarla, hacerle pedicure y manicure, entre otras cosas. El día de la competencia doña Elena se dio cuenta de que habían otras modelos que llevaban mejores vestidos, con diferentes accesorios, pero ella tenía la confianza en el trabajo que había realizado y finalmente ganó el segundo lugar, estaba muy emocionada y no lo podía creer.

Abrió su negocio a los seis meses de que empezó con el curso de belleza, en una habitación de su vivienda; poco a poco lo ha ido equipando, y actualmente no sólo realiza diversos trabajos relacionados a su negocio sino que vende productos varios como shampoos, acondicionadores, cremas, etc. Para equipar su negocio se metió a un préstamo con un prestamistas particular.

El apoyo de Dios ha sido importante para seguir luchando, tuvo dudas pero siempre las superó.
Ella siempre busca hacer cosas diferentes, siempre en la búsqueda de mejorar su negocio.
Quiere especializarse aun más y ampliar el negocio para ofrecer más servicios, esto a través de la actualización constante.



Doña Elena Yat

Historia de éxito de MBA's

Irma Ciriaca Matzar Vásquez
Panajachel, Sololá

A doña Irma la encontramos en su negocio, un restaurante ubicado en la playa pública de Panajachel, Sololá.

Ella comentó que los dueños anteriores del negocio eran sus tíos, quienes se lo vendieron a otro hermano, en dicho restaurante trabajó su esposo como mesero durante varios años, al final el tío que había adquirido el restaurante, se los vendió a ella y a su esposo; lo tienen desde hace 18 años.

Los dos trabajaban en el negocio, la pareja tiene 4 hijos, 3 mujeres y 1 hombre. Doña Irma cuenta que la primera hija (de 18 años) es Maestra de Párvulos, la segunda hija de 17 años está estudiando tercero básico, al igual que el varón de 15 años, y la última niña tiene 9 años y estudia tercero primaria.

Don Alex (instructor de MBA), la conoció a través de las ventas que ella realizaba como parte de una asociación llamada AMAPP, (ventas de boquitas, refacciones, dulces típicos, envasados), él se avocó a las señoras que conforman el grupo y platicaron sobre a qué se dedicaban, indicándoles sobre el apoyo que les podría proporcionar, a lo que todas dijeron que sí podían participar.

En el año 2013 comenzó a participar con asesorías personalizadas, al momento de la entrevista nos compartió un libro que les proporcionaron como parte de la asesoría, el cual le sirve para leer y

realizar anotaciones; en el libro se les indica: cómo invertir las ganancias, cómo efectuar remodelaciones y/o arreglos de los locales, el trato a los trabajadores. El instructor les dijo que en su caso, les hacía falta pensar y organizarse para trabajar como un equipo, no solamente con los empleados, sino también facilitar la participación de sus hijos para que ellos fueran conociendo del negocio.

Una semana antes de la Semana Santa de 2014, inició con otro negocio, otro restaurante que pusieron en venta, el esposo se animó e hizo un préstamo para poder adquirirlo, la ventaja es que se encuentra muy cerca del que ya tienen, lo cual facilita realizar las compras y la atención personalizada hacia sus clientes.

Para doña Irma depende de uno mismo aprender y emprender nuevos negocios, pero es necesario el apoyo de la pareja, así como también de personas que les vayan aconsejando sobre su negocio.

Entre los beneficios que ella menciona respecto de las asesorías empresariales a su esposo y a ella para mejorar su negocio, están:

1. Tener una mejor vida, le rinde a uno más el dinero que va entrando, el cual es importante para proporcionales estudio a los hijos, ya que cuando ya se inscriben a una carrera se gasta más, ahí se va toda la inversión. Brindarles la oportunidad del estudio a los niños les abre puertas, principios y valores.

2. Ahora tiene más conocimientos, se esfuerzan más en lo que hacen.
3. El trabajo, el esfuerzo que ellos transmiten como padres a sus hijos, para que ellos aprendan más que todo en la práctica de las actividades.

4. Gracias a los consejos del instructor (don Álex), actualmente las niñas mayores están encargadas de los negocios, una en un restaurante, la otra en el recién adquirido, ahí han comenzado a manejar los registros de ingresos y egresos, entregando cuentas de caja al final del día. Se les ha enseñado a ser responsables, a llenar vales y contra pedidos, control de bodega. Parte del conocimiento obtenido es de lo aprendido en la asociación de mujeres, así se trabaja en la asociación a la cual pertenece doña Irma.

5. Anteriormente su esposo no ponía en práctica el consejo de realizar apuntes en el negocio, hasta que aceptó lo aprendido en las asesorías, así el esposo se dio cuenta de que tener una agenda o libreta es importante para no olvidar nada.

6. Han aprendido a tener estrategias.

En uno de los negocio pagan el 17% de impuestos, el otro está inscrito como pequeño contribuyente.

Doña Irma mencionó también respecto de la capacitación en INTECAP, a la que asistió el esposo para aprender cursos de cocina, recetas que ha podido implementar en el restaurante.

Ella también ha podido participar en otras capacitaciones con otras instituciones, pero indicó que esto le ha permitido complementar otras ideas, especialmente las de cómo valorarse como mujer, no depender del esposo, ser capaz de hacer las cosas, etc.

Parte de la formación ha incluido la participación en ferias, y a donde acude el instructor para ver cómo van, qué han puesto en práctica de la capacitación, cómo están las ventas, las ganancias, etc.

Para las capacitaciones se reunían en casa de doña Margarita, antes no sabían sacar las ganancias, ahora si saben si se gana o no en sus actividades productivas.

Algo que reconoce como muy importante es que en sus negocios han logrado brindarles la oportunidad de empleo a varios jóvenes de la localidad. Actualmente indicó que contratan un total de 4 meseros, 2 en cada restaurante, además 2 empleadas que también ayudan en la cocina, el esposo se encarga de cocinar.

Aprecia la labor de asesoría de Alex, quien les inyecta entusiasmo y motivación para seguir adelante, gracias a ello le han dado una mejor imagen, buena atención y servicio al público que los visita en los restaurantes.

Doña Irma Matzar

4.3. Boletas a beneficiarias

- **Beneficiarias CEDE'S**

Boleta utilizada

EVALUACIÓN DEL PROYECTO PEVI FABRE
BOLETA PARA EGRESADOS DE LOS CURSOS DE CEDE'S

Atentamente le solicitamos responder las siguientes preguntas, las cuales son estrictamente confidenciales.

Curso(s) que recibió con la metodología de CEDE's en FUNDAP: _____

_____

1. Sexo: Masculino ☐ Femenino ☐ 2. Edad: _____
3. Estado civil:_____ 4. Área en donde vive actualmente: Urbana ☐ Rural ☐
5. La casa en donde vive es: Propia ☐ Alquilada ☐ De familiares ☐ Prestada ☐
6. ¿Es usted jefe de hogar? Si ☐ No ☐ 7. Número de hijos que tiene: _____
8. Municipio en donde vive actualmente: _____
9. Último grado aprobado: _____
10. ¿Estudia actualmente?
    Si ☐ Especifique: _____ (Grado, nivel, carrera, etc.)
    No ☐
11. ¿Después del curso recibido en el CEDE, ha recibido otro curso técnico?
    Si ☐ ¿En qué temas? _____
    No ☐
12. ¿Actualmente cuenta con empleo? Si ☐ No ☐
    Puesto: _____ Salario mensual: Q._____
    Institución en la que trabaja: _____
13. ¿Actualmente tiene algún negocio? Si ☐ No ☐
    Tipo de negocio: _____
    Ingresos mensuales en su negocio: Q._____
14. Si no tiene empleo o negocio, ¿cuál es su ocupación actual? _____

Resultados

Cursos recibidos por las entrevistadas

Cursos	Frecuencia	Porcentaje
Cocina	5	22
Repostería	2	9
Corte y confección	13	57
Manualidades	1	4
Belleza	2	9
Arreglos florales	1	4
No respondió	3	13
Total	27	

***Más de un curso recibido por beneficiaria**

Género de las entrevistadas

Sexo	Frecuencia	Porcentaje
Femenino	23	100
Total	23	100

Edad de las entrevistadas

Edad	Frecuencia	Porcentaje
De 20 a 30	7	30
De 31 a 40	9	39
De 41 a 50	5	22
Más de 50	2	9
Total	23	100

Estado civil de las entrevistadas

Estado civil	Frecuencia	Porcentaje
Casada	12	52
Soltera	11	48
Divorciada	0	0
Separada	0	0
Total	23	100

Área donde viven las entrevistadas

Área donde vive	Frecuencia	Porcentaje
Urbana	20	87
Rural	3	13
Total	23	100

Municipio donde viven las entrevistadas

Municipio	Frecuencia	Porcentaje
San Pedro la Laguna	6	26
San Juan la Laguna	4	17
San Andrés Semetabaj	2	9
Santa Lucía Utatlan	3	13
Chichicastenango	8	35
Total	23	100

La casa donde viven las entrevistadas

La casa donde vive	Frecuencia	Porcentaje
Propia	12	52
De familiares	1	4
No respondió	10	43
Total	23	100

¿Es jefe de hogar?

Es jefe de hogar	Frecuencia	Porcentaje
Si	13	57
No	10	43
Total	23	100

Número de hijos

Número de hijos	Frecuencia	Porcentaje
2	3	13
3	4	17
4	4	17
No respondió	12	52
Total	23	100

Escolaridad de las entrevistadas

Escolaridad	Frecuencia	Porcentaje
Primaria incompleta	3	13
Primaria completa	2	9
Básico incompleto	1	4
Básico completo	6	26
Diversificado	8	35
Universidad incompleta	1	4
Universidad completa	2	9
Total	23	100

Estudia actualmente

Estudia actualmente	Frecuencia	Porcentaje
Si	2	9
No	21	91
Total	23	100

Especifique	Frecuencia
Universidad	2
Total	2

¿Ha recibido otro curso?

¿Ha recibido otro curso?	Frecuencia	Porcentaje
Si	4	17
No	19	83
Total	23	100

Especificar	Frecuencia
Parrillero	1
Repostería	1
Turismo	1
Belleza y cocina	1
Total	4

¿Cuenta con empleo?

Cuenta con empleo	Frecuencia	Porcentaje
Si	6	26
No	17	74
Total	23	100

Institución	Frecuencia
Ninguna	1
Colegio Nuevo amanecer	1
Proyecto	1
Cooperativa	1
MINEDUC	2
Total	6

Puesto	Frecuencia
Trabajo domestico	1
Maestra de grado	2
Instructora	1
Secretaria recepcionista	1
Bibliotecaria	1
Total	6

Salario (Q.)	Frecuencia
400	1
750	1
500	1
1600	1
2000	1
2500	1
Total	6

¿Cuenta con negocio?

Tiene algún negocio	Frecuencia	Porcentaje
Si	7	30
No	16	70
Total	23	100

Tipo de negocio	Frecuencia
Venta de refacciones	1
Costuras	1
Venta de comida	1
Venta de ropa	1
Librería	1
Venta de medicina	1
Venta por catalogo	1
Total	7

Ganancias (Q.)	Frecuencia
600	2
400	1
1000	1
800	1
700	1
No respondió	1
Total	7

Ocupación si no tiene ni empleo ni negocio

Ocupación actual	Frecuencia	Porcentaje
Ama de casa	8	35
Realizar tejidos	1	4
No respondió	1	4
Total	10	

- **Beneficiarias de Centro Técnico**

Boleta utilizada

EVALUACIÓN DEL PROYECTO PEVI FABRE
BOLETA PARA EGRESADOS DE LOS CURSOS DE CENTRO TÉCNICO

Atentamente le solicitamos responder las siguientes preguntas, las cuales son estrictamente confidenciales.

Curso(s) que recibió con la metodología del Centro Técnico en FUNDAP: _____

_____

2. Sexo: Masculino ☐ Femenino ☐ 2. Edad: _____
4. Estado civil:_____ 4. Área en donde vive actualmente: Urbana ☐ Rural ☐
5. ¿Es usted jefe de hogar? Si ☐ No ☐
6. Municipio en donde vive actualmente: _____
7. Último grado aprobado: _____
8. ¿Estudia actualmente?
   Si ☐ Especifique: _____ (Grado, nivel, carrera, etc.)
   No ☐
9. ¿Después del curso recibido en el Centro Técnico, ha recibido otro curso de formación técnica?
   Si ☐ ¿En qué temas? _____
   No ☐
10. ¿Actualmente cuenta con empleo? Si ☐ No ☐
    Puesto: _____ Salario mensual: Q._____
    Institución en la que trabaja: _____
11. ¿Actualmente tiene algún negocio? Si ☐ No ☐
    Tipo de negocio: _____
    Ingresos mensuales en su negocio: Q._____
    Si no tiene empleo o negocio, ¿cuál es su ocupación actual? _____

Resultados

Cursos recibidos por las entrevistadas

Cursos	Frecuencia	Porcentaje
Cultora de belleza	15	56
Cocina	8	30
Repostería	9	33
Corte y confección	1	4
Bisutería	1	4
No respondió	1	4
Total	35	130

***Más de un curso recibido por beneficiaria**

Género de las entrevistadas

Sexo	Frecuencia	Porcentaje
Femenino	27	100
Total	27	100

Edad de las entrevistadas

Edad	Frecuencia	Porcentaje
De 14 a 18	8	30
De 19 a 23	11	41
De 24 a 28	2	7
De 29 a 32	2	7
Más de 33	4	15
Total	27	100

Estado civil de las entrevistadas

Estado civil	Frecuencia	Porcentaje
Casada	6	22
Soltera	21	78
Total	27	100

Área donde viven las entrevistadas

Área donde vive	Frecuencia	Porcentaje
Urbana	19	70
Rural	8	30
Total	27	100

Municipio donde viven las entrevistadas

Municipio	Frecuencia	Porcentaje
Santa Cruz del Quiché	19	70
San Andrés Sacabajá	2	7
San Pedro Jocopilas	2	7
Totonicapán	1	4
Santa María Cunen	1	4
Sacapulas	1	4
Chichicastenango	1	4
Total	27	100

La casa donde viven las entrevistadas

La casa donde vive	Frecuencia	Porcentaje
Propia	19	70
Alquilada	2	7
De familiares	4	15
No respondió	2	7
Total	27	100

¿Es jefe de hogar?

Es jefe de hogar	Frecuencia	Porcentaje
Si	7	26
No	20	74
Total	27	100

Número de hijos

Número de hijos	Frecuencia	Porcentaje
Ninguno	20	74
Uno	2	7
Dos	1	4
Tres	2	7
Cuatro	1	4
Cinco	1	4
Total	27	100

Escolaridad de las entrevistadas

Escolaridad	Frecuencia	Porcentaje
Primaria incompleta	1	4
Primaria completa	1	4
Básico incompleto	2	7
Básico completo	3	11
Diversificado incompleto	2	7
Diversificado completo	16	59
Universidad incompleta	2	7
Total	27	100

Estudia actualmente

Estudia actualmente	Frecuencia	Porcentaje
Si	9	33
No	18	67
Total	27	100

Especifique	Frecuencia
Básico	5
Magisterio	2
Bachillerato	1
Universidad	1
Total	9

¿Ha recibido otro curso?

¿Ha recibido otro curso?	Frecuencia	Porcentaje
Si	2	7
No	25	93
Total	27	100

Especificar	Frecuencia
Curso de mesera	1
Textiles	1
Total	2

¿Cuenta con empleo?

Cuenta con empleo	Frecuencia	Porcentaje
Si	6	22
No	21	78
Total	27	100

Institución	Frecuencia
Panadería Momospan	1
Instituto privado	1
Fundación progresar	1
HERBALIFE	1
Venta de trajes típicos	1
Compassion	1
Total	6

Puesto	Frecuencia
Dependiente	2
Docente	2
Promotora	1
Supervisora	1
Total	6

Salario (Q.)	Frecuencia
700	1
600	1
300	1
5000	1
3000	1
No respondió	1
Total	6

¿Cuenta con negocio?

Tiene algún negocio	Frecuencia	Porcentaje
Si	5	19
No	22	81
Total	27	100

Tipo de negocio	Frecuencia
Salón de belleza	2
Venta de textiles	1
Venta de pollos criollos	1
Venta de productos por catalogo	1
Total	5

Ganancias (Q.)	Frecuencia
500	1
900	1
1500	1
3000	1
No respondió	1
Total	5

Ocupación si no tiene ni empleo ni negocio

Ocupación actual	Frecuencia	Porcentaje
Estudiante	7	26
Apoyo en casa	2	7
Realiza costuras	1	4
No respondió	7	26
Total	17	63

- **Beneficiarias de Líderes**

Boleta utilizada

EVALUACIÓN DEL PROYECTO PEVI FABRE
BOLETA PARA BENEFICIARIOS DEL PROYECTO DE LÍDERES

Atentamente le solicitamos responder las siguientes preguntas, las cuales son estrictamente confidenciales.

3. Sexo: Masculino ☐ Femenino ☐ 2. Edad: _____
5. Estado civil:_____ 4. Área en donde vive actualmente: Urbana ☐ Rural ☐
12. Municipio en donde vive actualmente: _____
13. La casa en donde vive es: Propia ☐ Alquilada ☐ De familiares ☐ Prestada ☐
14. ¿Es usted jefe de hogar? Si ☐ No ☐ 8. Número de hijos que tiene: _____
9. Último grado aprobado: _____
10. ¿Estudia actualmente?
    Si ☐ Especifique: _____ (Grado, nivel, carrera, etc.)
    No ☐
11. ¿Actualmente tiene algún negocio? Si ☐ No ☐
    Tipo de negocio(s): _____
    Ingresos mensuales en su(s) negocio(s): Q._____
12. ¿Actualmente cuenta con empleo? Si ☐ No ☐
    Puesto: _____ Salario mensual: Q._____
    Institución en la que trabaja: _____
13. Si no tiene empleo o negocio, ¿cuál es su ocupación actual? _____
14. ¿Actualmente pertenece usted a algún comité, asociación o grupo organizado en su comunidad?
    Si ☐ Especificar: _____
    No ☐

Resultados

Género de las entrevistadas

Sexo	Frecuencia	Porcentaje
Femenino	9	100
Total	9	100

Edad de las entrevistadas

Edad	Frecuencia	Porcentaje
14	1	11
15	2	22
16	2	22
17	2	22
18	1	11
19	1	11
Total	9	100

Estado civil de las entrevistadas

Estado civil	Frecuencia	Porcentaje
Soltera	9	100
Total	9	100

Área donde viven las entrevistadas

Área donde vive	Frecuencia	Porcentaje
Urbana	1	11
Rural	8	89
Total	9	100

Municipio donde viven las entrevistadas

Municipio	Frecuencia	Porcentaje
Chichicastenango	3	33
Totonicapán	1	11
Patzité	4	44
Santa Cruz del Quiche	1	11
Total	9	100

La casa donde viven las entrevistadas

La casa donde vive	Frecuencia	Porcentaje
Propia	8	89
Alquilada	1	11
Total	9	100

¿Es jefe de hogar?

Es jefe de hogar	Frecuencia	Porcentaje
No	9	100
Total	9	100

Número de hijos

Número de hijos	Frecuencia	Porcentaje
Ninguno	9	100
Total	9	100

Escolaridad de las entrevistadas

Escolaridad	Frecuencia	Porcentaje
3ro Básico	9	100
Total	9	100

Estudia actualmente

Estudia actualmente	Frecuencia	Porcentaje
Si	9	100
No	0	0
Total	9	100

Ocupación

Ocupación actual	Frecuencia	Porcentaje
Estudiante y apoyan en casa	9	100
Total	9	100

Peretenece a algún comité de su comunidad

Pertenece usted a algún comité	Frecuencia	Porcentaje
Si	0	0
No	9	100
Total	9	100

- **Beneficiarias de MBA'S**

Boleta utilizada

EVALUACIÓN DEL PROYECTO PEVI FABRE
BOLETA PARA BENEFICIARIOS DE MBA

Atentamente le solicitamos responder las siguientes preguntas, las cuales son estrictamente confidenciales.

4. Sexo: Masculino ☐ Femenino ☐ 2. Edad: _____
6. Estado civil:_____ 4. Área en donde vive actualmente: Urbana ☐ Rural ☐
15. Municipio en donde vive actualmente: _____
16. La casa en donde vive es: Propia ☐ Alquilada ☐ De familiares ☐ Prestada ☐
17. ¿Es usted jefe de hogar? Si ☐ No ☐ 8. Número de hijos que tiene: _____
15. Último grado aprobado: _____
16. ¿Estudia actualmente?
Si ☐ Especifique: _____ (Grado, nivel, carrera, etc.)
No ☐
17. ¿Actualmente tiene algún(os) negocio(s)? Si ☐ No ☐
Tipo de negocio(s): _____
Ingresos mensuales en su(s) negocio(s): Q._____
18. ¿Actualmente cuenta con empleo? Si ☐ No ☐
Puesto: _____ Salario mensual: Q._____
Institución en la que trabaja: _____
19. Si no tiene empleo o negocio, ¿cuál es su ocupación actual? _____
20. ¿Tiene actualmente crédito en algún Banco Comunal de FUNDAP?
Si ☐ Monto del crédito con FUNDAP: _____
No ☐

Resultados

Género de las entrevistadas

Sexo	**Frecuencia**	**Porcentaje**
Femenino	27	100
Total	27	100

Edad de las entrevistadas

Edad	**Frecuencia**	**Porcentaje**
De 17 a 25	5	19
De 26 a 33	3	11
De 34 a 41	8	30
De 42 a 49	5	19
Más de 49	6	22
Total	27	100

Estado civil de las entrevistadas

Estado civil	Frecuencia	Porcentaje
Casada	20	74
Soltera	6	22
Viuda	1	4
Separada		0
Total	27	100

Área donde viven las entrevistadas

Área donde vive	Frecuencia	Porcentaje
Urbana	6	22
Rural	21	78
Total	27	100

Municipio donde viven las entrevistadas

Municipio	Frecuencia	Porcentaje
Santa Lucía Utatlan	14	52
San Antonio Palopó	6	22
Santa Cruz del Quiche	6	22
Panajachel	1	4
Total	27	100

La casa donde viven las entrevistadas

La casa donde vive	Frecuencia	Porcentaje
Propia	20	74
Alquilada	4	15
De familiares	2	7
Prestada	1	4
Total	27	100

¿Es jefe de hogar?

Es jefe de hogar	Frecuencia	Porcentaje
Si	12	44
No	15	56
Total	27	100

Número de hijos

Número de hijos	Frecuencia	Porcentaje
Ninguno	5	19
De 1 a 3	10	37
De 4 a 6	8	30
De 7 a 8	2	7
No respondió	2	7
Total	27	100

Escolaridad de las entrevistadas

Escolaridad	Frecuencia	Porcentaje
Primaria completa	5	19
Primaria incompleta	7	26
Básico incompleto	2	7
Básico	1	4
Diversificado	8	30
Diversificado incompleto	1	4
Ninguno	2	7
No respondió	1	4
Total	27	100

Estudia actualmente

Estudia actualmente	Frecuencia	Porcentaje
Si	2	7
No	25	93
Total	27	100

Especifique	Frecuencia
PEM	1
5to Bachillerato	1
Total	2

¿Cuenta con negocio?

Tiene algún negocio	Frecuencia	Porcentaje
Si	26	96
No	1	4
Total	27	100

Tipo de negocios

Tipo de negocio	Frecuencia	Porcentaje
Venta de ropa típica	4	15
Venta de comida	2	8
Tienda	2	8
Variedades / miscelánea	2	8
Venta de delantales y blusas	2	8
Cultora de belleza	2	8
Venta de tortillas	1	4
Crianza de pollos	1	4
Bordado de blusas	1	4
Cultivo de maíz	1	4
Granja de cerditos y siembra de tomate	1	4
Venta de quesos	1	4
Internet	1	4
Venta de blusas	1	4
Venta de blusas bordadas	1	4
Venta de productos por catálogo	1	4
Restaurante	1	4
Venta de refacciones	1	4
Total	26	100

***Porcentaje basado en 26 personas que tienen un negocio**

Ganancias de su negocio

Ganancias (Q.)	Frecuencia	Porcentaje
300	1	4
500	1	4
600	1	4
750	2	8
800	1	4
1000	3	12
1500	4	15
1600	1	4
3000	4	15
3400	1	4
4000	2	8
5000	2	8
10000	1	4
No respondió	2	8
Total	26	100

¿Cuenta con empleo?

Cuenta con empleo	Frecuencia	Porcentaje
Si	3	11
No	24	89
Total	27	100

Institución	Frecuencia
Instituto por cooperativa	1
Casa particular	1
Liceo Cristiano Sinaí	1
Total	3

Puesto	Frecuencia
Docente	2
Colaboradora domestica	1
Total	3

Salario	Frecuencia
800	1
1400	1
No respondió	1
Total	3

Ocupación si no tiene ni empleo ni negocio

Ocupación actual	Frecuencia	
Apoya en casa	1	
Total	1	

Crédito en Bancos comunales de Fundap

Crédito en Bancos comunales	Frecuencia	Porcentaje
Si	14	52
No	13	48
Total	27	100

Monto de crédito en Bancos comunales de Fundap

Monto del crédito	Frecuencia	Porcentaje
500	1	4
1000	1	4
2000	3	11
2500	4	15
3000	1	4
3500	2	7
4000	2	7
Total	14	52

5 Certificaciones de ejecución de fondos

Certificación de liquidación aportaciones en efectivo de FUNDAP

FUNDACION PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE PROGRAMAS SOCIOECONOMICOS

PEVI
PROGRAMA DE EDUCACION

PROISA
PROGRAMA INTEGRAL EN SALUD

PROSEM
APOYO A LA MICROEMPRESA

FODESA
FOMENTO Y DESARROLLO ARTESANAL

PRODAM
MEDIO AMBIENTE

FOMAGRO
FOMENTO Y DESARROLLO AGROPECUARIO

CERTIFICACION

A QUIEN CORRESPONDA:

Don Jorge Arturo Gadara Gaborit, con numero de ID 2488195930901, como representante legal de la FUNDACION PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE PROGRAMAS SOCIOECONOMICOS FUNDAP, con número de identificación tributaria (NIT) 517985-8,

CERTIFICA que:

En el marco de la ejecución del proyecto "*FOMENTO DE LA INSERCIÓN SOCIO PROFESIONAL DE LA MUJER RURAL, A TRAVES DE LA FORMACIÓN TÉCNICA PRODUCTIVA, EL APOYO INTEGRAL EN SERVICIOS EMPRESARIALES Y EL ACCESO AL CRÉDITO*", cofinanciado financiado por la Comunidad de Madrid y número de expediente 1/2011, la Fundación Para el Desarrollo Integral de Programas Socioeconómicos FUNDAP para el cumplimiento de objetivos y resultados ha realizado las siguientes aportaciones en efectivo

PARTIDA	MONEDA LOCAL	VALOR EN EUROS (T.C.: Informe final) 0.09970
5. PERSONAL LOCAL Coordinador del Proyecto, Contador del Proyecto y Encargada de Limpieza Centro Técnico Quiche	Q 368,235.02	€ 36,713.59
6. FUNCIONAMIENTO		
d. Servicios Profesionales	Q 6,167.72	€ 614.77
e. Arrendamientos	Q 95,000.00	€ 9,471.64
TOTAL	**Q 469,402.74**	**€ 46,800.00**

Es cuanto se certifica en honor a la verdad

Guatemala 15 de diciembre del 2014

f.) _____
Ing. Jorge Gandara
Director Ejecutivo
FUNDAP

DESARROLLO CON DIGNIDAD

OFICINAS CENTRALES 17 AVENIDA 4-25 ZONA 3, QUETZALTENANGO, GUATEMALA, C. A. 09001, PBX: (502) 7956-4400, FAX: (502) 7767-5831
E-mail: info@fundap.com.gt central@fundap.com.gt Página Web://www.fundap.com.gt

Certificación de liquidación aportaciones en efectivo de ICOP

CERTIFICACIÓN

A QUIEN CORRESPONDA:

El Señor **Edgar Javier Arana Villatoro**, con numero de ID **2424730080101**, como Coordinador de **la Asociación Instituto Alianza Nacional contra la pobreza (ICOP)**, con número de identificación tributaria (NIT) 2519087-3

CERTIFICA que:

En el marco de la ejecución del proyecto *"FOMENTO DE LA INSERCIÓN SOCIO PROFESIONAL DE LA MUJER RURAL, A TRAVÉS DE LA FORMACIÓN TÉCNICA PRODUCTIVA, EL APOYO INTEGRAL EN SERVICIOS EMPRESARIALES Y EL ACCESO AL CRÉDITO"*, cofinanciado por la Comunidad de Madrid y número de expediente 1/2011, la **Asociación Instituto Alianza Nacional Contra la Pobreza (ICOP)** para el cumplimiento de los objetivos y resultados, realiza la siguiente aportación: consultoría para llevar a cabo la evaluación final del proyecto (revisión documental, diseño de instrumentos, recolección de datos, trabajo de campo, trabajo de gabinete y presentación de resultados), equivalente a 500 horas de trabajo total de 4 consultores a € 8.00 (euros) la hora.

PARTIDA	MONEDA LOCAL	VALOR EN EUROS (T.C.: Informe final)
A.4 Elaboración linea de base y evaluacion externa (max 2% de la subvención concedida).	Q 40,119.75	€ 4,000.00
TOTAL	**Q 40,119.75**	**€ 4,000.00**

Es cuanto se certifica en honor a la verdad

Guatemala 10 de diciembre del 2014

f.)
Ing. Edgar Javier Arana Villatoro
Coordinador ICOP

ICOP
Instituto Alianza Nacional Contra la Pobreza
GUATEMALA, GUATEMALA, C.A

6 Siglas y abreviaturas

SIGLAS	SIGNIFICADO
ICOP	Instituto Alianza Nacional contra la Pobreza
FUNDAP	Fundación para el Desarrollo Integral de Programas Socioeconómicos
PEVI	Programa de Educación Integral para la Vida
PROSEM	Programa de Promoción y Servicios Empresariales
CAM	Comunidad Autónoma de Madrid
FABRE	Fundación Ana Bacardí Regojo
ACTEC	Asociación para la Cooperación Técnica, Cultural y Educación
CEDE	Centros de Desarrollo Empresarial
MBA	Mujeres Buscando Alternativas
LDC	Líderes de Desarrollo Comunitario
ONG	Organización no Gubernamental
MAP	Microempresarios de Alto Potencial
PEA	Población Económicamente Activa
INTECAP	Instituto Técnico de Capacitación y Productividad
CEMUCAF	Centros Municipales de Capacitación y Formación Humana
SEGEPLAN	Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia
SEPREM	Secretaría Presidencial de la Mujer SEPREM
CENPROMYPE	Centro para la Promoción de la Micro y Pequeña Empresa en Centroamérica
SAF	Sistema de Automatización Financiera
SYSDE	Empresa proveedora líder de servicio y tecnología para la industria financiera global

SIGLAS	SIGNIFICADO
CUDECA	Culturas y Desarrollo en Centroamérica
INE	Instituto Nacional de Estadística
PNUD	Programa Nacional de Naciones Unidas para el Desarrollo

7 Bibliografía

Documentos y literatura consultados:

1. Encuesta Nacional del Empleo y del Ingreso 2012. Página consultada: http://www.ine.gob.gt/np/enei/enei%202012/publicaciones/Publicacion_ENEI2012.pdf

2. FUNDAP. Documento "Viabilidad económica, social y capacidad de gestión institucional", editado en el año 2009 . Versión electrónica.

3. Gómez Galán. Saínz Ollero, Héctor. Fundación CIDEAL. El ciclo del proyecto de cooperación al desarrollo, la aplicación del marco lógico. Segunda edición 2003. Paginas consultadas: 93 – 96. Este libro proporcionó una guía de los aspectos que debían ser parte de los criterios evaluados.

4. ICOP. Documento "Viabilidad Económica – Social y capacidad de gestión institucional de FUNDAP". Documento en versión electrónica elaborado por ICOP en el mes de mayo de 2009.

5. ICOP. Exploración de Posibilidades de Demanda y Requerimiento de Capacidades Técnicas de los Departamentos de San Marcos, Sololá y Quiché. Quetzaltenango, Junio de 2010.

6. Instituto Nacional de Estadística, INE. Censo 2000.

7. Organización de los Estados Americanos. Comisión Interamericana de Derechos Humanos. Capítulo V, La Situación de la Mujer. Página consultada en abril 2010. http://www.cidh.org/countryrep/Guatemala2003sp/capitulo5.htm

8. Programa Nacional de Naciones Unidas para el Desarrollo PNUD. Informe Nacional de Desarrollo Humano 2007-2008, Guatemala: ¿Una economía al servicio del Desarrollo Humano? Pág. 171.

9. Prensa Libre 06/01/11