**COOPERACIÓN SOCIOCULTURAL**

|  |
| --- |
| FORMULACIÓN DE LA PROPUESTA DE PROYECTO DE CULTURA Y ACCIÓN SOCIAL |
| **INFORMACION SOBRE LA ENTIDAD:** DATOS DE LA ENTIDAD DE SOLICITANTE: 1. Nombre: Haga clic aquí para escribir texto.
2. NIF: Haga clic aquí para escribir texto.
3. Fecha de inscripción en el registro correspondiente: Haga clic aquí para escribir texto.
4. Presidente(a) o director(a) de la entidad: Haga clic aquí para escribir texto.
5. DNI: Haga clic aquí para escribir texto..
6. Dirección de la entidad: Haga clic aquí para escribir texto..
7. Teléfono: Haga clic aquí para escribir texto.
8. Fax: Haga clic aquí para escribir texto.
9. E-mail: Haga clic aquí para escribir texto.
10. Persona responsable del programa: Haga clic aquí para escribir texto.
11. DNI: Haga clic aquí para escribir texto.
12. Cargo: Haga clic aquí para escribir texto.

Origen y fines de la entidad: 1. Recursos Humanos:
	1. Trabajadores fijos: Haga clic aquí para escribir texto.
	2. Trabajadores temporales: Haga clic aquí para escribir texto.
	3. Personal Voluntario: Haga clic aquí para escribir texto.
2. Ámbito de actuación de la entidad

Haga clic aquí para escribir texto..1. Programas o proyectos que desarrolla

Haga clic aquí para escribir texto.1. Coordinación con otras entidades

Haga clic aquí para escribir texto.1. Presupuesto del último año: financiación pública, financiación privada, financiación propia

Haga clic aquí para escribir texto. |
| **TÍTULO DEL PROYECTO:** Haga clic aquí para escribir texto. |
| DESCRIPCIÓN Y FINALIDAD DEL PROYECTO:Haga clic aquí para escribir texto. |
|  ÁMBITO GEOGRÁFICO: Elija un elemento. |
| LUGAR DE EJECUCIÓN:Haga clic aquí para escribir texto. | REGIÓN/ES:Haga clic aquí para escribir texto. | MUNICIPIO/S:Haga clic aquí para escribir texto. |
| SUBVENCIÓN SOLICITADA :Haga clic aquí para escribir texto. | DURACIÓN TOTAL DE EJECUCIÓN (En meses) : Haga clic aquí para escribir texto. |
| FINANCIACIÓN DEL PROYECTOFINANCIACIÓN TOTAL PREVISTA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FINANCIACIÓN DEL PROYECTO** | **TOTAL** | **%** |
| SUBVENCIÓN SOLICITADA |  |  |
| APORTACIÓN DE LA ENTIDAD SOLICITANTE |  |  |
| OTRAS APORTACIONES (ESPECIFICAR ENTIDADES FINANCIADORAS): |  |  |
| **COSTE TOTAL DEL PROYECTO…………** |  |  |

|  |
| --- |
| **PRESUPUESTO GLOBAL EN EUROS** |
| **PARTIDAS** | **SUBVENCIÓN FABRE** | **OTROS** | **TOTAL** |
| TERRENOS |  |  |  |
| CONSTRUCCIÓN |  |  |  |
| EQUIPOS Y MATERIALES INVENTARIABLES |  |  |  |
| MATERIALES Y SUMINISTROS NO INVENTARIABLES |  |  |  |
| PERSONAL/BECAS |  |  |  |
| FUNCIONAMIENTO |  |  |  |
| IMPREVISTOS |  |  |  |
| OTROS |  |  |  |
| **T O T A L E S** |  |  |  |

**DEBERÁ APORTARSE ADEMÁS EL PRESPUESTO DESGLOSADO EN DETALLE Y EN EUROS** |

|  |
| --- |
| CONTENIDO DEL PROYECTO |
| CONTEXTO Y ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN |
| 1. **CONTEXTO Y ANTECEDENTES:**

Pertinencia y justificación de la propuesta * + 1. ¿Cómo responde la propuesta a las necesidades y limitaciones del territorio (al contexto geográfico, social, cultural, económico y político de la zona)? Haga clic aquí para escribir texto.
		2. ¿Cuáles son los problemas y las necesidades que deberá resolver o satisfacer? Haga clic aquí para escribir texto.
		3. ¿Cuál es el valor añadido de la acción? Haga clic aquí para escribir texto.

Metodología * + 1. ¿Quiénes serán sus socios principales? ¿Cuánto tiempo hace que existe una relación con ellos? ¿Cómo participarán en la acción?

Haga clic aquí para escribir texto.* + 1. Métodos de ejecución previstos y justificación de su elección.

Haga clic aquí para escribir texto.Perspectivas de impacto* + 1. Perspectivas de impacto en desarrollo socioeconómico, creación de capital social y fortalecimiento institucional.

Haga clic aquí para escribir texto.Viabilidad/Sostenibilidad * + 1. Viabilidad económica, sociocultural, tecnológica y política, consideración de aspectos transversales.

Haga clic aquí para escribir texto.* + 1. Capacidad institucional y de gestión.

 Haga clic aquí para escribir texto.* + 1. Perspectivas de sostenibilidad.

 Haga clic aquí para escribir texto.Experiencia y capacidad operativa* + 1. ¿Qué experiencia tienen su organización y su(s) socio(s) en la gestión de proyectos similares?

Haga clic aquí para escribir texto. 1. Identificación de los problemas y las necesidades que se pretende abordar.

CUANDO SE TRATE DE CONCESION DE BECAS HAN DE HACERSE CONSTAR LOS DATOS PERSONALES DE CADA BENEFICIARIO/A: NOMBRE Y APELLIDOS, CURSO PARA EL QUE SE SOLICITA LA BECA, NOTAS DEL ULTIMO CURSO, SITUACIÓN FAMILIAR QUE EXPLIQUE LA NECESIDAD DE LA AYUDA, CERTIFICADO DEL CENTRO ESCOLAR/UNIVERSITARIO QUE PRESENTE AL CANDIDATO/AHaga clic aquí para escribir texto. |

|  |
| --- |
| 1. **MATRIZ DE PLANIFICACION: OBJETIVO GENERAL Y OBJETIVOS ESPECÍFICOS QUE SE PRETENDEN CONSEGUIR / INDICADORES DE MEDICIÓN DE SU CONSECUCIÓN / RESULTADOS ESPERADOS/ACTIVIDADES PREVISTAS**
2. Objetivo general:

 Haga clic aquí para escribir texto.1. Objetivo específico:

 Haga clic aquí para escribir texto.1. Indicadores de medición de su consecución:

 Haga clic aquí para escribir texto.1. Resultados esperados:

 Haga clic aquí para escribir texto.1. Actividades para su consecución:

 Haga clic aquí para escribir texto.1. Hipótesis o riesgos:

Haga clic aquí para escribir texto.1. **ADECUACIÓN A LOS PRINCIPIOS Y PRIORIDADES DE LA FUNDACION FABRE:**

Haga clic aquí para escribir texto.1. **DATOS BANCARIOS:**

Haga clic aquí para escribir texto. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Don/Doña, |  Haga clic aquí para escribir texto. |  Representante Legal de **ENTIDAD SOLICITANTE,** |
| certifica la veracidad de todos los datos obrantes en el presente anexo. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  En |  | a | Haga clic aquí para escribir una fecha. |

|  |  |
| --- | --- |
| Fdo:  |  |
| (Representante Legal) |